



**CITTA' DI CASTENASO**

**Città Metropolitana di Bologna**

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2023**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

### **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'Organo di revisione dell'Ente Locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli Enti.

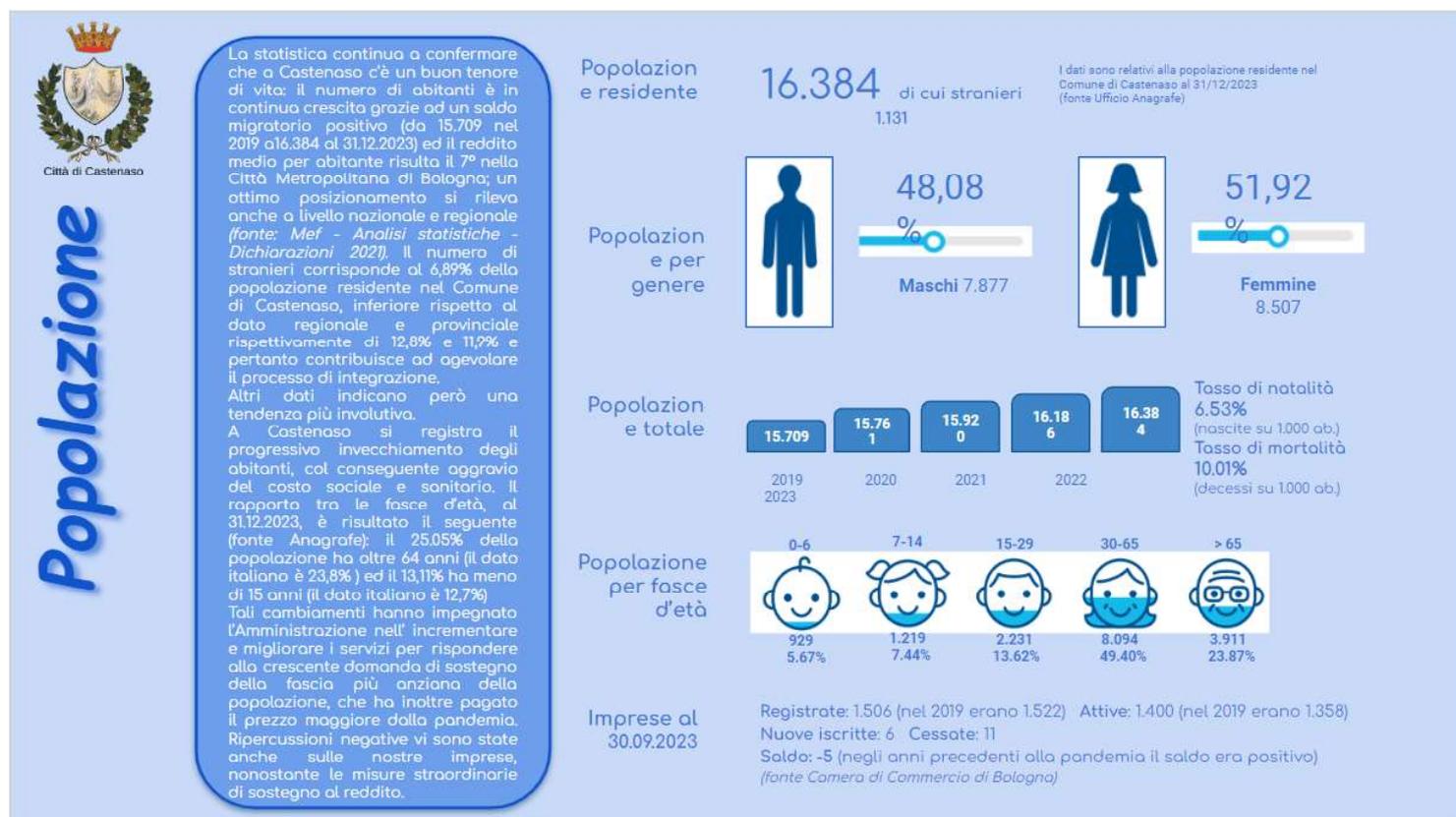
La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per i Comuni.

## PARTE I

### DATI GENERALI

#### 1.1 Popolazione residente



## 1.2 Organi politici



Giunta Comunale



**Il Sindaco**  
Carlo Gubellini

Aziende pubbliche, Polizia Municipale, Protezione Civile, Affari generali e istituzionali; Rapporti con l'Unione dei Comuni, Opere pubbliche, Patrimonio e Riqualficazione urbana, Personale e organizzazione



**Vice Sindaco**  
Pier Francesco Prata

Assessore Scuola e Infanzia, Cultura e Marketing Territoriale, Attività Produttive e Commercio, Sport



**Assessora**  
Lauriana Sapienza

Welfare di comunità e famiglia, Servizi socio sanitari, Servizi Cimiteriali, Innovazione digitale, Cittadinanza attiva



**Assessora**  
Elisabetta Scalambra

Ambiente e gestione dei rifiuti, Terzo settore, Pari opportunità, Sicurezza



**Assessore**  
Stefano Grandi

Bilancio e Tributi, Animali da affezione

**Che cos'è?**  
La Giunta Comunale è un organo collegiale di governo del Comune

**Da chi è composta?**  
E' composta dal Sindaco e da un numero di Assessori non superiore ad 1/3 del numero dei consiglieri

**Cosa fa?**  
Compie tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio, al Sindaco o ad altri organi, collabora con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio Comunale

	2019	2020	2021	2022	2023
Nr. Delibere	138	131	164	197	194
Nr. Sedute Svolte	46	54	58	67	71

**Quanto costa la Giunta Comunale?**  
Spesa per cittadino  
**€ 6,58**  
MEDIA ANNUALE

MEDIA ANNUALE (2014-2018)  
**€ 8,07**



Consiglio Comunale

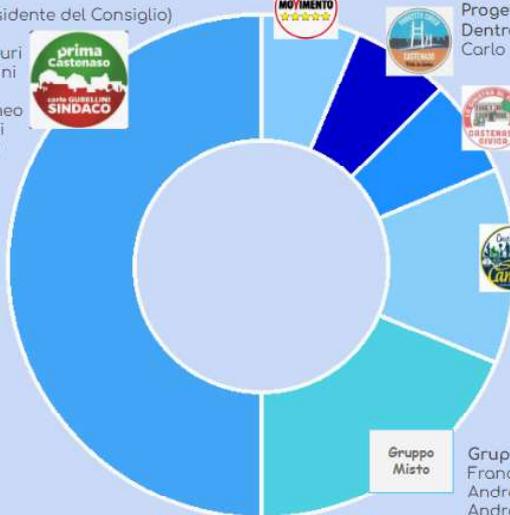
**Che cos'è?**  
Il Consiglio Comunale è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo.

**Da chi è composto?**  
E' composto dal Sindaco e da un numero variabile di consiglieri in funzione del numero di abitanti del Comune

**Cosa fa?**  
Rientrano nella competenza consigliare lo statuto dell'Ente, il bilancio preventivo, il conto consuntivo, il piano urbanistico comunale, il piano delle opere pubbliche e le convenzioni tra gli Enti locali

Prima Castenaso Carlo Gubellini Sindaco  
Laura Da Re (Presidente del Consiglio)  
Chiara Cervellati  
Giovanni Marzaduri  
Monica Marchesini  
Dario Pareschi  
Fortunato G. Romeo  
Cristiano Cuppini  
Alberto Buragolo

Movimento 5 Stelle ilblogdellestelle.it  
Fabio Selleri

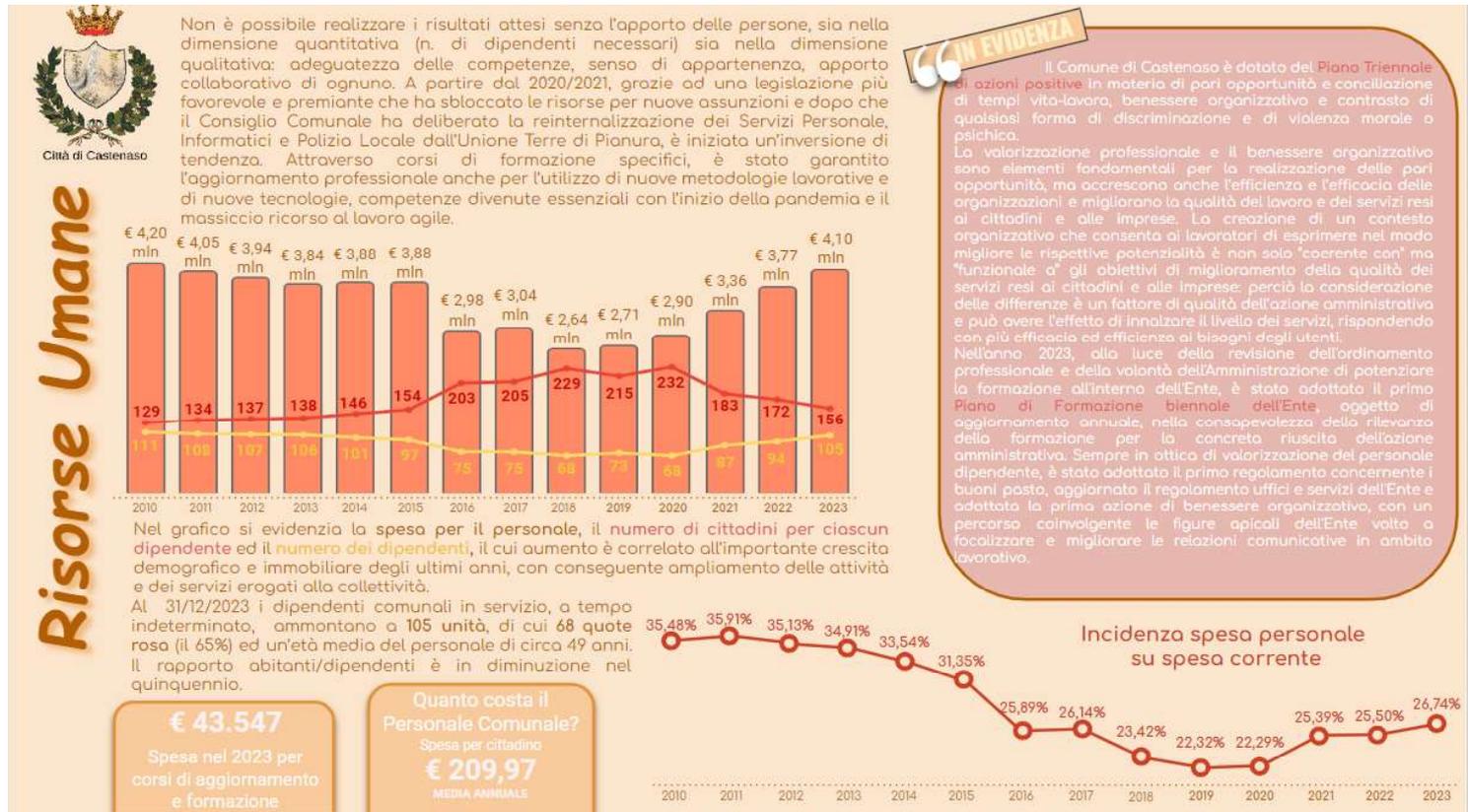
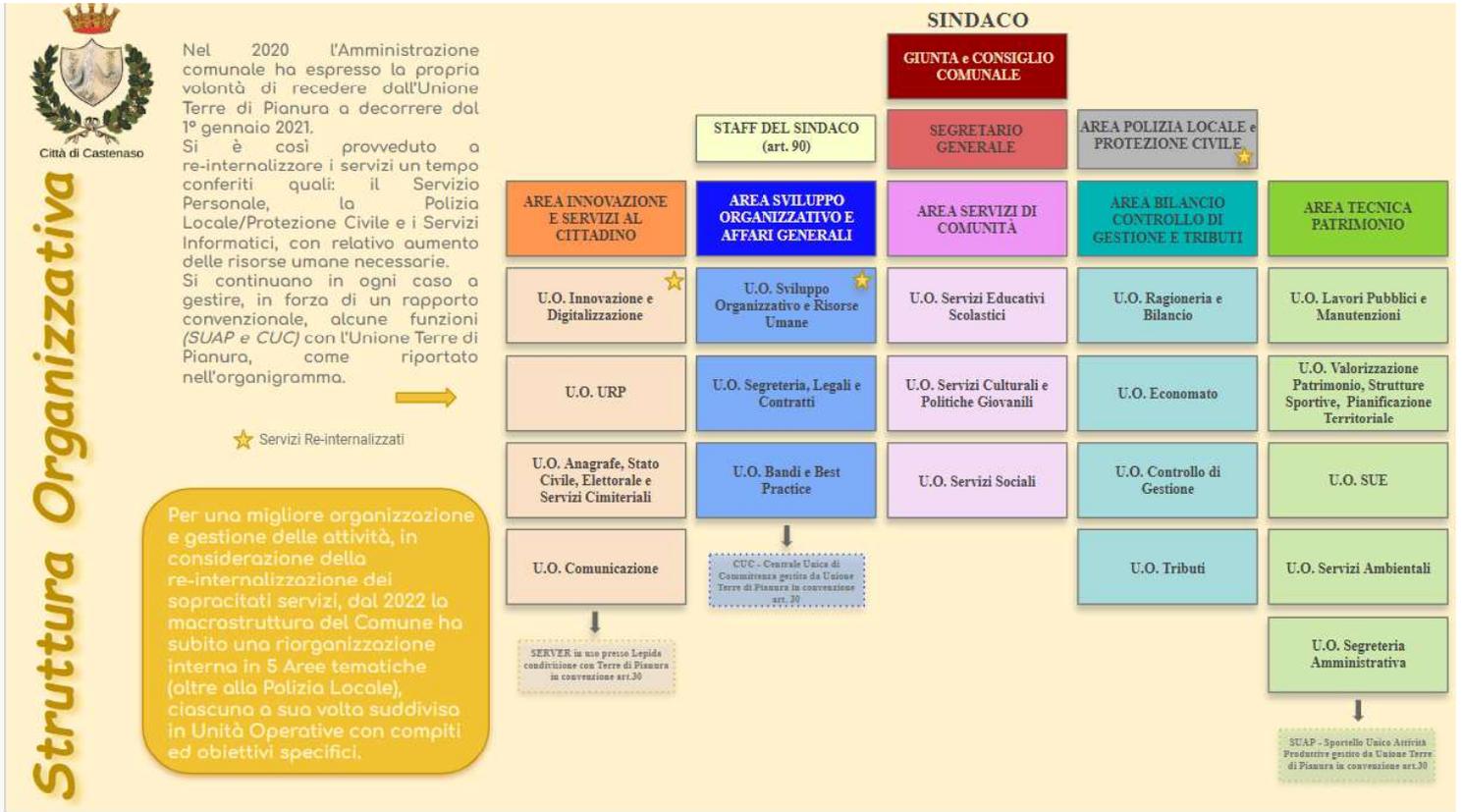


