

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ASSEGNAZIONE AGLI ENTI RELIGIOSI DEI CONTRIBUTI DERIVANTI DALLA
QUOTA DEL 7% DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA
Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 – GDPR**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Castenaso, in qualità di Titolare del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali trattati nell'ambito del procedimento relativo all'assegnazione agli enti religiosi dei contributi derivanti dalla quota del 7% degli oneri di urbanizzazione secondaria.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Castenaso, avente sede legale in Piazza Raffaele Bassi, n. 1, 40055 Castenaso (BO), C.F. 01065340372, P. IVA 00531431203, PEC comune.castenaso@cert.provincia.bo.it, raggiungibile per ogni comunicazione o richiesta in merito ai propri dati personali anche all'indirizzo e-mail privacy@comune.castenaso.bo.it.

Responsabile per la protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali / Data Protection Officer, Avv. Chiara Ciccia Romito, contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@castenaso.com.

Tipologia di dati trattati e finalità del trattamento

Il trattamento riguarda i dati personali necessari alla presentazione, all'istruttoria e alla gestione delle richieste di assegnazione dei contributi destinati agli enti religiosi e derivanti dalla quota del 7% degli oneri di urbanizzazione secondaria.

I dati possono riferirsi ai legali rappresentanti degli enti religiosi, ai referenti dell'istanza, ai tecnici incaricati, ai soggetti delegati, ai componenti degli organi dell'ente nei limiti in cui tali informazioni siano contenute nella documentazione presentata, nonché agli altri soggetti coinvolti nel procedimento.

Il trattamento è finalizzato alla ricezione delle domande, alla verifica dei requisiti dell'ente richiedente, all'istruttoria amministrativa e tecnica, alla valutazione degli interventi o dei progetti proposti, alla verifica della documentazione presentata, all'adozione degli atti di assegnazione, concessione o diniego, alla liquidazione dei contributi e alla conservazione della documentazione amministrativa e contabile.

Per tali finalità, il Comune può trattare dati identificativi e di contatto, dati fiscali, dati relativi al ruolo ricoperto all'interno dell'ente, dati relativi all'ente rappresentato, documentazione amministrativa, tecnica e contabile, dati relativi agli immobili o agli interventi oggetto della richiesta, dati bancari necessari alla liquidazione del contributo e ogni ulteriore informazione contenuta negli atti del procedimento.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'art. 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento UE 2016/679, poiché il trattamento è necessario per adempiere a obblighi previsti dalla normativa applicabile al Titolare.

Il trattamento può trovare fondamento anche nell'art. 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso alla gestione di risorse pubbliche, contributi e procedimenti amministrativi di competenza comunale.

Il trattamento è connesso alla normativa nazionale, regionale e comunale applicabile alla destinazione degli oneri di urbanizzazione secondaria e alla concessione di contributi a enti religiosi.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei e informatici, con modalità coerenti con le finalità indicate e idonee a garantire riservatezza, integrità e disponibilità dei dati.

I dati sono trattati dal personale comunale autorizzato e dagli uffici competenti in ragione delle rispettive funzioni. La gestione del procedimento può avvenire tramite protocollo informatico, fascicoli digitali, archivi comunali e strumenti utilizzati dall'Ente per l'istruttoria amministrativa, tecnica e contabile.

Gli archivi digitali sono accessibili ai soli soggetti designati in base al ruolo svolto. La documentazione cartacea, ove presente, è custodita secondo misure idonee a preservare la riservatezza dei dati personali. I soggetti preposti alla gestione del procedimento sono stati autorizzati al trattamento e formati in materia di protezione dei dati personali. Gli eventuali soggetti esterni che svolgono attività per conto del Comune sono individuati, ove ricorrano i presupposti, quali responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Destinatari dei dati personali

I dati personali potranno essere trattati dal personale del Comune di Castenaso autorizzato al trattamento e dagli uffici comunali competenti in relazione al procedimento.

I dati potranno essere comunicati, nei casi previsti dalla normativa vigente e nei limiti necessari allo svolgimento delle attività istituzionali, ad altri enti pubblici, autorità competenti, organismi di controllo, organi di revisione, amministrazioni coinvolte nella gestione o verifica dei contributi pubblici, nonché a soggetti pubblici legittimati a riceverli.

La diffusione dei dati personali può avvenire esclusivamente nei casi espressamente previsti dalla legge, dai regolamenti o dagli obblighi di trasparenza amministrativa applicabili al Comune, con particolare riferimento agli obblighi di pubblicazione relativi alla concessione di contributi, sovvenzioni o vantaggi economici.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

Il Titolare del trattamento prevede il trattamento dei dati personali entro il territorio dell'Unione Europea. Qualora, per esigenze tecniche o organizzative, si renda necessario l'utilizzo di servizi in cloud o di fornitori che comportino trasferimenti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali, tali trasferimenti avverranno esclusivamente per le finalità indicate nella presente informativa e nel rispetto degli articoli 44 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

In tali casi, il trasferimento sarà effettuato sulla base di decisioni di adeguatezza della Commissione Europea oppure, in mancanza, mediante clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea e, ove necessario, tramite misure supplementari idonee a garantire un livello di protezione sostanzialmente equivalente a quello assicurato nell'Unione Europea. L'interessato può ottenere informazioni ulteriori sulle garanzie applicate contattando il Titolare attraverso i recapiti indicati nella presente informativa.

Periodo di conservazione

I dati personali sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate e per l'adempimento degli obblighi di legge connessi alla gestione del procedimento amministrativo, tecnico, contabile e contributivo.

Le domande, la documentazione istruttoria, gli atti di assegnazione, concessione, liquidazione o diniego e la documentazione relativa al contributo sono conservati agli atti dell'Ente secondo le regole applicabili alla conservazione della documentazione amministrativa, contabile e archivistica del Comune.

Il Comune effettua verifiche sulla pertinenza, proporzionalità e indispensabilità dei dati rispetto alle finalità del trattamento. I dati eccedenti, privi di pertinenza o privi di indispensabilità rispetto alla finalità perseguita sono esclusi dall'utilizzo, fatta salva la conservazione dell'atto o del documento che li contiene, ove prevista dalla normativa vigente.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare, nei casi e nei limiti previsti dal Regolamento UE 2016/679, i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e seguenti GDPR e, in particolare, possono chiedere:

- l'accesso ai dati personali che li riguardano;
- la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione dei dati incompleti;
- la cancellazione dei dati personali, nei casi previsti dalla normativa;
- la limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa;
- l'opposizione al trattamento, ove ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- la revoca del consenso, nei casi in cui il trattamento si fondi sul consenso dell'interessato, con salvezza della liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

L'apposita istanza va presentata:

- all'Ufficio per le relazioni con il pubblico (URP) del Comune, per iscritto o telefonicamente. Si prega di consultare il LINK contatto URP per le modalità di contatto;
- all'indirizzo e-mail del Data Protection Officer dpo@castenaso.com.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione del Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 GDPR, oppure di adire le competenti sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 GDPR.