



*Città di Castenaso*

AREA AFFARI GENERALI

U.O. SEGRETERIA GENERALE - LEGALE E  
CONTRATTI

### ORDINANZA SINDACALE N. 26 / 2016

**OGGETTO: NUOVA DISCIPLINA DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI. - PROROGA**

#### IL SINDACO

Rilevato che l'art. 50 c. 7 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni prevede che, in via generale, il Sindaco coordina e riorganizza gli orari dei servizi pubblici e gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Richiamata la propria ordinanza n. 20 del 29/09/2016, con cui disponeva la chiusura nelle giornate di **Sabato** degli uffici URP/comunicazione, Servizi Demografici, Messi comunali dall'8 ottobre al 31 dicembre 2016 compreso;

Considerato che il periodo di sperimentazione si sta concludendo positivamente in quanto gli utenti hanno accettato favorevolmente la modulazione oraria, molto estesa e articolata, introdotta con la propria ordinanza sopra citata.

Dato atto che verrà attivato il servizio di reperibilità del personale appartenente alla u.o. Servizi Demografici per la ricezione degli atti di morte nei seguenti giorni:

- **Mese di Gennaio 2017:** *Sabato 7;*

- **Mese di Aprile 2017:** *Sabato 15 e 29;*

- **Mese di Giugno 2017:** *Sabato 3;*

ed eventualmente in altre giornate in cui vi sia concomitanza di tre festività consecutive;

Dato atto che gli orari oggetto di proroga sono meglio riassunti nella seguente tabella:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico	08:00 -13:30	08:00 – 15:00	08:00 -13:30	08:00 -13:00 14:00 - 18:00	08:00 -13:30	CHIUSO
Servizi cimiteriali	08:00 – 13:30		08:00 – 13:30	14:00 – 18:00		CHIUSO
Servizi	08:00 -13:30	08:00 – 15:00	08:00-13:30	08:00 -13:00	08:00 -13:30	CHIUSO

Demografici				14:00 - 18:00		
Punto Accoglienza/ Centralino	08:00 – 13:30	08:00 – 15:00	08:00-13:30	08:00 -13:00 14:00 - 18:00	08:00 -13:30	CHIUSO

Dato atto che rimane confermata la **modalità su appuntamento** per specifici procedimenti, già definita secondo le modalità organizzative del Responsabile di Area competente, come riportato sul sito istituzionale, nella sezione Organizzazione di Amministrazione trasparente;

Considerato che rimane in capo ai Responsabili di Area l'articolazione dell'orario di servizio e di lavoro dei dipendenti interessati dalle modifiche disposte dal presente atto;

Visto l'art. 50 c. 7 del Decreto Legislativo 267/00;

### ORDINA

di prorogare gli orari di apertura al pubblico, disposti con ordinanza n. 20 del 29/09/2016, per il periodo 1 Gennaio 2017 al 30 Settembre 2017, con la seguente rimodulazione oraria di apertura al pubblico secondo il seguente prospetto:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico	08:00 -13:30	08:00 – 15:00	08:00 -13:30	08:00 -13:00 14:00 - 18:00	08:00 -13:30	CHIUSO
Servizi cimiteriali	08:00 – 13:30		08:00 – 13:30	14:00 – 18:00		CHIUSO
Servizi Demografici	08:00 -13:30	08:00 – 15:00	08:00-13:30	08:00 -13:00 14:00 - 18:00	08:00 -13:30	CHIUSO
Punto Accoglienza/ Centralino	08:00 – 13:30	08:00 – 15:00	08:00-13:30	08:00 -13:00 14:00 - 18:00	08:00 -13:30	CHIUSO

di dare atto che Servizio Notifiche avverrà nei seguenti orari:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Servizio Notifiche a cura dei Messaggeri comunali	08:00 – 13:30		08:00-13:30	14:00 - 18:00		CHIUSO

- Di dare massima pubblicità e informazione in ordine alle nuove modalità organizzative attraverso canali informativi ritenuti idonei nonché pubblicazione sull'Albo pretorio comunale e sito internet istituzionale;

- Di dare mandato ai Responsabili di Area interessati di disporre l'eventuale adeguamento degli orari di servizio e di lavoro dei dipendenti interessati, nel rispetto delle relazioni sindacali in vigore.

- Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Unico del Personale di Terre di Pianura per quanto di propria competenza.

Li, 22/12/2016

IL SINDACO  
SERMENGHI STEFANO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)