	2019	2020	2021	2022	2023
Nr. Delibere	84	100	97	91	76
Nr. Sedute Svolte	10	9	15	12	10

**Quanto costa il Consiglio Comunale?**  
Spesa per cittadino  
**€ 0,84**  
MEDIA ANNUALE

MEDIA ANNUALE (2014-2018)  
**€ 0,67**

### 1.3 Struttura organizzativa



#### 1.4. Condizione giuridica dell'Ente

DURANTE IL PERIODO DEL MANDATO:

L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato	NO
---	----

#### 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

DURANTE IL PERIODO DEL MANDATO:

L'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL	NO
L'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243bis del TUEL	NO
L'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243ter, 243quinques del TUEL	NO
L'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito con legge n. 213/2012	NO

## 1.6 Situazione di contesto interno/esterno: criticità e azioni



### Da sapere

L'obiettivo di questa sezione è di rendere di semplice lettura l'andamento del Bilancio comunale, ovvero come le risorse pubbliche sono state gestite al fine di soddisfare i bisogni della collettività.

Con il Bilancio di previsione il Consiglio comunale individua gli obiettivi e destina le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito vengono scelte le destinazioni della spesa e i mezzi per il relativo finanziamento.

Le *spese* del Comune sono composte principalmente da quelle *correnti*, corrispondenti ai costi di funzionamento dell'Ente e di erogazione dei servizi alla collettività e da quelle *in conto capitale*, sostanzialmente collegate agli investimenti per la realizzazione delle opere pubbliche e per la loro manutenzione straordinaria.

Per obbligo normativo e fatte salve le eccezioni di legge, le *spese correnti* devono essere finanziate dalle *entrate correnti*, cioè dal complesso di risorse che l'Amministrazione acquisisce in autonomia e con i trasferimenti principalmente da Stato e Regione. Delle entrate correnti fanno parte sia le *entrate tributarie* ovvero le imposte e le tasse quali IMU, TARI, addizionale IRPEF sia quelle *extratributarie* corrispondenti ai proventi per l'erogazione di attività e servizi alla collettività (*sanzioni al codice della strada, canone occupazione suolo pubblico e pubblicità, rette Servizi Nido, Refezione, Trasporto scolastico, Centri Estivi ecc.*). Analogamente, le *spese di investimento* devono essere finanziate da *entrate di natura straordinaria* (es.: concessioni edilizie, mutui, avanzo di amministrazione...)

Entrate e Spese Totali (in €)



## Bilancio del Comune

Con il Bilancio consuntivo il Consiglio verifica i risultati conseguiti in termini di obiettivi raggiunti, entrate realizzate, spese effettuate. La gestione delle entrate e delle spese genera, a fine esercizio, un *risultato di amministrazione* che, tecnicamente, è il saldo tra il fondo di cassa al 31 dicembre dell'anno, più i residui attivi meno i residui passivi e il fondo pluriennale vincolato.

Il saldo di segno positivo rappresenta un avanzo di amministrazione e quello di segno negativo un disavanzo di amministrazione. Essi indicano rispettivamente se l'Ente è o no, in equilibrio finanziario. L'avanzo di amministrazione può costituire, in quota parte, un'importante risorsa da reinvestire.

Nei quadri riassuntivi che seguono verranno rappresentati i dati relativi ai rendiconti del periodo 2019-2022, mentre per l'anno 2023 il riferimento è ai dati di preconsuntivo e come tali assoggettabili ad aggiornamento (il Rendiconto 2023 sarà sottoposto al Consiglio Comunale nel mese di aprile 2024).

Differenza Entrate e Spese Totali (in €)

47.676	4.649.096	1.047.428	1.509.068	1.405.766
2014	2015	2016	2017	2018
2.431.775	1.816.735	3.508.563	3.183.608	2.321.553
2019	2020	2021	2022	2023

I documenti contabili del Comune sono stati assentiti dall'Organo di Revisione e non hanno avuto rilievi da parte della Corte dei Conti.



Città di Castenaso

# Bilancio del Comune

## In evidenza

E' importante evidenziare che i cinque anni di quest'ultimo mandato amministrativo sono stati caratterizzati da tre rilevanti fattori: la *crisi pandemica* agli inizi del 2020 che ha determinato una profonda depressione delle economie locali ed ha reso necessaria l'adozione di una rigorosa politica di risanamento; il *conflitto tra Russia e Ucraina* che ha aggravato la situazione in quanto ha prodotto conseguenze economiche tra i Paesi europei, in particolare l'aumento dell'inflazione dovuta principalmente alla carenza di materie prime e all'aumento progressivo del costo dell'energia e dei generi alimentari; il *fenomeno alluvionale* che ha colpito il nostro territorio nel mese di maggio 2023.

In questi contesti, a cui si aggiungono le tensioni globali legate all'instabilità in Medio Oriente, il Comune ha comunque dovuto assicurare i servizi essenziali, l'assistenza, la programmazione economica, il governo del territorio e lo sviluppo sociale ed economico, promuovendo soluzioni, sul piano organizzativo e finanziario, finalizzate a evitare di ridurre i servizi e a mantenerne elevata la qualità, senza aumentare le tariffe o con incrementi meno che proporzionali rispetto ai costi. Le azioni di maggior rilievo sono:

Recupero evasione 2019-2023  
€ 3.647.097

Recupero evasione 2014-2018  
€ 2.173.016

+67,84%

- una struttura comunale riorganizzata e potenziata per consentire l'ampliamento delle attività e dei servizi erogabili alla collettività a fronte dell'importante crescita demografica e immobiliare degli ultimi anni;
- azioni mirate e programmate di razionalizzazione della spesa quali l'efficiamento energetico e di incremento delle entrate quali la valorizzazione dell'attività di recupero evasione (il recupero evasione del quinquennio 2019/2023 ammonta a € 3.647.097 con un incremento del 67,84% rispetto a quello del periodo 2014/2018 pari a € 2.173.016)
- riduzione dell'indebitamento;
- cogliere le sfide del PNRR e le ulteriori opportunità di finanziamento statale e regionale;
- avanzo di amministrazione da reinvestire per la realizzazione e la manutenzione del patrimonio comunale.

Si rappresenta a lato l'andamento storico dei risultati di amministrazione conseguiti negli ultimi anni e l'avanzo di amministrazione applicato



Città di Castenaso

# Bilancio del Comune

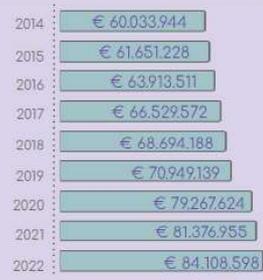
## Spese per investimenti e Patrimonio comunale

Le spese di investimento rappresentano le spese sostenute sul territorio comunale per l'acquisizione di immobili o la realizzazione di infrastrutture e progetti a lungo termine (es.: espropri, lavori pubblici, acquisto di attrezzature e altri beni mobili ecc.). Di seguito vengono rappresentate le spese in conto capitale del quinquennio 2019/2023, con l'avvertenza che il dato 2023 riporta, per esautività degli investimenti pianificati e avviati, le quote esigibili nel biennio 2024/2025 ma corrispondenti a trasferimenti già riconosciuti (criterio analogo è stato applicato nella precedente rappresentazione "Fondi PNRR e altri trasferimenti").

