



Città di Castenaso

Area Servizi di Comunità

U.O. Servizi Sociali

DETERMINAZIONE N. 109 DEL 28/03/2024

OGGETTO: MOBILITA' ASSEGNATARI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - AGGIORNAMENTO GRADUATORIA DOMANDE PRESENTATE AL 31/12/2023.

IL RESPONSABILE DI AREA

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) SeS 2024 e SeO 2024/2026 approvato con deliberazione consiliare n. 41 del 27.07.2023 e successive modificazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 (art. 151 del Dlgs. n. 267/2000 e art. 10 del Dlgs. n. 118/2011);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 181/2023, con la quale si dà atto che il Piano integrato di attività e organizzazione – Sottosezione di programmazione Performance 2023/2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 104/2023 e successive modificazioni, a decorrere dal 01.01.2024, deve intendersi quale riferimento per gli esercizi 2024/2025 in attesa della pianificazione definitiva 2024/2026;
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024/2026 - Assegnazione risorse finanziarie approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 20.12.2023;
- il Decreto del Sindaco n. 6/2022 con cui è assegnato a Martina Masi l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Servizi di Comunità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 132 del 19.12.2019, esecutiva, avente per oggetto “Convenzione tra il Comune di Castenaso e l'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Bologna per la gestione del patrimonio immobiliare di proprietà comunale – rinnovo per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2024”;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 20/12/2023 con la quale si è proceduto ad approvare il nuovo “Regolamento per l'assegnazione e la gestione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica”, corredato dai relativi allegati A, B e C, recanti rispettivamente le condizioni oggettive, soggettive e per la formazione della graduatoria di mobilità, con definizione dei relativi punteggi;

- l'art. 20 del vigente Regolamento E.R.P., che disciplina la mobilità degli assegnatari di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica;

CONSIDERATO che il sopra citato articolo 20 del Regolamento ERP stabilisce che:

- la mobilità degli assegnatari di alloggi ERP può essere disposta dal Comune su richiesta dell'assegnatario o d'ufficio;
- le domande di mobilità richieste dagli assegnatari vengono collocate in graduatoria, aggiornata, di norma, annualmente, nella quale sono collocate le domande dei richiedenti pervenute entro il 31 dicembre, in base a punteggi attribuiti così come approvati nella tabella C, allegata al Regolamento;

RITENUTO necessario, come previsto dall'art.20 del Regolamento Erp, aggiornare la graduatoria, con l'inserimento delle domande/integrazioni presentate entro il termine del 31 dicembre 2023, e, con l'occasione procedere alla verifica d'ufficio del mantenimento dei requisiti previsti nel bando per le domande già presenti in graduatoria;

PRESO ATTO che entro il 31/12/2023 è pervenuta a questo Comune n. 1 nuova domanda di mobilità;

CONSIDERATO che a seguito dell'istruttoria della domanda pervenuta entro il 31.12.2023, nonché della verifica d'ufficio della permanenza dei requisiti per le domande già in graduatoria, è stata predisposta la graduatoria aggiornata, formulata sulla base del punteggio attribuito a ciascuna domanda;

Dato atto che si è proceduto ad eliminare n. 3 domande presenti in graduatoria per le motivazioni di seguito indicate e così come indicato nell'allegato "C":

- domanda prot. 15428 del 15/10/2020 decesso di un componente del nucleo e pertanto viene meno la condizione di sovraffollamento;
- domanda prot. 11764 del 29/06/2016 assegnatario e il suo nucleo hanno effettuato il recesso dal contratto per l'alloggio ERP;
- domanda prot. 1885 del 30/01/2015 ha ottenuto il cambio alloggio in data 20/03/2023 con determinazione n. 136;

TENUTO CONTO che la mobilità è attivata seguendo l'ordine di graduatoria ed esclusivamente in relazione alle condizioni ed alle indicazioni specificate dal richiedente nella domanda;

DATO ATTO che a parità di punteggio le domande di mobilità sono graduate in base alla anzianità di permanenza in graduatoria;

VISTI:

- la L.R. n.24 del 08.08.2001 e successive modifiche;
- l'art. 20 del vigente Regolamento comunale ERP;
- il Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate,

i aggiornare la graduatoria per la mobilità degli assegnatari di alloggi E.R.P., ai sensi dell'art. 20 del vigente Regolamento di Edilizia Residenziale, ordinando le domande a seconda dell'ordine decrescente dei punteggi attribuiti e, a parità di punteggio, graduate in base alla anzianità di permanenza in graduatoria;

- di approvare l'allegato "A" contenente la graduatoria definitiva per la mobilità di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di approvare l'allegato "B", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente la graduatoria in forma sintetica, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune e nel sito istituzionale per 15 giorni consecutivi, così come previsto all'art. 20, comma 9 del vigente Regolamento ERP;

- di approvare l'allegato "C", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente l'elenco in forma sintetica con le relative motivazioni degli esclusi dalla Graduatoria che verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e nel sito istituzionale per 15 giorni consecutivi, così come previsto all'art. 20, comma 9 del vigente Regolamento ERP;

- di non procedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune dell'allegato "A" per la riservatezza dei dati contenuti e nel rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

Di Dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e della sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023/2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 104/2023, da intendersi quale riferimento per gli esercizi 2024/2025 in attesa della pianificazione definitiva 2024/2026 non sussistendo relazioni di parentela fino al 4 grado, coniugio o affinità tra chi ha istruito e/o chi adotta l'atto e i titolari, gli amministratori o soci dei destinatari del provvedimento, rinviando alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà del dipendente che ha istruito l'atto e del responsabile che adotta il presente provvedimento finale, depositate nei rispettivi fascicoli personali.

Li, 28/03/2024

IL RESPONSABILE DI AREA

Masi Martina

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.*