

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**Stefano Grandi**

Indirizzo

**179, §Via tosarelli, 40055, Villanova di Castenaso, -Bo- Italia ]**

Telefono

**051/6062329**

Fax

**051/6062324**

E-mail

**mopsr@libero.it**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**22, 02, 1964**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 01/04/1990 – ad oggi  
MOPsr Via B.Tosarelli, 179 40055 Villanova di Castenaso –Bo-  
Commercio ingrosso e dettaglio  
Direttore  
Gestione risorse umane e gestione magazzino. Analisi dei bilanci

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1982  
Diploma di Ragioneria conseguito presso Ist.ITC Pier Crescienzi di Molinella  
Finanza e Ragioneria Tecnica contabile e diritto  
Ragioniere

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

### MADRELINGUA

### ALTRÉ LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, In attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

### ITALIANA

### INGLESE, FRANCESE

buono  
buono  
buono

CAPACITÀ OTTIMA DI GESTIONE DEI RAPPORTI DI SQUADRA SVILUPPATE GRAZIE AL PIÙ CHE VENTENNIALE LAVORO PRESSO MOPSL. OTTIMA ATTITUDINE IN AMBITO SPORTIVO: HO PRATICATO IN PASSATO ATTIVITÀ AGONISTICA DI CALCIO E BOCCE MENTRE ORA MI DILETTO FACENDO CORSA CAMPESTRE E MOUNTAIN BIKE CON GLI AMICI

OTTIMA E COMPLETA CAPACITÀ GESTIONALE/ORGANIZZATIVA DEI GRUPPI DI LAVORO, CONSEGUITE GRAZIE ALLA COSTANTE E CONTINUA GESTIONE DI PIÙ GRUPPI DI LAVORO PRESSO I CENTRI COMMERCIALI DIRETTI.. IN PASSATO TRA IL 1985 E IL 1990 HO LAVORATO IN UNA NOTA DITTA DI CASTENASO, LA DERBIT, FACENDO CONTROLLO DI GESTIONE E BUSTE PAGA. HO COLLABORATO IN PASSATO E ANCORA TUTT'OGGI AIUTO CENTRI PER RAGAZZI DIVERSAMENTE ABILI – UNO SU TUTTO CON CASA SANTA CHIARA DELL'ALDINA BALBONI PRESENTE SUL NOSTRO TERRITORIO

BUONA CAPACITÀ TECNICA CONSEGUITE PRIMA PRESSO LA DERBIT, POI ATTUALMENTE PRESSO LA DITTA MOPSL DOVE HO CREATO LA RETE DELLE CASSE ATTUALMENTE IN USO E HO ORGANIZZATO TUTTA LA GESTIONE CONTABILE DI MAGAZZINO, STUDIO E PROGETTO LE OFFERTE COMMERCIALI E LE POLITICHE DI VENDITA

BUONE, MATURETE ATTRAVERSO HOBBY PERSONALI.

Sono uno dei pochi "soliti noti" sempre attento alle iniziative benefiche a sostegno delle categorie bisognose non solo sul territorio di Castenaso ma anche in ambito provinciale, compreso il sostegno ad attività scolastiche e religiose

B

Sono felicemente sposato con moglie e tre figli