### Spese di investimento (€)



### Patrimonio Comunale



Le spese per investimenti, insieme alle opere di urbanizzazione eseguite "a scampo", totale o parziale degli oneri connessi dovuti per nuove edificazioni o ampliamenti e a quelle realizzate dai soggetti attuatori in virtù di convenzioni urbanistiche, contribuiscono a mantenere o incrementare il patrimonio comunale, il cui valore in termini di immobilizzazioni materiali, è passato da € 60.033.944 del 2014 a € 84.108.598 del 2022, registrando negli anni la seguente evoluzione:



Città di Castenaso

# Digitalizzazione

Nell'ambito dell'Agenda digitale del Comune, l'obiettivo perseguito dalla è stato quello di accrescere le competenze digitali diffuse sul territorio, per favorire l'uso autonomo, consapevole e responsabile delle nuove tecnologie, per promuovere il pieno godimento dei diritti di cittadinanza digitale attiva da parte di tutti e per incentivare l'uso dei servizi online dei privati e delle Amministrazioni Pubbliche, semplificando il rapporto tra cittadini e PA. L'innovazione digitale si configura quindi come un motore di cambiamento positivo nella comunità di Castenaso.

Per dare concreto impulso al principio di **partecipazione attiva dei cittadini** alla vita politica dell'Ente, l'Amministrazione ha promosso la completa informatizzazione del Consiglio Comunale e delle commissioni consiliari, affinché possa essere maggiormente agevole ed immediata la conoscenza da parte dei cittadini delle statuizioni assunte sul territorio comunale. L'emergenza COVID-19 ha sicuramente accelerato l'implementazione di forme di coinvolgimento della cittadinanza più sicure e dirette (*dirette streaming, video conferenze online*), facendo vertere i servizi verso una sempre più **totale digitalizzazione**, specie nel corso del biennio 2020-2022.

A partire dal 2022, tramite un software specifico, vengono registrate in tempo reale le sedute, rilasciando al loro termine una registrazione, completa di indicizzazione degli interventi e dei punti all'ordine del giorno. Inoltre, il Comune si è dotato di un proprio canale Youtube che oltre a mandare in onda le sedute del Consiglio, sta sperimentando nuovi format video, come le interviste o i reportage (*su temi caldi e di interesse*), che potranno poi essere caricati sui diversi canali social.

Potenziare la rete digitale e i servizi informatici rende l'**Amministrazione più accessibile e trasparente** nei confronti del cittadino e delle realtà produttive, ma anche più efficiente nell'impiego delle risorse pubbliche grazie a procedure semplificate che permettono di risparmiare su tempi e costi. Inoltre, attraverso i **fondi del PNRR** è stato ottimizzato un gran numero di procedure informatizzate, con un notevole incremento di servizi comunali e un maggior livello di sicurezza dell'infrastruttura informatica in termini di qualità, velocità e affidabilità.

La gestione dei servizi online è diventata ormai una modalità imprescindibile per le Pubbliche Amministrazioni. L'Ente ha provveduto a dematerializzare la maggior parte dei processi dematerializzabili: **ad oggi il 79% delle istanze perviene in modalità telematica/digitale.**



### VANTAGGI

- **PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA**
- **MENO BUROCRAZIA E CODE AGLI SPORTELLI**
- **RIDUZIONE DEI TEMPI DI RISPOSTA E DI ELABORAZIONE DELLE PRATICHE**
- **MINORE IMPATTO AMBIENTALE PER LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI CARTACEI**
- **MINORI COSTI PER UNA RIDUZIONE DELLE MARCHE DA BOLLO RICHIESTE**

### IN EVIDENZA

A causa degli eventi alluvionali che hanno colpito il nostro territorio nel maggio 2023, con Decreto n. 114/2023 i cronoprogrammi delle attività per l'estensione dell'utilizzo delle Piattaforme Nazionali di Identità Digitale (SPID - CIE) ed i Servizi e Cittadinanza Digitale, sono stato posticipati, pertanto tali servizi saranno integrati, entro il 2024, attraverso i fondi del PNRR.

- + **80% accessi al sito Comunale**
- + **23% iscritti alla Newsletter**
- + **31% follower sui profili dell'Ente**

Fondi da partecipazione a Bandi PNRR per Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza informatica nella PA

€ 121.992

Abitilitazione al cloud per le PA locali

€ 20.344

Piattaforma Digitale Nazionale Dati

€ 155.234

Esperienza del cittadino nei servizi pubblici

€ 36.851

Adozione piattaforma PagoPa

€ 3.087

Adozione app IO

€ 32.589

Piattaforma notifiche digitali

€ 14.000

Estensione piattaforma identità digitale SPID e CIE



Città di Castenaso

Digitalizzazione

## WI-FI E FIBRA OTTICA

Nel corso del mandato è stata ampliata la rete Wi-Fi e la banda a fibra ottica, portandola in tutte le scuole pubbliche del territorio (asili nido, scuole materne, scuole elementari e medie), garantendo così una buona riuscita della didattica a distanza e dello smart working.

## INFORMATIZZAZIONE PRESENZE MENSA

Grazie al processo di digitalizzazione, vi sono stati importanti cambiamenti anche per il servizio mensa ed il sistema di rilevamento delle presenze: al posto del personale ausiliario, ora sono le famiglie che, in caso di mancata presenza del/della figlio/a dal servizio refezione possono accedere al nuovo programma, tramite web app, e registrare l'assenza sul portale. Ciò semplifica e snellisce il sistema di conteggio giornaliero e delle fatturazioni mensili alle famiglie.

## DIGITALIZZAZIONE URP E ANAGRAFE

Al fine di incrementare le attività dello sportello al pubblico URP ed Anagrafe e con l'obiettivo di ridurre i tempi di risposta e di elaborazione delle pratiche, sono stati istituiti l'**Agenda on-line degli appuntamenti** e lo **Sportello Urp Virtuale**: quest'ultimo consente di gestire le pratiche esclusivamente via mail, quindi senza la necessità di recarsi allo sportello. Tramite questo servizio si possono:

- effettuare delle segnalazioni (*per esempio buche stradali, abbandono di rifiuti, presenza di alberature pericolose*)
- ricevere assistenza alla compilazione di modulistica, in particolare denuncia TARI, attestazione idoneità alloggio, richiesta di abbattimento alberi, comunicazione di cessione fabbricato, richiesta rilascio contrassegno disabili, richieste di iscrizione/cancellazione anagrafe animali d'affezione
- ottenere supporto nella richiesta di certificati anagrafici on line oppure nell'iscrizione on line ai servizi di asilo nido, centri estivi (in età 4-6), mensa scolastica, pre e post scuola, trasporto scolastico

## LA MIA CITTÀ'

LaMiaCittà', **app ufficiale del Comune di Castenaso**, amplia e completa l'offerta comunicativa dell'Ente, affiancandosi al sito web ufficiale, fornendo informazioni in una veste più semplice ed immediata.

## DIGITALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO SUE (Sportello Unico per l'Edilizia)

Nel corso del mandato è stato raggiunto il **95%** della digitalizzazione dell'archivio edilizio SUE. Questo ha permesso un notevole miglioramento dei tempi di evasione delle pratiche e l'annullamento del costo di riproduzioni dei documenti in cartaceo richiesti dall'utenza.

## PNRR FINANZIAMENTI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

Grazie al passaggio **in Cloud** di tutte le procedure amministrative si è ottenuto il miglioramento dei processi in termini di efficacia ed efficienza oltre che un rinnovamento dell'organizzazione strutturale dei servizi, tra cui Protocollo, Demografici, Ragioneria, Atti amministrativi. Si è passati da una gestione basata su server locali ad una soluzione in Cloud, superando così la necessità di aggiornare periodicamente hardware e software di sicurezza, indispensabile per inibire eventuali attacchi informatici.

## ANZIANI SMART

Nel mese di ottobre 2022, i cittadini tra i 73-77 anni e coloro che risultavano vivere soli hanno ricevuto una lettera da parte del Comune che li invitava ad iscriversi al corso di formazione digitale studiato appositamente per loro.

Piacevolmente oltre ogni aspettativa è stata la risposta: 63 richieste, contro 35 i posti disponibili.

Gli argomenti trattati durante il corso hanno riguardato nozioni di base sull'utilizzo dei principali sistemi digitali di uso quotidiano: il tablet, le app, creare e usare un indirizzo di posta elettronica, lo Spid, il Fascicolo sanitario elettronico, il sito dell'Inps, l'accesso ai servizi della Pubblica

Amministrazione, ecc...

Il progetto, promosso dall'Amministrazione insieme con Fondazione Carisbo e Fondazione Helpida, dalle quali proviene il

finanziamento, ha previsto la donazione di un tablet a tutti i partecipanti per consolidare nella vita di ogni giorno le conoscenze acquisite.





Città di Castenaso

Asili

Il sistema dei servizi educativi per la prima infanzia 0-3 del Comune di Castenaso è rappresentato dagli Asili nido, **Piccolo Giallo** e **Piccolo Blu**, situati sul territorio centrale del paese e dal 2019, da un micronido, **Piccolo Nido**, ubicato nella frazione di Villanova. Da settembre 2021, quest'ultimo è stato trasferito in una sede nuova e più capiente, sempre nella frazione di Villanova.

Agli Asili comunali si affiancano n. 3 **nidi privati convenzionati**, presso i quali il Comune, per venire incontro alle sempre più crescenti richieste degli abitanti in continuo aumento, acquista posti convenzionati e/o assegna i voucher regionali. Gli utenti del servizio nido versano al Comune le rette previste dalla delibera delle tariffe comunali. Dal 2019 le tariffe sono state ridotte per aderire alla misura **"Al nido con la Regione"** (DGR n.1338/19) al fine di abbattere le rette di frequenza ai nidi pubblici e privati. Dall'a.s. 2023/2024 il Comune ha aderito alla **nuova misura regionale** per favorire l'accesso e ridurre gli oneri a carico delle famiglie ai servizi educativi per l'infanzia (ex Misura Al nido con la Regione) e alla misura regionale sostenuta dal fondo sociale europeo a sostegno dell'ampliamento dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia.

**IN EVIDENZA**

**NUOVI PROGETTI EDUCATIVI**

In attuazione della normativa nazionale e regionale sono stati promossi progetti rivolti a famiglie con bambini da 0 a 6 anni, coinvolgendo le strutture per l'infanzia del territorio. Si evidenziano n. 3 iniziative: 1) Progetto "Nati ieri" del Centro famiglie 2) Progetto "Sentire l'inglese" nei nidi comunali P. Nido e P. Giallo 3) Altri Progetti di sostegno alla genitorialità con il Centro per le Famiglie (per es. sportello di ascolto, psicomotricità)

Inaugurato nel Settembre 2021, il nuovo Piccolo Nido, con n. 2 sezioni a tempo pieno, si avvale del personale comunale per la gestione dei servizi educativi mentre i servizi ausiliari sono affidati in appalto alla Cooperativa Sociale Società Dolce. Gli altri Asili nido risultano a completa gestione in appalto.



Piccolo Nido di Villanova

**IL NUOVO PICCOLO BLU (la realizzazione è prevista entro il 2026)**

L'Amministrazione nel 2022 ha partecipato al Bando PNRR dedicato ad asili e scuole dell'infanzia, bando che ha garantito un contributo da oltre 3 milioni di euro. Alla realizzazione di questo progetto il Comune ha dato ulteriore forza e spinta garantendo nell'ultimo bilancio consuntivo circa 1,3 milioni di euro di fondi propri con l'obiettivo di realizzare una struttura di qualità e coprire le spese di arredo e verde esterno. Il progetto esecutivo prevede la realizzazione della nuova sede nello spazio a fianco all'attuale struttura e successivamente la demolizione dell'edificio esistente. Questo per garantire una continuità di servizio agli utenti del plesso.

