



Città di Castenaso

AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO E
AFFARI GENERALI

U.O. SEGRETERIA

DECRETO SINDACALE N. 5 / 2024

OGGETTO: NOMINA COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE E ATTRIBUZIONE DELLE RELATIVE DELEGHE.

IL SINDACO

PREMESSO che nei giorni 8 e 9 Giugno 2024 hanno avuto luogo le votazioni per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale;

VISTI i risultati delle consultazioni elettorali come da verbale delle operazioni compiute dall'Ufficio Elettorale Centrale in data 11/06/2024 agli atti dell'Ente;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, e in particolare i seguenti articoli:

Articolo 46 - Elezione del sindaco e del presidente della provincia - Nomina della giunta

[...] 2. Il sindaco e il presidente della provincia nominano, nel rispetto del principio di pari opportunità tra donne e uomini, garantendo la presenza di entrambi i sessi, i componenti della giunta, tra cui un vicesindaco e un vicepresidente, e ne danno comunicazione al consiglio nella prima seduta successiva alla elezione. [...]

Articolo 47 - Composizione delle giunte

[...] 3. Nei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti e nelle province gli assessori sono nominati dal sindaco o dal presidente della provincia, anche al di fuori dei componenti del consiglio, fra i cittadini in possesso dei requisiti di candidabilità, eleggibilità e compatibilità alla carica di consigliere.

4. Nei comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti lo statuto può prevedere la nomina ad assessore di cittadini non facenti parte del consiglio ed in possesso dei requisiti di candidabilità, eleggibilità e compatibilità alla carica di consigliere. [...]

Articolo 64 - Incompatibilità tra consigliere comunale e provinciale e assessore nella rispettiva giunta

1. La carica di assessore è incompatibile con la carica di consigliere comunale e provinciale.

2. Qualora un consigliere comunale o provinciale assuma la carica di assessore nella rispettiva giunta, cessa dalla carica di consigliere all'atto dell'accettazione della nomina, ed al suo posto subentra il primo dei non eletti.

3. Le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 non si applicano ai comuni con popolazione sino a 15.000 abitanti.

4. (Comma così sostituito dall'art. 7, D.L. 29 marzo 2004, n. 80.) Il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti e affini entro il terzo grado, del sindaco o del presidente della giunta provinciale, non possono far parte della rispettiva giunta né essere nominati rappresentanti del comune e della provincia.»;

Articolo 78 Doveri e condizione giuridica

[...] 3. I componenti la giunta comunale competenti in materia di urbanistica, di edilizia e di lavori pubblici devono astenersi dall'esercitare attività professionale in materia di edilizia privata e pubblica nel territorio da essi amministrato. [...]

5. Al sindaco ed al presidente della provincia, nonché agli assessori ed ai consiglieri comunali e provinciali è vietato ricoprire incarichi e assumere consulenze presso enti ed istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo ed alla vigilanza dei relativi comuni e province. [...]

VISTO più in generale il Titolo III, Capo II, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e le successive norme integrative quali il D.L. 13 agosto 2011 n. 138, il D.Lgs. 31 dicembre 2012 n. 235 e il D.Lgs. 8 marzo 2013, n. 39;

VISTA la legge 23 novembre 2012, n. 215 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 16 maggio 1960, n. 570 e successive modifiche e integrazioni;

RICHIAMATI:

- l'art. 20 c. 5 del vigente Statuto Comunale che consente di nominare anche Assessori esterni al Consiglio Comunale;
- il vigente Regolamento del Consiglio Comunale;

VALUTATA l'insussistenza delle cause di incandidabilità, incompatibilità e inconfiribilità rese, ai sensi delle norme sopra richiamate, acquisita agli atti dell'Ente;

RITENUTO PERTANTO di nominare i nuovi componenti della Giunta comunale e di procedere all'assegnazione delle relative deleghe;

N O M I N A

A) i componenti della Giunta Comunale con attribuzione delle relative deleghe:

- Il Sig. **PIER FRANCESCO PRATA**
nato a Bologna (BO) il 19/04/1988
con delega delle funzioni relative ai seguenti uffici e servizi:

Area III: SERVIZI DI COMUNITÀ

- Politiche e iniziative di sostegno ai servizi educativi e coordinamento degli interventi a favore degli istituti scolastici;
- Gestione e coordinamento del trasporto, mobilità sostenibile e rete territoriale;
- Coordinamento e promozione delle attività culturali, rapporti con il M.U.V., con la biblioteca comunale, con Casa Bondi, con Centro Culturale "La Scuola di Marano";
- Strategie per l'attrattività e il marketing territoriale, qualificazione e sviluppo delle attività commerciali;
- Promozione delle attività sportive, cura dei rapporti con le Società e le Associazioni Sportive;
- Attività di coordinamento del percorso di stesura e adozione del Piano Urbanistico Generale (PUG).

