

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

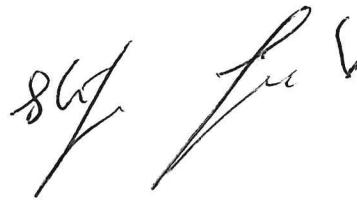
| | |
|-----------------|--|
| Nome | GRANDI STEFANO |
| Indirizzo | VIA B.TOSARELLI, 17 - 40055 VILLANOVA DI CASTENASO (BO) |
| Telefono | 347/6740759 |
| Fax | 051/6063738 |
| E-mail | mopsrl@libero.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 22 FEBBRAIO 1964 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01 Aprile 1990 - Attualmente In Corso
Mop S.R.L.
Via B.Tosarelli, 179 - 40055 Villanova Di Castenaso (BO)
Commercio Ingrosso E Dettaglio - GDO
Direttore Generale
Gestione delle risorse umane.
Gestione e coordinamento magazzino.
Elaborazione ed analisi di bilancio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1982
Diploma di Ragioneria conseguito presso Istituto ITC Pier Crescienzi di Molinella (BO)
Finanza e Ragioneria Tecnica contabile e diritto.
Ragioniere

| | |
|---|--|
| CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i> | |
| MADRELINGUA | ITALIANA |
| ALTRE LINGUA | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | INGLESE, FRANCESE |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i> | <p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>Capacità ottima di gestione dei rapporti di squadra sviluppate grazie al più che trentennale lavoro presso Mop S.R.L. Ottima attitudine in ambito sportivo: ho praticato in passato attività agonistica di calcio e bocce mentre ora mi diletto facendo corsa campestre e mountain bike con gli amici.</p> |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i> | <p>Ottima e completa capacità gestionale/organizzativa dei gruppi di lavoro, conseguite grazie alla costante e continua gestione di più gruppi di lavoro presso i centri commerciali diretti. In passato tra il 1985 e il 1990 ho lavorato in una nota ditta di Castenaso, la Derbit, con mansioni di controllo di gestione e buste paga. Diverse collaborazioni, passate e presenti, con centri per ragazzi diversamente abili, con particolare attenzione per la struttura territoriale "Casa Santa Chiara" fondata dalla Sig.ra Aldina Balboni.</p> |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i> | <p>Buone capacità tecniche conseguite durante i miei anni di impiego Derbit, che ho poi avuto occasione di applicare presso la ditta Mop S.R.L. dove ho realizzato il sistema di rete della barriera casse che è attualmente in uso, ho attuato, inoltre, una riorganizzazione contabile della gestione del magazzino merci. Attualmente progetto e sviluppo le offerte commerciali, e le politiche di vendita e marketing, dirette ai clienti business e professionali.</p> |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i> | <p>Buone, maturate attraverso hobby personali.</p> |
| ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i> | <p>Sono uno dei pochi "Soliti Noti" sempre attento alle iniziative benefiche a sostegno delle categorie bisognose, non solo sul territorio di Castenaso, ma anche in ambito provinciale, compreso il sostegno ad attività scolastiche e religiose.</p> |
| PATENTE O PATENTI | B |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | Sono padre di tre figli |
| ALLEGATI |  |