Lo spazio dove sorge la sede attuale sarà in seguito recuperato a parco pubblico, con nuove piantumazioni arboree. L'edificio NZEB (cioè a consumo energetico quasi zero) sarà in grado di ospitare circa 20 bambini in più della sede attuale e permetterà di accogliere anche una quota di bambini dai 6 mesi (attualmente è previsto l'accesso al nido dai 9 mesi).



Progetto del nuovo Piccolo Blu

**ELIMINATE**  
le lista di attesa per la frequenza al nido nell'a.s. 2023/2024  
(domande presentate nei termini del bando)

**OFFERTA POSTI NIDO**



**151.891**  
Pasti distribuiti ai nidi nel quinquennio

**108**  
Media annua domande presentate

**98,6%**  
Media domande soddisfatte ad inizio a.s.

**+ 12%**  
Posti asili nido in più dal 2019

**8 sez. tempo pieno**  
**1 sez. part time**  
a.s. 2023/2024

**65%**  
Media iscritti popolazione 9-36 mesi



Città di Castenaso

# Trasporto scolastico

Il Servizio di trasporto scolastico si attua sul territorio del Comune sulla base del piano annuale dei trasporti scolastici predisposto dal Comune, dal 2019 in collaborazione con la ditta COSEPURI e tenendo conto del calendario scolastico e degli orari definitivi comunicati dal dirigente scolastico.



Il **Piedibus** è un sistema di accompagnamento a scuola dei bambini frequentanti le scuole elementari; come un vero autobus "a piedi", con linee, orari, autista, controllore e regolamento: "trasporta" gli studenti in modo sicuro, ecologico e salutare, favorendo la socializzazione e l'attività fisica. Il servizio è completamente gratuito ed è gestito dal Comune con la collaborazione di volontari ed Assistenti Civici.

Costo netto trasporto per l'Ente/Nr. utenti



E' stato garantito al 100% il sostegno agli **alunni disabili** con trasporti personalizzati nel percorso casa-scuola e laboratori vari, grazie ad una piena ed efficiente collaborazione tra Ufficio scuola e back office dell'U.O. Servizi Sociali.

**125**  
Media utenti trasporto scolastico

**28 %**  
Media copertura servizio da rette utenti

**+ 15**  
Incremento alunni disabili con trasporto speciale

# Servizio Pasti

Il servizio di mensa si rivolge agli alunni delle scuole dell'infanzia, delle primarie e delle secondarie di primo grado, alle scuole private, ai nidi comunali e privati, ai centri estivi ed infine agli utenti in assistenza domiciliare.

Il nr totale dei pasti prodotti nel quinquennio è di **962.323**.

Il servizio comprende la gestione del centro di produzione pasti di Via Rossini, l'approvvigionamento delle materie prime, la produzione, il controllo ed il trasporto nel luogo di consumo; negli istituti scolastici si aggiunge la preparazione degli spazi mensa, lo scodellamento, la sporcchiatura, il ripristino, il lavaggio delle stoviglie e la gestione dei rifiuti.

Il servizio è svolto da ditta esterna scelta dal Comune mediante gara pubblica: fino al 06.2021 il servizio era appaltato ad RTI Camst Pictor, dal 07.2022 è passato a Felsinea Ristorazione. L'attenzione al servizio è stata costante con monitoraggio a mezzo sopralluoghi, verifiche interne e tramite la Commissione Mensa.

Dall'a.s. 2023/24 è stato completato il processo di informatizzazione delle presenze al servizio di refezione tramite web-app, in modo più funzionale e diretto per la definizione giornaliera del numero pasti da produrre in cucina e la successiva bollettazione del servizio

## IN EVIDENZA

Nel periodo di rientro tra i banchi degli studenti, post emergenza Covid, i costi del servizio mensa sono notevolmente lievitati: le materie prime hanno subito forti aumenti, si è reso necessario un numero più elevato di scodellatori per consentire ai bambini di mangiare in gruppi più ristretti, i pasti sono stati confezionati in monoporzioni per evitare contaminazioni esterne; malgrado questo, l'Amministrazione ha deciso di non gravare sulle famiglie, facendosi carico del **disavanzo** e mantenendo le tariffe del servizio in linea con gli anni precedenti.



Grafico Costi/Ricavi Servizio Pasti e Numero Pasti Erogati

**€ 544.292**  
disavanzo totale anni pandemici 2020 e 2021

**1.601**  
Media utenti servizio pasti (di cui 1.210 scolastici)

**19**  
Media cittadini assistiti a domicilio



Città di Castenaso

# Biblioteca

La Biblioteca è sempre in fermento per offrire spunti ed iniziative agli utenti di ogni età. Laboratori, letture animate, presentazioni, eventi ed incontri. Gli appuntamenti si possono trovare sul Sito del Comune, sul periodico Castrum Nasicae, sulla pagina FB della biblioteca o iscrivendosi alla Newsletter dedicata, attiva dal 2021

Dal 05.11.2020 causa Covid la Biblioteca ha subito una chiusura forzata, ma la cultura non si è arresa: è stato attivato il "prestito a domicilio", con prenotazione libri on line o telefonica, per un totale di 20.000 prestiti, di cui 900 consegnati direttamente al domicilio degli utenti. Le narrazioni e il teatro per bambini si sono trasformate in eventi in diretta FB, visti da una media di 100 famiglie a evento. Online anche gli appuntamenti per i ragazzi; i Giochi di ruolo, ad esempio, hanno totalizzato 26 incontri con 200 collegamenti. Online anche i consigli di lettura "Ti do un consiglio" e la rassegna di autori "Parole non ostili".

Con la riapertura, nel settembre 2021, seppur con alcune restrizioni, hanno ripreso il via i prestiti in presenza, gli eventi e l'aiuto compiti per due pomeriggi a settimana per i ragazzi delle scuole medie; inoltre sono stati riavviati i laboratori per le scuole del territorio. E' stato inoltre installato un box esterno per permettere ai cittadini di restituire libri e dvd 24h.

Durante l'estate, per il primo anno, l'Arena Italia (cinema all'aperto) è stata allestita nella zona esterna di Casa Bondi: ciò ha permesso di ampliare l'offerta di spettacoli oltre alla proiezione delle pellicole cinematografiche. E' stato anche allestito un punto di facilitazione digitale aperto a tutti.

La valorizzazione della Biblioteca comunale ha interessato sia l'ampliamento dell'area infanzia, rivisitando gli spazi per migliorare la fruizione del piano superiore, sia la sezione dedicata ai ragazzi che ha messo radici al piano terra di Casa Bondi: con il contributo di fondi regionali è stata rinnovata e ri-sistemata con arredi ed attrezzature adeguate, oltre che con dotazioni librarie. Al primo piano invece sono state create sale studio più tranquille e raccolte, anche in modalità co-working.



## IN EVIDENZA

### PREMIO SUPER-LETTORE DELL'ESTATE

Dal 2020 un concorso per avvicinare bambini e ragazzi dai 4 ai 14 anni al piacere della lettura, perché il valore di una biblioteca non sta tanto nel numero di libri posseduti, quanto nella loro circolazione e nella partecipazione dei cittadini.

### R-ESTATE A CASA BONDI

Dal 2021 attività gratuita di svago, socializzazione e creatività, con attività, giochi, libri, laboratori e compiti per le vacanze, per ragazzi dai 10 anni in su. Un supporto alle famiglie per la gestione dei ragazzi dopo la chiusura estiva delle scuole.

### PROGETTO DI AUTOGESTIONE SALE STUDIO

Giovani studenti universitari hanno proposto la loro collaborazione (soprattutto per il periodo estivo, in cui la biblioteca osserva necessariamente un orario ridotto), desiderosi di poter studiare anche in orari più ampi rispetto a quelli della consueta apertura della biblioteca. Per questo hanno partecipato al progetto sperimentale di autogestione dei nuovi spazi al primo piano di Casa Bondi. L'adesione è aperta non solo a studenti ed il servizio è risultato un'opportunità anche per tutti i cittadini



20.000

"Prestiti a Domicilio" durante la pandemia

421

Media annua nuove iscrizioni

145

Media annua incontri di promozione alla lettura

2.434

Media annua utenti attivi

28.491

Media annua prestiti locali e interbibliotecari



Città di Castenaso

MUV

Il MUV sorge nei luoghi dove, fra il 1853 e il 1856, il conte archeologo bolognese Giovanni Gozzadini scoprì e identificò i primi resti di una delle principali culture della prima età del Ferro italiana, a cui attribuì il nome di "Villanoviano", poi diventato internazionalmente noto. Il museo ospita, al primo piano, una necropoli villanoviana. Il sepolcreto è databile al VII sec. a.C. e presenta una particolare concentrazione di stele, che lo rende una eccezionale scoperta. Di enorme pregio è la cosiddetta "Stele delle spade", di grande interesse per la complessità della decorazione a bassorilievo che caratterizza una delle due superfici. All'esterno si trova la ricostruzione a grandezza reale di una capanna villanoviana, completamente arredata, che campeggia nel giardino del MUV.

- Sino al 2020 il MUV ha ospitato la mostra temporanea **"Oggetti dal quotidiano. Un giorno all'interno di un villaggio villanoviano"**, esponendo significativi reperti dell'età del Ferro italiana, provenienti da scavi di abitato e prelati al MUV da diversi musei italiani.

- Dal 03.11.2020 causa Covid il MUV ha subito la chiusura forzata, ma **la cultura non si è arresa**: con museo chiuso, è stata inaugurata in diretta FB la nuova mostra **"Morire nell'antichità. Archeologia della morte e rituali funerari nell'età dei metalli"** con 150 persone a seguire la visita guidata.

In pochi mesi sono stati realizzati 16 video che hanno avuto oltre 7500 visualizzazioni e storytelling capillari dedicati alla visita virtuale del museo (**VisitMuv**) ed a tutte le fasi di allestimento della nuova mostra. Sono stati svolti anche laboratori in diretta web con una media di partecipazione di 35 famiglie per laboratorio. Durante i periodi di chiusura forzata, sono proseguiti i corsi e gli appuntamenti on line fino alla riapertura.

- Dal mese di **Ottobre 2021** la riapertura con visite contingentate ha visto il proseguirsi in presenza di laboratori ed incontri sulla mostra inaugurata on line e non solo

- Nel corso del **2022** è stata finanziata la realizzazione del sito web dedicato ed è stata allestita la mostra **"Balocchi al Museo"** con giochi e giocattoli provenienti dalla collezione Pasquini-Zanella

- Durante il **2023** è stata prorogata la mostra "Balocchi al Museo" (fino al 2024) ed è stata concretizzata la collaborazione con il Comune di Budrio affidando l'incarico di Conservatore Museale ad un'unica figura per il MUV e per il museo E.Silvestri di Budrio.



