



Timbro del protocollo

Marca
da bollo
vigente

AL SIGNOR SINDACO
COMUNE DI CASTENASO
comune.castenaso@cert.provincia.bo.it

OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA GENERICA

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ Residente a _____

Via/P.zza _____ n. _____ CAP _____

Cod. Fiscale _____ Indirizzo e-mail _____

Tel. _____ (dato obbligatorio)

nella sua qualità di:

- Proprietario unico;
- Comproprietario, munito del consenso degli altri proprietari,
- avente titolo (indicare se: locatario, superficiario, usufruttuario, enfiteuta, etc.) _____
- Amministratore del Condominio di Via _____ n. _____

Consapevole che, in caso di false dichiarazioni accertate dall'amministrazione precedente (art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e la decadenza del beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera.

C H I E D E

L'Autorizzazione Amministrativa per _____

in Via/Piazza _____ n. _____

A tal fine allega la seguente documentazione obbligatoria:

- Fotocopia di un documento di identità;
- Attestazione** di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria vigenti per un importo di € 80,00 da effettuarsi secondo le modalità previste e indicate nella scheda del procedimento pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

Data _____

Firma Richiedente / timbro ditta



NOTA INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, D.Lgs. 196 del 30.06.2003: TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. 196 del 30.06.2003, si informa che:

1. Il trattamento ha le seguenti finalità: rilascio o diniego di Permessi di costruire//SCIA/CILA/autorizzazioni minori;
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: su supporto informatico e cartaceo;
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio.
4. Il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di dare corso al procedimento.
5. I dati saranno pubblicati all'Albo Pretorio, come previsto ai sensi di legge, a seguito del rilascio di Permessi di costruire; potranno essere pubblicati sul sito Internet del Comune www.comune.castenaso.bo.it ed eventualmente potranno essere comunicati ad altri Uffici dell'Amministrazione Comunale o altri Enti, il cui parere si renda necessario per la conclusione dell'istruttoria o comunque per adempimenti di legge;
6. In relazione al trattamento, l'interessato, anche mediante delega o procura scritta a persone fisiche o associazioni, potrà esercitare presso le competenti sedi i propri diritti previsti dall'art. 7, D.Lgs. 196 del 30.06.2003, che qui di seguito riproduciamo:
 - a) di conoscere, mediante accesso gratuito al registro tenuto dal Garante, l'esistenza di trattamenti dei propri dati;
 - b) di essere informato in merito al titolare ed alle finalità del trattamento;
 - c) di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo:
 - la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali, anche se non ancora registrati e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento;
 - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;
 - l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rilevi impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - d) di opporsi in tutto o in parte:
 - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
7. Presso la segreteria generale del Comune è possibile prendere visione della delibera di Giunta Comunale n.320/2000 che disciplina l'organizzazione e la riservatezza dei dati personali trattati presso questo Comune;
8. Il titolare del trattamento è il Comune di Castenaso;
9. Il Responsabile incaricato del trattamento è il Responsabile dell'Area Tecnica – Ing. Silvia Malaguti.

F.TO IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Ing. Silvia Malaguti)

DA RESTITUIRE FIRMATO PER PRESA VISIONE

data _____

firma _____

