

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE ANAGRAFICA E DI STATO CIVILE, RILASCIO DI
COPIE INTEGRALI E RICERCHE GENEALOGICHE

Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 – GDPR

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Castenaso, in qualità di Titolare del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Castenaso, avente sede legale in Piazza Raffaele Bassi, n. 1, 40055 Castenaso (BO), C.F. 01065340372, P. IVA 00531431203, PEC comune.castenaso@cert.provincia.bo.it, raggiungibile per ogni comunicazione o richiesta in merito ai propri dati personali anche all'indirizzo e-mail privacy@comune.castenaso.bo.it.

Responsabile per la protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali / Data Protection Officer, Avv. Chiara Ciccia Romito, contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@castenaso.com.

Tipologia di dati trattati e finalità del trattamento

Il Comune di Castenaso tratta i dati personali dei cittadini che richiedono certificati anagrafici, certificati di stato civile, copie integrali di atti di stato civile, documenti in formato cartaceo o digitale che attestano fatti, qualità personali e status giuridici, nonché dei soggetti che richiedono ricerche genealogiche per interesse personale, ai fini della cittadinanza iure sanguinis, per successioni o per recupero crediti.

Il trattamento è finalizzato al rilascio di certificati, copie integrali e documentazione anagrafica o di stato civile, all'evasione delle richieste di accesso all'archivio storico e alla ricostruzione genealogica. I dati possono essere trattati anche quando la richiesta è presentata da professionisti o soggetti delegati, nei limiti del titolo giuridico e della normativa applicabile.

Sono trattati dati anagrafici e identificativi, dati di contatto, dati relativi alla composizione del nucleo familiare, dati fiscali e patrimoniali, quali regime patrimoniale e fondo patrimoniale, nonché dati appartenenti a categorie particolari ove presenti negli atti e nei limiti in cui il trattamento risulti necessario per la richiesta.

I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, presso soggetti delegati, professionisti o altri soggetti legittimati, oppure essere già presenti in ANPR, ANSC, registri, archivi cartacei e digitali del Comune. Il trattamento può avvenire mediante sistemi documentali, applicativi gestionali, registri e archivi storici.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. c), GDPR, poiché il trattamento è necessario per adempiere obblighi legali ai quali è soggetto il Comune, e dall'art. 6, par. 1, lett. e), GDPR, poiché il trattamento è necessario per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri in materia di certificazione, stato civile, anagrafe, archivi pubblici e accesso alla documentazione amministrativa.

Ove siano trattati dati appartenenti a categorie particolari riferiti a persone viventi, il trattamento si fonda anche sull'art. 9, par. 2, lett. g), GDPR, e sull'art. 2-sexies del D.Lgs. 196/2003, in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante.

Destinatari dei dati personali

I dati personali sono trattati dal personale autorizzato del Comune di Castenaso e possono essere comunicati al richiedente, al soggetto delegato, a controinteressati nei casi previsti dalla legge, ad altri enti pubblici e a soggetti pubblici legittimati.

Professionisti e soggetti incaricati di pubblici servizi possono ricevere i dati solo in presenza di idoneo titolo giuridico. I soggetti privati incaricati di servizi informatici, gestionali, tecnici o di supporto trattano i dati personali per conto del Comune solo se nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

Il Titolare del trattamento prevede il trattamento dei dati personali entro il territorio dell'Unione Europea. Qualora, per esigenze tecniche o organizzative, si renda necessario l'utilizzo di servizi in cloud o di fornitori che comportino trasferimenti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali, tali trasferimenti avverranno esclusivamente per le finalità indicate nella presente informativa e nel rispetto degli articoli 44 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

In tali casi, il trasferimento sarà effettuato sulla base di decisioni di adeguatezza della Commissione Europea oppure, in mancanza, mediante clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea e, ove necessario, tramite misure supplementari idonee a garantire un livello di protezione sostanzialmente equivalente a quello assicurato nell'Unione Europea. L'interessato può ottenere informazioni ulteriori sulle garanzie applicate contattando il Titolare attraverso i recapiti indicati nella presente informativa.

Periodo di conservazione

Secondo quanto indicato nel registro dei trattamenti, le richieste di certificazione anagrafica e di stato civile sono conservate per un anno. Per le ricerche genealogiche, l'esito delle ricerche viene comunicato all'interessato e non viene conservata documentazione ulteriore, salvo gli obblighi connessi alla protocollazione o alla gestione amministrativa della richiesta. Gli atti, i registri e gli archivi consultati restano conservati secondo la disciplina archivistica applicabile, il Massimario di selezione e scarto e il Manuale di gestione documentale del Comune.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare, nei casi e nei limiti previsti dal Regolamento UE 2016/679, i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e seguenti GDPR e, in particolare, possono chiedere:

- l'accesso ai dati personali che li riguardano;
- la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione dei dati incompleti;
- la cancellazione dei dati personali, nei casi previsti dalla normativa;
- la limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa;
- l'opposizione al trattamento, ove ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- la revoca del consenso, nei casi in cui il trattamento si fonda sul consenso dell'interessato, con salvezza della liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

L'apposita istanza va presentata:

- all'Ufficio per le relazioni con il pubblico (URP) del Comune, per iscritto o telefonicamente. Si prega di consultare il LINK contatto URP per le modalità di contatto;
- all'indirizzo e-mail del Data Protection Officer dpo@castenaso.com.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione del Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 GDPR, oppure di adire le competenti sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 GDPR.