IN EVIDENZA

**ARCHEODOMENICHE:** appuntamenti di domenica pomeriggio, con laboratori per bambini e visite guidate in compagnia dell'archeologo  
**SERATE AL MUV:** appuntamenti serali che si inseriscono nelle attività collaterali alle mostre  
**CONFERENZE AL MUV:** cicli di conferenze con il coinvolgimento di diverse professionalità  
**LABORATORI DIDATTICI CON LE SCUOLE** per favorire il benessere scolastico ed il successo formativo  
**REALIZZAZIONE AUDIOGUIDE** in italiano e inglese

3.130

Media annua di visitatori in presenza

59

Media annua laboratori per le scuole

7.500

Visualizzazioni video nei mesi di chiusura

42

Media annua iniziative domenicali o serali

(tra il 2019 e il 2022)



Città di Castenaso

# Nuova Scuola Media

Nel quadro già particolarmente complesso di questi anni, per Castenaso si è inserita anche la delicata questione del cantiere della nuova scuola media che, subendo ritardi inaccettabili e intollerabili, ha reso necessario interrompere il rapporto tra l'Amministrazione ed il Consorzio aggiudicatario, per grave inadempimento e ritardo nell'esecuzione dei lavori. Basti pensare, infatti, che al netto delle sospensioni per il Covid e delle proroghe concesse dal Comune all'Impresa costruttrice, i tempi di consegna dell'opera hanno accumulato ritardi sempre più consistenti diventati evidenti agli occhi di tutti, anche per l'ingiustificato scarso impiego di manodopera all'interno del cantiere. Le richieste di maggiore celerità e di più maestranze avanzate dall'Amministrazione comunale non hanno trovato alcun riscontro. Anzi, il cantiere è stato addirittura abbandonato dall'Impresa esecutrice dei lavori a dicembre 2021.



Rendering della Nuova Scuola Media

A fronte di tale insostenibile situazione, l'unica soluzione percorribile per far ripartire il cantiere è stata la risoluzione del contratto con il Consorzio. Pertanto nel corso del 2022 si è provveduto allo svolgimento di tutti gli atti burocratici e tecnici che permettessero lo scorrimento della graduatoria, per un nuovo affidamento dell'opera, il tutto finalizzato unicamente alla più celere ripartenza dei lavori, nell'interesse della Comunità.

Tale decisione è stata avallata anche da un collegio consultivo tecnico chiamato ad esprimersi ai sensi del codice degli appalti e dalle ripetute decisioni del Tribunale di Bologna, che hanno confermato la correttezza dell'azione intrapresa dal Comune rispetto ai ricorsi fatti dal Consorzio. A seguito dello scorrimento della graduatoria, all'inizio di febbraio 2023 è stato sottoscritto il nuovo contratto e consegnato il cantiere alla nuova Impresa: l'attenzione sull'avanzamento è massima anche attraverso la collaborazione con la Direzione Lavori.

# Impianti Sportivi

Il Comune sostiene le associazioni sportive con due misure, quali la concessione di contributi (512.885€ tra il 2019 e 2023) e l'affidamento in convenzione della gestione di 8 impianti sportivi, oltre alle palestre comunali all'interno delle scuole, quali: campo da calcio Negrini, Campo da calcio di Villanova, campi da Tennis, campo da Baseball, campo di Tiro con L'arco, campo di Atletica, Palazzetto dello Sport, palestra di Judo.



Palestra scuole G.Gozzadini



Palazzetto dello Sport

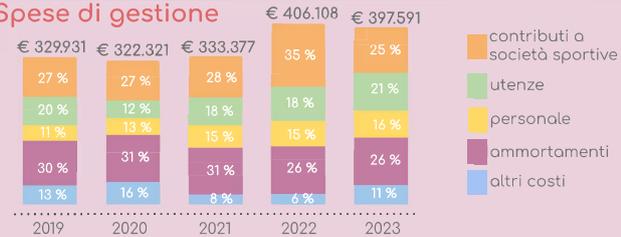
Nell'agosto 2023 è stata rinnovata la convenzione con le società sportive locali per l'affidamento in uso e gestione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico per gli anni 2023-2028. Solo la palestra Nasica resta in gestione diretta del Comune in quanto non sono pervenute domande.

## IN EVIDENZA

La pandemia da Covid-19 purtroppo ha condizionato anche le attività dell'associazionismo sportivo: le restrizioni dettate dai vari DPCM o ordinanze regionali da inizio 2020 si sono protratte fino ai primi mesi del 2022 con effetti sulle attività sportive dilettantistiche, riflettendosi sui costi di gestione dove si evidenzia un calo in questi anni.

Ad aggravare lo scenario post pandemico è stata la guerra in Ucraina e la crisi energetica che nel 2022 hanno spinto al rialzo i prezzi delle utenze.

## Spese di gestione



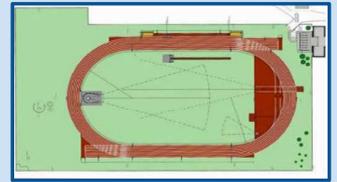


Città di Castenaso

Sport e Aria Aperta

### LA NUOVA PISTA D'ATLETICA

Il Comune di Castenaso ha ottenuto un finanziamento PNRR di 1,6 milioni di euro per "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana". Le risorse ricevute e integrate da fondi comunali per € 170.000, saranno utilizzate per il completo rifacimento dell'attuale pista di atletica, che conta otto corsie e zone per il salto e il lancio, con un progetto che è stato approvato anche dal CONI per l'omologazione. Saranno inoltre costruiti i nuovi spogliatoi, verranno realizzati i plinti per le torri faro e saranno effettuati interventi per il miglioramento della pista ciclopedonale che collega il capoluogo a Marano.



### IL NUOVO COMPLESSO DI VIA DELLO SPORT

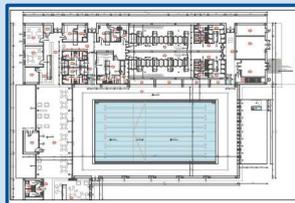
Sono terminati i lavori di ristrutturazione ed ampliamento del complesso sportivo di Via dello Sport n. 2 che ospita, da fine anno 2023, il centro sociale e ricreativo "L'Airone" e la palestra per le arti marziali della società ASD Judo - Karate Club Castenaso.

La struttura, completamente rigenerata e rivista negli spazi interni, da un lato valorizza il patrimonio pubblico, dall'altro offre opportunità di condivisione per le persone e la comunità.

Il valore complessivo dell'intervento (€ 1.665.079) è stato finanziato: dalla società Castenaso Immobiliare Srl, soggetto attuatore, per un totale di € 1.434.053, da risorse PNRR per € 90.000 e per i restanti € 141.026 da fondi del Comune di Castenaso.



### LA PISCINA



Nell'area di via dello Sport, dove sono già presenti numerosi impianti sportivi, sono iniziati i lavori di costruzione della nuova piscina. Alla fine del 2021, dopo il rilascio del titolo edilizio, la partenza dei lavori è stata sospesa a causa dell'aumento significativo dei costi delle materie prime; conseguentemente la Rari Nantes Castenaso (*Associazione sportiva dilettantistica che ha presentato al Comune di Castenaso la proposta per costruire e gestire, a propria cura e spese, l'impianto natatorio*) ha dovuto reperire le risorse necessarie per far fronte ai maggiori costi di realizzazione dell'opera rispetto al piano economico-finanziario del 2019.

€ 1.770.000

Spesa prevista per impianto di atletica e pista ciclabile

€ 1.665.079

Costo ristrutturazione complesso Via dello Sport

€ 1.690.000

Fondi PNRR per gli interventi sopra riportati

€ 0,00

Costi impianto piscina (piscina privata ad uso pubblico)



Città di Castenaso

Sport e Aria Aperta

### IL RIPRISTINO DEL CAMPO SINTETICO DELLO STADIO NEGRINI



A seguito degli eventi alluvionali occorsi nel mese di Maggio 2023, lo stadio comunale "G. Negrini" è stato gravemente danneggiato al punto da rendere inutilizzabile il campo da gioco realizzato in manto sintetico.

E' pertanto necessario intervenire con il rifacimento dello stesso al fine di garantire la prosecuzione dell'attività sportiva.

Si tratta di un investimento da circa 380mila euro finanziato per € 122.482 dal "Contributo danni per eventi alluvionali impianti sportivi" erogato dal Ministero per lo Sport e i Giovani (Decreto del 20/9/23) e per la restante parte da altri fondi comunali a titolo di anticipazione. Ciò in attesa del possibile stanziamento di risorse da parte del Governo Nazionale, del Commissario straordinario alla ricostruzione e della Regione Emilia Romagna, nonché in previsione del rimborso assicurativo ottenibile in virtù della polizza stipulata a tutela del patrimonio pubblico, ivi compresi gli impianti sportivi, in situazioni come questa, che potrebbe coprire la fetta rimanente di investimento.

### IL NUOVO PARCO DELLA BASSA BENFENATI

Tra il 2019 e il 2021 è stata progettata e messa in opera la realizzazione del parco urbano della "Bassa Benfenati" e di un complesso macchia-radura con interventi connessi alla fruizione delle aree rinaturalizzate.

"La Bassa" è la golena della città di Castenaso, ovvero una zona di terreno pianeggiante che si prevede venga sommersa nei periodi di grave piena per mantenere al sicuro il resto del paese. Si è scelto di investire per offrire il parco della "Bassa" all'uso collettivo, un luogo verde accessibile, a disposizione dei cittadini in tutte le stagioni. E' stato attrezzato con strumenti, alberi e dotazioni elettriche progettate per non subire alcun danno in caso di alluvione: le panchine sono in metallo anticorrosione; le piantumazioni di nuove specie arboree sanno resistere e si nutrono se raggiunte dal 'limo' fangoso prodotto dall'acqua; i cavi elettrici sono a tenuta stagna.

I lavori relativi al ripristino di ecosistemi relativo alla realizzazione di una macchia-radura sono stati finanziati interamente dalla Regione Emilia Romagna per un totale di € 154.958.

Per la realizzazione del parco urbano sono stati investiti € 326.073, di cui € 214.540 a carico del Comune ed i restanti € 111.533 a carico di soggetto attuatore del Comparto ANS\_C2.1 porzione nord e di un privato cittadino.

€ 380.000

Spesa per intervento di  
riqualificazione del  
campo da calcio

€ 481.031

Spesa sostenuta per la  
creazione del Parco della  
Bassa Benfenati





Città di Castenaso

Sicurezza

Dal 01.01.2021 il servizio di Polizia Locale è rientrato in seno al Comune di Castenaso (dall'Unione Terre di Pianura). Nel primo periodo molte attività sono state legate nella continuazione dei controlli relativi ai disposti normativi legati alla prevenzione e al contenimento del Covid-19, ma anche finalizzate al controllo del territorio, al riordino, al riassetto ed alla ricostruzione dell'organigramma tecnico operativo del servizio di Polizia locale. A decorrere dal 01.01.2022 anche la funzione di Protezione Civile è stata re-internalizzata.

