Città di Castenaso

COMUNICAZIONE ASSENZE SU PORTALE "UNBOOK"

SOFTECH ENGINEERING

Introduzione

Scopo di questo documento è fornire le indicazioni su come comunicare al Comune di Castenaso le assenze alla mensa scolastica. Il dispositivo è stato testato in modo che sia fruibile da smartphone e tablet.

1. Login

Una volta cliccato sul link
https://castenaso.cloud.softech-engineering.it/UserLogin/LoginUser.aspx?Rilevazione=S

il dichiarante (GENITORE PAGANTE E INTESTATARIO DELLA RETTA) dovrà accedere con le proprie credenziali SPID:

Fig. 1

2. Inserimento assenza

Una volta effettuato il login, saranno visibili i servizi attivi, per i quali il soggetto che ha effettuato l'accesso è il dichiarante, al giorno dell'accesso:

Fig. 2

Cliccare, sull'utenza interessata, in corrispondenza della colonna "Servizio" sull'indicazione del servizio per il quale si deve caricare l'assenza.

In questo modo si aprirà il calendario con la situazione dell'utente:

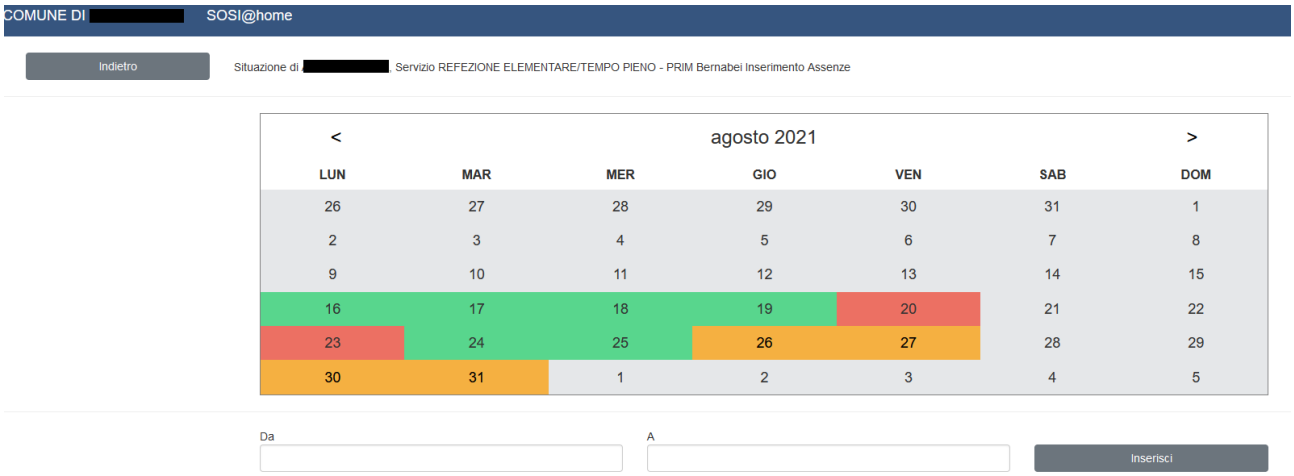

Fig. 3

Legenda: - ASSENZA
- PRESENZA
- GIORNO ANCORA DA ELABORARE (diventerà automaticamente verde se non sarà inserita l'assenza)

Per inserire l'assenza si può procedere in due modi:

1 - cliccare o toccare il numero del singolo giorno e verificarne il cambio di colore (ROSSO=ASSENTE)
2 - inserire un intervallo di date nelle apposite caselle "Da" "A" e premere il pulsante "Inserisci".

Non sarà possibile inserire assenze retroattive.
Non sarà possibile inserire assenze oltre l'orario di rilevazione (ore 9:00 del giorno di assenza).

N.B. La casella che indica il giorno diventerà automaticamente VERDE (=PRESENZA) e non più modificabile alle ore 9:00, in questo modo sarà anche possibile consultare lo storico della situazione presenze/assenze.

NON SARA' NECESSARIO FARE ALTRO, LA MODIFICA SARA' SALVATA AUTOMATICAMENTE.

Per uscire dal programma cliccare su logout e chiudere il browser di internet.

Se dovesse scadere la sessione, il software reindirizzerà alla finestra di login (SPID).

Nota:

- per quanto riguarda le assenze programmate (es. visite, vacanze, ecc) non è necessario attendere il giorno interessato per inserirle sul portale, il calendario è già predisposto per l'intero anno scolastico ;
- i giorni di chiusura da calendario scolastico sono già definiti nel programma ed anche in caso di scioperi o gite che riguardano l'intera classe, le assenze dal servizio refezione saranno registrate per tutta la classe direttamente dall'Ufficio Servizi Scolastici.