- La Sig.a **ELISABETTA SCALAMBRA**
nata a Bologna (BO) il 02/02/1974
con delega delle funzioni relative ai seguenti uffici e servizi:

Area II : SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI

- Valorizzazione e tutela del sistema agricolo e delle imprese di settore;
 - Definizione delle politiche relative all'ambiente, alla gestione dei rifiuti, agli interventi inerenti i parchi urbani e le aree verdi;
 - Promozione delle politiche per lo sviluppo del volontariato, dell'associazionismo, del terzo settore, dei centri sociali e della Consulta;
 - Gestione delle iniziative finalizzate all'affermazione delle pari opportunità, al contrasto sia delle discriminazioni, che delle disuguaglianze e della violenza di genere;
 - Rapporto con la Polizia locale e strategie per la sicurezza urbana e dei cittadini;
 - Rapporti con Bonifica Renana per la manutenzione straordinaria del verde pubblico ed alberatura, soprattutto nella zona del Lungo Idice, con HERA e ATERSIR con riferimento alla gestione dei rifiuti e servizi annessi;
 - Attività di valutazione ed indirizzo per la partecipazione dell'Ente a bandi e partenariati pubblico/privato.
-
- La Sig.a **LAURIANA SAPIENZA**
nata a Catania (CT) il 21/03/1970
con delega delle funzioni relative ai seguenti uffici e servizi:

Area I : INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

- Digitalizzazione dell'Ente e coordinamento della comunicazione istituzionale;
- Misurazione del gradimento dei servizi pubblici da parte dell'utenza, e politiche volte a promuovere la partecipazione e la cittadinanza attiva;
- Promozione delle politiche sociali, di inclusione nonché di opportunità per i cittadini e le famiglie;
- Politiche dell'immigrazione ed integrazione comunitaria;
- Prevenzione e riduzione delle condizioni di necessità nonché contrasto alla povertà e alle disuguaglianze;
- Sviluppo delle iniziative per l'affermazione dei diritti civili;
- Programmazione e gestione delle politiche per la non autosufficienza e coordinamento dei servizi socio-sanitari;
- Rapporti con il Centro Residenze per Anziani (CRA) "DAMIANI" e il gestore della struttura;
- Rapporti con il Comitato di Distretto e la Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria Metropolitana di Bologna (CTSSM) per le politiche sociali e sanitarie dell'area metropolitana di Bologna;
- Politiche abitative;
- Rapporti con Azienda casa Emilia Romagna (ACER) per le politiche abitative e rapporti con AFM-ADMENTA S.P.A. nell'ambito della gestione dell'organizzazione delle farmacie;
- Smart City digitale;

- Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Servizi Cimiteriali e Polizia Mortuaria.
- Il Sig. **STEFANO GRANDI**

nato a Bologna (BO) il 22/02/1964

con delega delle funzioni relative ai seguenti uffici e servizi:

Area IV: BILANCIO, CONTROLLO DI GESTIONE E TRIBUTI

- Politiche finanziarie e fiscali di programmazione economica, analisi e controllo della gestione finanziaria dell'Ente;
- Definizione delle politiche relative ai tributi locali e contrasto all'evasione tributaria;
- Strategie e monitoraggio delle riscossioni tributarie sul territorio comunale;
- Gestione delle politiche per la programmazione e l'acquisizione di beni e servizi;
- Gestione delle politiche rivolte agli animali da affezione.

- Il Sig. **SERGIO MONTI**

nato a San Giorgio di Piano (BO) il 06/12/1958

con delega delle funzioni relative ai seguenti uffici e servizi:

Area V: TECNICA E PATRIMONIO

- Programmazione e pianificazione territoriale;
- Programmazione delle opere pubbliche e/o di rilevanza pubblica;
- Politiche di valorizzazione ed utilizzo del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente;
- Rigenerazione e riqualificazione urbana, tutela del suolo, gestione delle acque, investimenti sostenibili;
- Interventi di arredo urbano, della viabilità cittadina, delle aree di sosta / parcheggio e del mercato locale;

Le deleghe riconducibili al settore "Ambiente" restano in capo all' Assessore Elisabetta Scalambra.

B) Si da atto che nei confronti degli Assessori soprammenzionati non sussiste alcuna delle cause di inconfiribilità o incompatibilità in ordine alle deleghe assegnate, come previsto dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 235/2012 e s.m.i.;

C) All'Assessore Pier Francesco Prata viene conferito l'incarico di Vice Sindaco con tutti i poteri e le competenze stabilite per questo incarico dalla legge e dallo Statuto comunale.

Il sottoscritto Sindaco conserva la titolarità relativamente alle seguenti materie:

- Gestione delle emergenze e del Servizio di Protezione Civile;
- Rapporti con i Gruppi Consiliari;
- Organizzazione e personale dell'Ente;
- Affari legali dell'Ente;
- Relazioni sindacali;
- Interventi nei processi di crisi, ristrutturazione e riorganizzazione aziendale;
- Cura dei rapporti con la Città Metropolitana di Bologna e altri Enti.

DISPONE

- che il presente atto sindacale sia sottoscritto da ogni assessore, per l'accettazione dell'incarico e della delega attribuita, assumendone contestualmente tutti i diritti, le facoltà e gli obblighi connessi;

Della presente nomina, come richiesto dall'art. 46, co. 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sarà data comunicazione al Consiglio comunale nella prima seduta.

Si trasmette copia del presente Decreto al Segretario Generale e ai Responsabili di Area del Comune di Castenaso per informazione e per gli adempimenti di competenza.

Il presente decreto viene pubblicato nella Sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 – art. 13 e ss.mm.ii, nonché sul sito istituzionale dell'Ente e altresì trasmesso al Segretario Generale e ai Responsabili di Area dell'Ente.

Il presente atto costituisce anche, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, espressa designazione - ai soggetti sopra nominati - per il trattamento dei dati personali connessi allo svolgimento del proprio incarico, per la parte di trattamento la cui titolarità è esercitata dal sottoscritto.

Il trattamento deve avvenire nel rispetto delle previsioni della normativa comunitaria e nazionale in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101) nonché delle varie norme di settore.

Castenaso, 25 Giugno 2024

IL SINDACO

Carlo Gubellini

Li, 25/06/2024

IL SINDACO

GUBELLINI CARLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)