Nello stesso anno partecipando con un progetto al bando di finanziamento della Regione ER specifico per la protezione Civile, è stato ottenuto un finanziamento per l'acquisto di attrezzature specifiche di cui un generatore portatile e n.8 apparati radio portatile con attivazione di canali con frequenze diretta con la protezione civile regionale. Nel 2023 con un progetto per il bando promosso dal Ministero per la protezione civile e le PL dei comuni interessati dall'alluvione, è stato concesso un contributo di circa € 51.000, con cui sono state acquistati: ulteriore generatore portatile, sei pompe ad immersione, un agevolatore manuale per preparare i sacchi di sabbia in caso di necessità, un drone per monitorare le zone più a rischio ed un impianto fotovoltaico sopra l'edificio del Comando (che è anche adibita quale sede del COC). L'installazione avverrà nei primi mesi del 2024.



In affiancamento a questi servizi operano l'Associazione Assistenti Civici di Castenaso (AACC) e l'Associazione Nazionale Carabinieri (ANC), con cui questa Amministrazione ha siglato una convenzione/protocollo di intesa per varie attività, tra cui l'osservazione del territorio e l'ausilio per la viabilità.

### IN EVIDENZA

E' stato rilevante l'impegno della Polizia Locale nel progetto "Scuole Sicure '22/'23" (finanziato con un contributo statale che attinge dal Fondo per la Sicurezza Urbana), volto a prevenire il fenomeno dello spaccio di sostanze stupefacenti. Relativamente al progetto sono stati svolti un totale di 291 servizi innanzi ai plessi scolastici. Nell'area adiacente esterna all'Istituto secondario di primo grado "Gozzadini", è stato installato un nuovo dispositivo di videosorveglianza con una telecamera a tre ottiche, finalizzata a prevenire, sorvegliare e assicurare le aree a servizio della struttura scolastica.

### STRUMENTI IN DOTAZIONE

- 41 - Telecomere che compongono l'impianto di videosorveglianza cittadino (+ 8 in fase di montaggio)
- 1 - Etilometro (omologato per fonte di prova ex art. 186 C.d.s.)
- 4 - Strumenti per accertamenti qualitativi preliminari alcolemia
- 1 - Telelaser
- 1 - Torgosystem mobile (+ 9 varchi fissi + 7 in fase di montaggio)
- 4 - Sistemi di rilevamento rosso semaforico "VISTARED" (ognuno copre entrambi i sensi di marcia)
- 1 - Velomatic 512 Eltraff
- 1 - Autovelox 104E
- 1 - Dispositivo analisi del cronotachigrafo digitale "Techno police"
- 1 - Dispositivo software per l'inserimento e rilevazione dei dati dei sinistri stradale, denominato "IN CONNET"
- 1 - Drone DJI Mini 3 Pro

### VEICOLI IN DOTAZIONE

- 3 - Autovetture di cui una elettrica ed una ibrida
- 1 - Autoveicolo adibito ad ufficio mobile di pronto intervento
- 4 - Velocipedi
- 2 - Motocicli

### EMERGENZA PROFUGHI

Nei successivi 6/7 mesi dalla data di inizio del conflitto tra Russia e Ucraina (marzo 2022), il comune di Castenaso, tra gli altri, ha fatto fronte all'esodo dei civili in fuga dalla guerra.

Il personale del servizio di Polizia Locale è stato impegnato, in sinergia con gli altri uffici comunali, le forze di polizia, la Protezione Civile regionale e le locali associazioni di volontariato, nella gestione dei profughi presenti sul territorio comunale, svolgendo attività di logistica quali a titolo di esempio l'accogliimento in strutture private e pubbliche, l'identificazione, il controllo e la gestione amministrativa delle pratiche, le comunicazioni agli organi competenti (Prefettura/Questura/AUSL). Queste attività hanno comportato un notevole aumento delle ore di lavoro sia per gli operatori interni alla segreteria di comando che esterni alla stessa.

6.354

Media violazioni al CdS rilevate annualmente

13 Operatori

1 Amministrativo

Totale segnalazioni e richieste gestite

2019 → 2022  
5.379 → 18.650

20

Classi coinvolte in progetti di educazione stradale nel 2023

24.041

Media annua km percorsi sui mezzi



Città di Castenaso

# Emergenza Corona Virus

A febbraio 2020 la nostra vita è cambiata drasticamente. L'arrivo della pandemia da Covid-19 non è stato solo fonte di dolore e sofferenze per le vittime della malattia e i loro familiari, ma ha avuto un'influenza totale e collettiva sulle nostre vite. Il lockdown, le limitazioni a zone, la difficoltà di riprendere le attività di base nel rispetto delle regole imposte dall'emergenza sanitaria hanno messo le famiglie in grave difficoltà.

L'Amministrazione comunale ha subito sviluppato una strategia di supporto alla popolazione in termini informativi, socio-assistenziali ed economici, ed ha attivato misure economiche straordinarie a favore di imprese ed associazioni.

Grazie al lavoro dei servizi sociali del Comune, in particolare verso i nuclei familiari in situazione di fragilità, il Comune ha consegnato in breve tempo i **buoni spesa** del valore di € 25 cadauno, finanziati dal **contributo governativo dell'ammontare complessivo di € 148.176,60**.

Poichè le domande pervenute (interamente soddisfatte) non hanno esaurito i contributi ricevuti dal Governo, nel 2022 si è ritenuto opportuno ridefinire i requisiti di accesso a tale misura, prevedendo fra gli utenti potenziali anche nuclei caratterizzati da condizioni di importante fragilità socio-economiche che l'emergenza sanitaria ha ulteriormente aggravato: a mezzo avviso pubblico si è proceduto all'assegnazione di **contributi sulle spese di gestione dell'alloggio** (contributo massimo concedibile € 1.500,00).

Il Comune ha potuto contare anche sulle azioni concrete della **solidarietà e del volontariato** come: "Non sentirti solo, ti telefono" del Centro Sociale Villanova; "La spesa sospesa" dei privati cittadini; il servizio di spesa a casa da parte dei negozi alimentari del territorio in collaborazione con la Protezione Civile; "Riparte la Caritas" in collaborazione con la Parrocchia al quale il Comune ha concesso un contributo di € 8.241,28 per la distribuzione di pacchi alimentari alle famiglie maggiormente in difficoltà.

#### Il presidio delle Forze dell'ordine

Polizia Locale, insieme a Protezione Civile ed al Comando locale dei Carabinieri, hanno garantito il presidio del territorio ed il rispetto delle disposizioni di sicurezza in vigore.

6.998

Buoni Spesa erogati

505

Famiglie che hanno usufruito dei buoni

70

Famiglie beneficiarie di contributi economici



## I NUMERI RACCONTANO

### > SOSTEGNI € 849.085

Alle famiglie € 303.943 di cui:

- € 93.519 Buoni spesa
- € 139.935 Contributi economici ad indigenti
- € 70.489 Rimborso utenze

Alle imprese € 506.130 di cui:

- € 452.141 per agevolazioni TARI
- € 53.989 per esonero dal pagamento del Cosap/Tosap dal 01/05/20 al 31/12/20 e dal 01/03/20 al 15/10/20

Alle associazioni € 39.012 di cui:

- € 25.711 sostegno alle associazioni sportive
- € 13.301 contributi per iniziative e progetti

### > MAGGIORI COSTI SOSTENUTI DAL COMUNE € 421.502

- € 211.690 Gestione asili nido
- € 72.808 Pulizia straordinaria
- € 52.159 Gestione servizi di refezione scolastica
- € 26.474 Gestione servizio trasporto scolastico
- € 22.558 Servizi parascolastici e centri estivi
- € 15.613 Acquisto mascherine
- € 15.476 Altri acquisti (disinfettanti, guanti, etc)
- € 2.806 Telesoccorso
- € 1.918 Funerali e cremazioni indigenti



Città di Castenaso

# Alluvione

Nella prima metà del mese di maggio 2023 il nostro territorio è stato colpito da eccezionali eventi alluvionali. In ciascuna delle due alluvioni sono caduti più di 200 millimetri di pioggia in 36 ore. (fonte Zanichelli-Aula di Scienze)

Queste hanno creato l'esondazione di molti corsi d'acqua, tra i quali il **Torrente Idice**: l'acqua ha inondato le aree golenali, tra le quali il **Parco della Bassa Benfenati**, un'area che durante gli eventi alluvionali funge da bacino di espansione del fiume per limitare i danni e mantenere al sicuro il resto del paese. Questo purtroppo non ha evitato gli allagamenti in altre zone del paese come il parco della Chiusa (anche detto parco della Rocca) e dintorni, l'area verde in prossimità del ponte della Pedagna, i Laghetti di Madonna e Fiesso.

Al nostro Comune sono stati riconosciuti 2,3 mln di euro dallo Stato per i danni derivanti dall'alluvione. Queste risorse sono state destinate al consolidamento delle sponde del fiume ed alla manutenzione straordinaria del sentiero lungo l'Idice oltre che alla manutenzione della viabilità comunale, anch'essa danneggiata.

Nell'immediato sono state anticipate dal bilancio comunale le risorse per gli interventi di somma urgenza che si sono resi necessari. Sono state attivati servizi per: sgomberare le strade ed i percorsi ciclo-pedonali dal limo, rimuovere le ostruzioni fognarie e pulire il limo depositato, ripristinare i percorsi ciclo-pedonali, le strade comunali, i parcheggi e supportare la rimozione dei rifiuti dalle strade. Sono state acquistate attrezzature idonee alla rimozione del limo e degli allagamenti, materiali per la raccolta dei rifiuti e stabilizzato per la sistemazione di strade e parcheggi. Svolti anche interventi in alcuni immobili comunali.

Sono stati rimossi i tronchi che occludevano il ponte in via Pedagna e liberato l'alveo del fiume (*servizio prestato gratuitamente da Ditta privata specializzata*). Grazie ai fondi stanziati dal Commissario straordinario alla ricostruzione con Ordinanza n. 13/2023 sono attualmente in fase di progettazione i lavori di ripristino e asfaltatura delle strade danneggiate dall'alluvione e dei percorsi ciclopedonali adiacenti il torrente Idice, compreso il sentiero CAI n. 801 e incluse le opere di consolidamento spondale.



€ 50.967

contributo per il progetto "Gestione delle calamità, cultura dell'emergenza e sostenibilità delle strutture di polizia locale"

€ 2.323.000

contributo statale per ripristino strade e percorso fluviale

€ 85.745

stanziati dal Comune nell'immediato per interventi di somma urgenza

## Il supporto e la collaborazione

E' stato messo a disposizione un contatto whatsapp per segnalare la propria disponibilità e per la gestione dei volontari; alla richiesta di aiuto per aiutare le famiglie e le attività più colpite, i cittadini di Castenaso hanno risposto in tantissimi, oltre 100, che la Segreteria del Comune di Castenaso ha gestito, con il fondamentale supporto degli Amministratori.

Chi puliva dal fango, chi trasportava rifiuti, chi guidava gli automezzi, chi aiutava a transennare le strade, chi coordinava i volontari, chi presidiava il territorio, chi ha portato metri di pizza per dare ristoro ai volontari e alle famiglie. E' stato inoltre istituito un conto dove i cittadini potevano fare donazioni per aiutare a sostenere le spese e la risposta è stata di € 13.651,00. Alla luce delle donazioni ricevute, a novembre 2023 l'Amministrazione comunale ha pubblicato un avviso finalizzato a distribuire equamente la somma ricevuta a favore dei cittadini e delle imprese maggiormente colpite. Anche in questa occasione la Città ha dimostrato come insieme, se ben coordinati, si possa fare tanto!



