Timbro del protocollo

AL COMUNE DI CASTENASO
comune.castenaso@cert.provincia.bo.it

OGGETTO: RICHIESTA ASSEGNAZIONE NUOVO CIVICO O SUBALTERNO

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ Residente a _____

Via/P.zza _____ n. _____ CAP _____

Cod. Fiscale _____ Indirizzo e-mail _____

Tel. _____ (dato obbligatorio)

nella sua qualità di:

- ☐ Proprietario unico;
- ☐ Comproprietario, munito del consenso degli altri proprietari,
- ☐ Amministratore del Condominio di Via_____ n. _____

Consapevole che, in caso di false dichiarazioni accertate dall'amministrazione procedente (art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e la decadenza del beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera.

C H I E D E

☐ Targhetta numero civico a seguito di suddivisione unità immobiliare come da Permesso di Costruire/DIA/SCIA n./prot._____ del_____

☐ Targhetta numero civico relativo all'abitazione principale per _____

relativamente all'immobile/unità immobiliare ubicato in Via/P.zza _____ n._____

A tal fine allega la seguente documentazione obbligatoria:

☐ Fotocopia di un documento di identità;

☐ attestazione di versamento di **€. 15,00** per il costo di ogni targhetta da effettuarsi secondo le modalità previste e indicate nella scheda del procedimento pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

Data_____

Firma Richiedente /timbro ditta

_____

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione di dati personali) Le forniamo l'informativa del trattamento dei Suoi dati personali in applicazione degli artt. 13-14 GDPR, che può leggere e si trova pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Castenaso al seguente link: https://www.comune.castenaso.bo.it ⟹ footer del sito ⟹ informativa trattamento dati personali