

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	Alberto BARUGOLO
Indirizzo(i)	Via Bentivogli, 20 40055 Castenaso (BO) Italia
Telefono(i)	+39 3406777310
Fax	Facoltativo (v. istruzioni)
E-mail	alberto.barugolo@comune.castenaso.bo.it
Cittadinanza	italiana
Data di nascita	29 aprile 1961
Sesso	maschile
Occupazione	Ufficiale generale in Ausiliaria

Esperienza professionale

Date	2015 - 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Capo Ufficio Comando 1^Regione Aerea
Principali attività e responsabilità	Supporto diretto alle attività del Comandante, tenuta dei rapporti con le Autorità di Governo, Regionali, cittadine. Coordinamento delle attività delle articolazioni costituenti il Comando Regione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aeronautica Militare Italiana – 1^ Regione Aerea P.zza Novelli 1 - Milano
Tipo di attività o settore	Militare, attività amministrativa, Public Information
Date	2013 - 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Comandante del Reparto Servizi Generali del Comando Operativo Aeronautica Militare
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'unità che garantisce il supporto tecnico-logistico del Comando Operazioni Aeree dell'Aeronautica, del Deployable Command NATO, del Personale Recovery Centre.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aeronautica Militare Italiana – C.O.A. via Ponte Rosso 1 - Poggio Renatico (FE)
Tipo di attività o settore	Militare, supporto tecnico, logistico, amministrativo e sanitario
Date	1992 - 1996 e 2006 - 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Capo Sezione Risorse Umane
Principali attività e responsabilità	Curare l'impiego del personale militare e civile in accordo con le leggi e le normative nazionali. In particolare le mansioni riguardano la responsabilità di: - individuare il personale idoneo per gli avvicendamenti negli incarichi esecutivi e direttivi e per lo svolgimento di funzioni nel contesto i missioni internazionali in aree di crisi; - avviare il personale militare ai corsi di formazione/addestramento secondo il proprio profilo tecnico-professionale e d'impiego; - provvedere a tutti i coordinamenti necessari e per le eventuali sostituzioni. Altresì, la responsabilità di vari gruppi di progetto per lo sviluppo di una nuova struttura organizzativa per il comando e controllo delle operazioni aeree.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero Difesa - Aeronautica Militare via Università 4 - Roma Aeronautica Militare Italiana – C.O.A. via Ponte Rosso 1 - Poggio Renatico (FE)
Tipo di attività o settore	Militare, risorse umane

Date	2004 - 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Comandante Gruppo Servizi Logistici e Operativi
Principali attività e responsabilità	<p>Incaricato di assicurare lo svolgimento di tutti i servizi logistici e di supporto al funzionamento degli organismi nazionali ed internazionali presenti sul sedime aeroportuale. In particolare le mansioni hanno riguardato la responsabilità di dirigere, coordinare e controllare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la priorità d'intervento nel settore della manutenzione infrastrutturale ordinaria e dei relativi servizi, predisponendo le azioni per far fronte ad emergenze ed un pronto ripristino dell'efficienza; - la pianificazione delle aree di intervento della manutenzione straordinaria e le richieste di formazione professionale del personale a ciò deputato; - la pianificazione nel utilizzo e l'ottimizzazione delle modalità d'impiego degli automezzi ordinari e speciali, del personale conduttore e manutentore, per il soddisfacimento di tutte le esigenze operative, pianificate e non, del reparto; - il regolare funzionamento del <ul style="list-style-type: none"> ▪ servizio alloggi e di vettovagliamento; ▪ servizi antincendi; ▪ servizio sanitario ed assistenza medica interna.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aeronautica Militare Italiana – Comando Operativo Forze Aeree, via Ponte Rosso 1 - P.Renatico (FE)
Tipo di attività o settore	Militare, supporto logistico-operativo
Date	2001 - 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Capo Branca Manpower and Personnel
Principali attività e responsabilità	<p>Esercitare il controllo sul corretto impiego del personale internazionale assegnato e mantenere i contatti con i rappresentanti dei ministeri della difesa delle nazioni coinvolte. Curare il Data-Base del personale in forza, e le loro caratteristiche. Provvedere ad ottimizzarne l'impiego in caso di necessità per operazioni reali, curandone i necessari requisiti logistici e di supporto, risolvendo le problematiche relative. Contribuire a definire la struttura e la composizione dell'organizzazione della compagnie militare per le attività d'istituto, per le esercitazioni ed in preparazione al sostentamento in operazioni reali in teatro operativo. Provvedere ad avviare ai corsi di formazione il personale in conformità agli obiettivi operativi da raggiungere.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NATO – Joint Command South Centre – Larisa (Grecia)
Tipo di attività o settore	Militare, Risorse Umane in ambito internazionale
Date	1998 - 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Capo Ufficio Comando
Principali attività e responsabilità	<p>Responsabile del funzionamento dell'area giuridico-amministrativa di supporto al comandante del Quartiere Generale. In particolare: controllo e supervisione e coordinamento di tutte le attività di competenza del Q.G.; mantenimento dei rapporti con le autorità locali e la pubblica informazione; predisposizione e controllo di tutte le pratiche di specifica competenza del comandante; controllo e coordinamento dell'impiego dei fondi assegnati.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aeronautica Militare Italiana – Quartier Generale COFA - via Ponte Rosso 1, Poggio Renatico (FE)
Tipo di attività o settore	Militare, direttiva

[Signature] Firma