Il parco golenale della Bassa Benfenati allagato



Città di Castenaso

# Obiettivi e Risultati

All'inizio della sua attività di governo della città di Castenaso, l'Amministrazione comunale ha sviluppato il proprio percorso di lavoro partendo dalle linee programmatiche e di mandato amministrativo. Con tali linee sono stati definiti i contenuti presentati in campagna elettorale. Le linee programmatiche individuate a livello politico, sono state declinate in programmi e obiettivi strategici, coinvolgendo gli uffici comunali con la definizione dei risultati da raggiungere, misurabili attraverso indicatori di impatto sui bisogni collettivi.

A loro volta, per essere realizzati, gli obiettivi strategici sono stati articolati in obiettivi operativi di durata da annuale a triennale, demandati alla realizzazione dei dipendenti comunali e misurati annualmente con specifici indicatori di risultato.

Con il presente documento l'Amministrazione comunale di Castenaso si prefigge di rendere conto alla collettività del lavoro svolto durante il mandato amministrativo guidato dal Sindaco Carlo Gubellini, che va da giugno 2019 a giugno 2024, cercando di illustrare in modo chiaro, semplice e verificabile, i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi inizialmente dichiarati.

Nell'illustrare lo stato di realizzazione degli obiettivi strategici del DUP, si deve tenere conto dello scenario in cui l'attività si è realizzata. La programmazione comunale del 2020, del 2021 e in parte del 2022 ha infatti dovuto tenere conto delle modifiche o sospensioni di attività già pianificate, avendo la necessità di lasciare spazio alle priorità intervenute a seguito dell'emergenza sanitaria legata al coronavirus. Sono slittati, si sono ridimensionati, o sono stati sostituiti alcuni obiettivi, in particolare quelli che richiedevano la presenza di pubblico (incontri, convegni, laboratori, mostre) e quelli rivolti all'utenza in ufficio. Sono stati inoltre introdotti alcuni obiettivi legati all'emergenza covid.

Anche gli eventi alluvionali dello scorso maggio hanno influito enormemente (fortunatamente per tempi meno dilatati) sullo svolgimento degli obiettivi, impiegando energie sia economiche sia materiali, nel riportare i territori colpiti alla normalità, nel più breve tempo possibile.

Tutti questi avvenimenti hanno avuto conseguenze a cascata sull'ottenimento dei risultati sperati.

*Nelle pagine seguenti si elencano i principali indirizzi strategici e si sviluppa l'articolazione degli stessi in obiettivi strategici (le parti colorate), descrivendone lo stato di attuazione alla fine del mandato (descrizioni in grigio). Le icone sotto descritte aiuteranno ad avere una visione più immediata dei risultati ottenuti.*



Non realizzato



Da avviare



Parzialmente realizzati - in difficoltà con i tempi/modi previsti



Parzialmente realizzati - in linea con i tempi/modi previsti



Concluso

Risultato di rilevante importanza sottolineare che molte attività hanno subito un rallentamento, se non un arresto forzato, a causa dell'emergenza pandemica, e non solo. Si denota infatti un aumento dell'ottenimento dei risultati e a partire dal 2022 (dopo il superamento dell'emergenza).



Città di Castenaso

# Area Innovazione e Servizi al Cittadino

## SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

POLITICHE PER LA COMUNICAZIONE E L'INNOVAZIONE  
Comunicazione integrata

POLITICHE PER LA COMUNICAZIONE E L'INNOVAZIONE  
Agenda digitale

### INDICATORE:

- **incremento degli accessi al sito istituzionale dell'Ente nella misura del 75% rispetto alla situazione al 31.12.2018 (97.339)**

Nel corso del quinquennio sono state attuate diverse misure per rendere la comunicazione con i cittadini sempre più immediata, di facile lettura e bidirezionale. Dal 2020 è online la **nuova versione del sito web comunale**. La nuova release è stata sviluppata su piattaforma open source e risponde alle indicazioni della normativa in materia di siti web della Pubblica Amministrazione indicati dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

Il numero di accessi al sito dell'Ente nel 2023 è stato di 175.501 (**incremento pari al 80,30% rispetto al 31.12.2018**).

### INDICATORE:

- **incremento del numero di iscritti alla Newsletter comunale >10% rispetto alla situazione al 31.12.2018 (3.821)**

La **comunicazione online** si è sviluppata anche sui profili social: negli ultimi 5 anni la pagina Facebook del Comune, affiancata dalla pagina Instagram, sono diventate una parte fondamentale della Comunicazione dell'Ente, con un seguito di oltre 7.369 utenti affiliati (**+23% rispetto al 31.12.2018**). Rapidità e semplicità nel rapporto con i cittadini, che hanno potuto ricevere aggiornamenti tempestivi sui propri smartphone, conoscere le attività promosse e partecipare a distanza agli eventi grazie alla condivisione di foto e storie dei momenti più belli.

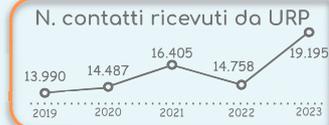
In data 03.08.2023 è stato adottato il **Piano della Comunicazione** (Del. GC n.101)

### INDICATORE:

- **ottenimento del 75% dei processi dell'Ente al 31.12.2023 interamente digitali**

Durante questo mandato l'Amministrazione ha digitalizzato la maggior parte dei processi dematerializzabili, con il ricevimento di istanze interamente digitali su apposite piattaforme nazionali, regionali o locali. Grazie all'adozione di nuove tecnologie digitali, nonché alla spinta proveniente dagli uffici amministrativi ed alla semplificazione dei procedimenti, attualmente **il 79% delle istanze che pervengono all'Ente avvengono con modalità telematica/digitale**, così come il rilascio di autorizzazioni e concessioni e l'incasso di pagamenti tramite il sistema PagoPA.

## 5 anni in cifre





Città di Castenaso

# Area Innovazione e Servizi al Cittadino

## DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

**OPERE PUBBLICHE-CIMITERO**  
Mantenimento / miglioramento dell'attuale elevato livello qualitativo dei servizi cimiteriali

**INDICATORE:**

- **soddisfimento al 100% della domanda di ossari**

Lo smaltimento dell'arretrato relativo alla rotazione dei loculi si è rilevato purtroppo non sufficiente a coprire il numero dei decessi annuali e negli ultimi anni l'aumento della scelta della cremazione ha reso necessario l'ampliamento del cimitero. Nel 2022 sono iniziati i lavori di costruzione di un nuovo lotto di 800 ossari, completato nel 2023, garantendo così la copertura di tutte le domande pervenute. I lavori di ampliamento sono stati affidati ad una società esterna a seguito di procedimento di gara e sono stati realizzati al costo di € 450.941,30 iva inclusa. Di contro si è registrato un incremento dei proventi dei servizi cimiteriali e concessione loculi



**OPERE PUBBLICHE-CIMITERO**  
Implementazione dei servizi a tutela dei diritti degli animali

**INDICATORE:**

- **attivazione del servizio rivolto anche a cittadinanza esterna**

Nel nuovo Regolamento di Polizia Mortuaria e dei servizi cimiteriali è stata introdotta la possibilità di tumulare i resti (sotto forma di ceneri in apposita urna) degli animali d'affezione in loculi e/o ossari in concessione. Servizio rivolto anche ai cittadini non residenti.

Con l'approvazione del nuovo regolamento sono state individuate esplicitamente quattro aree che possono essere messe a bando per la concessione a privati (famiglie e/o enti) per la costruzione di tombe di famiglia. E' prevista l'uscita del bando nella primavera 2024



**INDICATORE:**

- **economicità del servizio superiore al 100%**

Il servizio viene svolto con costi estremamente contenuti per l'Ente (manodopera necessaria alla tumulazione).



## 5 anni in cifre

Costi servizi cimiteriali  
2019 € 183.922,85

2023 € 224.175,48

(fonte contabilità analitica - dato preconsuntivo)

Proventi servizi cimiteriali  
2019 € 483.753,12

2023 € 658.884,27

(fonte contabilità analitica - dato preconsuntivo)

nr. medio contratti  
nei cinque anni 165

istruttorie per  
funerali 797

tumulazioni salme 347

tumulazioni ceneri 389

estimulazioni ordinarie

0	26	1	153	239
2019	2020	2021	2022	2023

Utenti servizio  
illuminazione votiva

2019 = 1.963

2023 = 1.747

(calo dovuto a luci spente coattivamente per mancati pagamenti protratti nel tempo)



Città di Castenaso

Area Sviluppo Organizzativo e Affari Generali

## SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

### INDICATORE:

- *istituzione di un Organismo rappresentativo delle realtà locali pienamente operativo entro il 2024*

Obiettivo, concepito come la creazione di un autonomo organismo rappresentativo dei diversi nuclei del territorio comunale, non è stato raggiunto, sia in considerazione della necessità di prediligere la partecipazione "digitalizzata", specie in seguito all'emergenza da COVID-19 che ha avviato l'implementazione di forme di coinvolgimento della cittadinanza maggiormente sicure e dirette (*dirette streaming, video conferenze online*), sia della necessità di confronto dell'Amministrazione comunale con le singole frazioni (*Marano, Fiesso, Villanova, Madonna di Castenaso*), organizzando ivi incontri.

E' stata attivata l'Agenda Online degli amministratori. Questo strumento è stato pensato per avvicinare il cittadino alla vita politica del proprio territorio, consentendogli di fissare agevolmente e con modalità versatili appuntamenti con gli amministratori e i tecnici competenti per materia, gestiti interamente dalla Segreteria.

Il sindaco ha desiderato coinvolgere le attività produttive nell'azione amministrativa, incontrando nell'anno 2022 le principali realtà imprenditoriali del territorio comunale e incentivando la loro partecipazione ai progetti candidati dall'Amministrazione. Per dare concreto impulso al principio di partecipazione dei cittadini alla vita politica dell'Ente, l'Amministrazione ha promosso la completa informatizzazione del Consiglio Comunale e delle commissioni consiliari, affinché possa essere maggiormente agevole ed immediata la conoscenza da parte dei cittadini dei provvedimenti assunti sul territorio comunale. Si è trattata di una scelta vincente in quanto ha determinato una maggior partecipazione della cittadinanza alle sedute di commissioni e consigli comunali, verificabile con il numero di visualizzazioni. A partire dal 2022, *tramite il software CIVICAM, vengono registrate in tempo reale le sedute, rilasciando al loro termine una registrazione, completa di indicizzazione degli interventi e dei punti all'ordine del giorno.*

**POLITICHE PER LE REALTÀ LOCALI**  
Partecipazione dei cittadini alla vita politica del Comune

Ripensare al gemellaggio in un'ottica "green" coinvolgendo i giovani è stato l'obiettivo del progetto "Green Sport Event" con il quale il Comune di Castenaso è riuscito ad ottenere un finanziamento complessivo di € 6.300 dalla Regione Emilia Romagna.

Il progetto di durata biennale ha avuto il duplice intento: rilanciare lo storico gemellaggio che dal 1985 lega il Comune di Castenaso con la Municipalità di Rethymno (Creta) e coinvolgere i ragazzi di entrambe le città sulle tematiche della transizione ecologica.

