



CITTA' DI CASTENASO
Città Metropolitana di Bologna

**AREA BILANCIO CONTROLLO DI GESTIONE E
TRIBUTI
U.O. TRIBUTI**

Al Signor Sindaco della Città di Castenaso

DENUNCIA CESSAZIONE TARI ANNO IMPOSTA _____

IUC-TARI (L. 147/2013 art. 1 cc. 639 e ss e ss.mm.ii.) in vigore dal 01/01/2014

PERSONA FISICA

Il sottoscritto/a	(*)	_____	nato/a	a
(*)	_____	il	(*)	_____
(*)	_____	Via (*)	_____	n°(*)
Codice fiscale	(*)	_____	Recapito telefonico	_____
_____/_____ (N.B. - L'indicazione di un recapito telefonico costituisce dato obbligatorio per eventuali comunicazioni da parte dell'ufficio)				
E-mail	_____			PEC
(Posta Certificata)	_____			

SE SOGGETTO DIVERSO DA PERSONA FISICA

La DITTA	(*)	_____	con SEDE LEGALE	in
(*)	_____	Via(*)	_____	n°(*)
Codice fiscale	(*)	_____	P. IVA	_____
Recapito telefonico ____/_____ (N.B. - L'indicazione di un recapito telefonico costituisce dato obbligatorio per eventuali comunicazioni da parte dell'ufficio)				
E-mail	_____			
PEC (Posta Certificata) _____ (N.B. - La pec è obbligatoria nelle comunicazioni tra la Pubblica Amministrazione e Imprese/Società/Ditte Individuali e Liberi Professionisti iscritti ad un albo professionale)				
Per mezzo del Sig.	_____	(*)	nato/a	a
(*)	_____	il(*)	_____	residente
(*)	_____	Via (*)	_____	n°(*)

Codice	fiscale (*)		Recapito	telefonico
		_____/_____ (N.B. - L'indicazione di un recapito telefonico costituisce dato obbligatorio per eventuali comunicazioni da parte dell'ufficio).		
E-mail		_____ PEC (Posta Certificata) _____		
(N.B. - La pec è obbligatoria nelle comunicazioni tra la Pubblica Amministrazione e Imprese/Società/Ditte Individuali e Liberi Professionisti iscritti ad un albo professionale)				
in qualità di		_____ della suddetta Ditta		

in qualità di:

- ☐ PROPRIETARIO
- ☐ USUFRUTTUARIO (indicare al punto successivo le generalità del proprietario)
- ☐ LOCATARIO (indicare al punto successivo le generalità del proprietario)
- ☐ COMODATARIO (indicare al punto successivo le generalità del proprietario)
- ☐ EREDE DI _____ C.F. _____
- ☐ ALTRO _____ (*)

GENERALITA' DEL PROPRIETARIO _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità

DICHARA
(barrare la casella di interesse)

DI AVER CESSATO, IN DATA _____ **(*)** **L'OCCUPAZIONE/DETTENZIONE** del/i seguente/i immobile/i ubicato/i nel Comune di Castenaso intestato/i a (intestatario dell'utenza)

SI RICORDA CHE NEL CASO DI IMMOBILE AD USO ABITATIVO RIMASTO VUOTO, LA CESSAZIONE PUO' ESSERE ACCETTATA SOLO NEL CASO SIANO STATE DISDETTATE LE UTENZE E LIBERATI TOTALMENTE I LOCALI DA ARREDI, IN CASO CONTRARIO IL TRIBUTO E' DOVUTO (IL TRIBUTO SULLE PERTINENZE - AUTORIMESSA ETC - E' COMUNQUE DOVUTO).

Via/Piazza _____	n. civico _____	interno _____	(*)
Abitazione: mq _____	foglio _____	mappale _____	sub. _____ cat _____ (*)
Autorimessa: mq _____	foglio _____	mappale _____	sub. _____ cat _____ (*)
Cantina: mq _____	foglio _____	mappale _____	sub. _____ cat _____ (*)
Immobile ad uso produttivo/commerciale: mq _____ foglio _____ mappale _____			
sub. _____ cat _____ (*)			

Via/Piazza _____	n. civico _____	interno _____ (*)
Abitazione: mq _____ foglio _____ mappale _____	sub. _____	cat _____ (*)
Autorimessa: mq _____ foglio _____ mappale _____	sub. _____	cat _____ (*)
Cantina: mq _____ foglio _____ mappale _____	sub. _____	cat _____ (*)
Immobile ad uso produttivo/commerciale: mq _____ foglio _____ mappale _____	sub. _____	cat _____ (*)

per il seguente motivo (barrare la casella di interesse):

- ☐ Trasferimento a _____ Via _____ n. _____ int _____ (*)
- ☐ Cessata attività
- ☐ Decesso dell'intestatario dell'utenza
- ☐ Altro (specificare) (*) _____

ALLEGA

LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (*) (solo in caso di cessazione dichiarata, ai fini TARI, oltre il termine del 20 gennaio dell'anno successivo a quello in cui si è verificato l'evento):

- ☐ risoluzione contratto di locazione;
- ☐ contratto di locazione dello stesso immobile a soggetto terzo (in caso di cessazione dichiarata dal proprietario dell'immobile)
- ☐ documentazione attestante chiusura utenze di servizio essenziali (luce, gas, acqua) e sgombero totale dei locali da arredi.

NOTE O COMUNICAZIONI DEL CONTRIBUENTE

.....

.....

Data ____/____/____

Il Dichiarante
(firma)

ATTENZIONE

La denuncia di cessazione deve essere presentata entro il 20 gennaio dell'anno successivo al verificarsi del fatto che ne determina l'obbligo

Se la dichiarazione di cessazione è presentata in ritardo si presume che l'utenza sia cessata alla data di presentazione, salvo che l'utente dimostri con idonea documentazione (quale ad esempio dichiarazione resa dal proprietario di riconsegna dei locali, ovvero comunicazione di distacco delle utenze) la data di effettiva cessazione.

La mancata o tardiva dichiarazione di cessazione è soggetta alla sanzione amministrativa di euro 50,00

Il presente modulo deve essere presentato debitamente compilato in tutte le sue parti e sottoscritto.

I dati contraddistinti dall'asterisco (*) devono essere obbligatoriamente indicati: in mancanza il modello non può essere considerato una denuncia valida e saranno erogabili le sanzioni di legge.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione di dati personali) Le forniamo l'informativa del trattamento dei Suoi dati personali in applicazione degli artt. 13-14 GDPR, che può leggere e si trova pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Castenaso al seguente link: <https://www.comune.castenaso.bo.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/dati-ulteriori/privacy>



Informazioni utili:

- **Responsabile del procedimento: Responsabile U.O. Tributi**
- **L'Ufficio presso il quale è possibile ottenere informazioni complete in merito alla compilazione del modulo è l'U.O. Tributi che riceve solo su appuntamento; è possibile contattare telefonicamente l'Ufficio per informazioni o prenotazioni di appuntamento esclusivamente il lunedì e il venerdì dalle 11:00 alle 13:00, al seguente numero: 051/6059242**
- Ulteriori contatti: e-mail: tributi@comune.castenaso.bo.it;

Modalità di consegna del modulo:

- **Sportello Ufficio Relazioni con il Pubblico:** previo appuntamento telefonico (0516059243-248-208-232 - 800.479595 (Numero verde))
- PEC: comune.castenaso@cert.provincia.bo.it