Il 2022 ha visto la partecipazione di 50 ragazzi tra i 13 ed i 16 anni, residenti sia a Castenaso che a Rethymno e la realizzazione di 2 incontri formativi in lingua inglese svolti in modalità videoconferenza ed incentrati sulle tematiche green e digitali.

Nel 2023 si è svolto uno scambio reciproco nelle due cittadine gemellate, caratterizzato da un duplice evento di "plogging", pratica di origine svedese che consiste nel raccogliere i rifiuti che si trovano per strada mentre si fa jogging. Lo trasferimento del Comune di Castenaso a Rethymno, 11/14 Maggio 2023, oltre al "Plogging day" che ha visto la partecipazione degli studenti della 3° Ginnasio della cittadina greca è stata caratterizzata da diversi momenti di incontro tra i rappresentanti delle due municipalità. La rappresentanza di Rethymno è stata invece accolta dall'Amministrazione di Castenaso dal 19 al 22 Novembre 2023 per il momento conclusivo del progetto "Green Sport Event". Anche in questa occasione è stata organizzata una giornata di "Plogging day" con la partecipazione di circa 50 alunni della scuola secondaria di primo grado Gozzadini.

## 5 anni in cifre

spesa per acquisto software CIVICAM €13.913



### Eventi organizzati:

- Orientamento universitario
- Fiaccolata per la Pace
- Giornata della Legalità
- Riconoscimenti alle aziende di Castenaso con più di 50 anni di attività
- Avis benemerita ai donatori
- Intitolazione Pista Ciclabile Castenaso-Marano ad "Alfonsina Morini Strada"
- Momento di approfondimento rivolto alla cittadinanza nella giornata del ricordo dei Martiri delle Foibe e l'intitolazione di un'area verde
- Serata interamente dedicata alla Sanità a Castenaso
- Anniversari matrimoni

### Svolgimento delle Celebrazioni Nazionali:

- 27/01 Giorno della Memoria
- 10/02 Giorno del Ricordo
- 25/04 Anniversario della Liberazione
- 02/06 Festa della Repubblica Italiana
- 04/11 Giorno dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate.

### Mostre fotografiche:

- Come l'acqua, le donne (in)visibili dell'Iran
- Un rifugio tutto per se

### Flash Mob:

- Donne, Vita e Libertà



Città di Castenaso

# Area Sviluppo Organizzativo e Affari Generali

## SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

**POLITICHE DEL PERSONALE**  
Valorizzazione formazione del personale

**INDICATORE:**

- *Indagine di gradimento rivolta sia agli utenti interni sia a quelli esterni con una percentuale di risposte positive, in entrambi i casi superiore al 65%.*

In considerazione degli importanti mutamenti normativi in ordine al Codice dei contratti pubblici, ai servizi pubblici con rilevanza economica, al sistema di valutazione e misurazione delle performance ed al trattamento dei dati personali si è reso necessario coinvolgere tutto il personale dipendente in una attività formativa. Re-internalizzato soltanto nel 2021, l'Ufficio Personale è riuscito a realizzare tutti i corsi di formazioni programmati, ai fini dell'accrescimento della professionalità e del conseguente miglioramento della comunicazione esterna, ed ottenere quindi il gradimento rappresentato nell'indicatore.

Con riferimento ai corsi relativi alle comunità energetiche, l'attività formativa verrà implementata nel primo trimestre del 2024, stante l'ottenimento del contributo regionale per il progetto presentato dall'Ente nell'ambito del bando della Regione Emilia Romagna volto a supportare gli enti locali sui temi legati alla transizione energetica.

## DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

**INDICATORE:**

- *promozione di iniziative a sostegno della lotta alla violenza di genere e alle discriminazioni con l'organizzazione di eventi annuali ed una partecipazione di almeno 200 persone*

Dal 2019, partecipando a bandi regionali volti a contrastare le discriminazioni e la violenza di genere, si sono ottenuti cospicui finanziamenti per n. 5 progetti presentati. Le iniziative svolte nell'ambito delle pari opportunità hanno ottenuto un nuovo slancio, con l'organizzazione di molte occasioni di incontro con la cittadinanza attraverso uno dei mezzi più potenti ovvero la fotografia, come nel caso della Mostra "Come l'acqua, Le donne (in)visibili dell'Iran", che ha ricevuto grande partecipazione fra associazioni, cittadinanza e classi delle scuola di Castenaso.

Sul fronte eventi il biennio 2020-2021 è stato fortemente penalizzato dall'emergenza Covid-19, ma nel biennio successivo l'Amministrazione comunale ha realizzato molteplici eventi ed occasioni di incontro:

- nel 2022 è stata organizzata una *campagna di ascolto per il benessere delle donne lavoratrici* ed inaugurato, presso gli uffici della Polizia Locale, *un punto d'ascolto e sostegno* in cui le donne vittime di violenza possono ricevere adeguato supporto da parte delle operatrici di Mondo Donna Onlus ed infine è stata organizzata una conferenza sulla leadership femminile;

- nel 2023 vi è stata l'inaugurazione di *due mostre fotografiche tematiche, un flash mob ed un laboratorio all'interno della sala consiliare.*

**PARI OPPORTUNITA'**  
Contrasto alla violenza di genere

## 5 anni in cifre

**6,06%**  
Il rapporto medio dipendenti/abitanti 2021-2023

media regionale 11,1%  
(fonte: Osservatorio INPS lavoratori dipendente pubblico aggiornato al 2021, in mancanza dei dati ISTAT)



corsi organizzati per il personale **Nr. 26**

costo corsi di aggiornamento **€ 37.496**  
(fonte contabilità analitica dal 2021 al 2023 dato di preconsuntivo)

nr. dipendenti partecipanti a corsi interni nel 2023 **Nr. 45**



**Costo netto del servizio personale**



**€ 209.500**  
Contributi ottenuti dalla Regione per progetti sulle pari opportunità



Città di Castenaso

### ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

**MIGLIORARE L'OFFERTA DEI SERVIZI COMUNALI PER LE SCUOLE**  
Ulteriore qualificazione del servizio di refezione scolastica

**PROMUOVERE L'INNOVAZIONE SCOLASTICA**  
Potenziamento copertura internet nelle scuole

**PROMUOVERE L'INNOVAZIONE SCOLASTICA**  
Promozione della cultura tecnica

**INDICATORE:**

- **mantenimento/miglioramento (rispetto all'a.s. 2021/2022) dell'indice di gradimento risultante dalle annuali rilevazioni della customer satisfaction**

L'Amministrazione nel corso del mandato ha mantenuto costante l'attenzione al miglioramento del servizio di refezione, che serve tutti i giorni oltre 1.000 utenti: questo ha permesso di superare le difficoltà logistiche ed organizzative durante il periodo dell'emergenza Covid.

Nel corso del mandato è stato completato il processo di informatizzazione delle presenze al servizio di refezione tramite web-app, funzionale per la definizione giornaliera del numero pasti da produrre in cucina, e sono state potenziate le iniziative di educazione alimentare.

Gli esiti dei questionari di gradimento del servizio nel 2023, con il nuovo appaltatore, hanno mostrato un buon livello del servizio, confermato anche dai sopralluoghi, dalle verifiche interne e dalla Commissione Mensa.

*Valutazione generale del servizio 50,8% buona, 8,7% ottima; valutazione media di qualità del cibo 1,7 su una scala da 1 a 3 (nel 2022 1,8). Tali dati sono migliorativi rispetto ai due anni precedenti in cui l'organizzazione COVID aveva inciso negativamente sul servizio.*

L'educazione alimentare passa principalmente attraverso la proposta di menù rispondenti alle Linee guida regionali per la ristorazione scolastica e relativi aggiornamenti.



Concluso

### 5 anni in cifre

**59,5%**  
Percentuale utenti che considera la mensa da buona a ottima

**84,80 %**  
copertura servizio da rette utenti  
(dato consuntivo 2022)

**Integrazione scolastica alunni disabili**  
Nel corso del mandato è stato garantito, anche durante la pandemia, il sostegno educativo degli studenti con handicap. Il servizio ha saputo intercettare ed accogliere i maggiori bisogni espressi dalle famiglie del territorio che devono affrontare il disagio legato alla presenza di un figlio con disabilità. Nel corso degli anni il numero di alunni disabili è rimasto pressoché invariato, mentre è aumentato il numero di casi gravi e la conseguente richiesta in aumento di ore di sostegno educativo da parte delle scuole. Il Comune ha garantito l'assistenza con un aumento di risorse: € 3,923 mln nel quinquennio.



Concluso

**INDICATORE:**

- **fibra ottica in tutte le scuole primarie**

Nel mese di luglio 2023 sono terminati i collaudi della fibra ottica che è stata portata anche nei plessi di via Bentivogli (infanzia e primaria) e di Villanova (infanzia e primaria) e nelle scuole dell'infanzia Stellina e Fiesso.

*E' stato così completata l'infrastrutturazione in fibra ottica presso tutte le scuole pubbliche del territorio.*

**INDICATORE:**

- **realizzazione rete di orientamento tecnico**

L'Amministrazione durante il mandato ha rafforzato il collegamento con le realtà produttive del territorio, con gli istituti superiori e scuole professionali limitrofe e con la città metropolitana, al fine di orientare i giovani verso percorsi di studio e lavorativi richiesti.

*L'orientamento alla rete delle scuole tecnico-professionali del territorio risulta realizzato, mentre resta da valutare l'opportunità di procedere con percorsi maggiormente specifici.*



Parzialmente realizzato 50%

### Costi/Ricavi servizio di integrazione scolastica Costo netto all'Ente per utente



(dati da contabilità analitica)



Città di Castenaso

### MIGLIORARE L'OFFERTA DEI SERVIZI COMUNALI PER LE SCUOLE

Miglioramento dei servizi di accesso alle scuole

## ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### INDICATORE:

- nr. percorsi Piedibus-percorsi sicuri, per ciascun anno  $\geq 4$

Tra le iniziative volte a migliorare l'offerta dei servizi alle scuole si colloca il consolidamento/miglioramento delle modalità di accesso alle stesse, in termini di sicurezza dei ragazzi tramite gli interventi sul traffico e sulla viabilità (progetto "Strade scolastiche" concluso nel 2021), con una particolare attenzione al miglioramento dell'impatto ambientale, nonché attraverso il consolidamento del progetto Piedibus.

Quest'ultimo si è consolidato negli anni, grazie alla collaborazione attiva e costante dei volontari ed alla partecipazione di circa 100 bambini iscritti, che hanno permesso di mantenere attivi i 4 percorsi esistenti.



## 5 anni in cifre

100  
Nr. bambini iscritti al Piedibus a.s. 2023/2024

contributi ottenuti per la Biblioteca € 39.403



## TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ' CULTURALI

### INDICATORI:

- rivisitazione spazi con ampliamento area infanzia

Il livello qualitativo e quantitativo raggiunto dai servizi forniti dalla Biblioteca comunale di Castenaso è stato ulteriormente migliorato; grazie ai contributi regionali è stato possibile effettuare la rivisitazione degli spazi, ampliando nel 2019 l'area infanzia del piano superiore e spostando la sezione dedicata agli adolescenti negli spazi al piano terra di Casa Bondi

- completamento arredi e dotazioni librerie

Con l'aiuto dei contributi regionali è stato anche possibile dotare l'area adolescenti di arredi ed attrezzature adeguate, anche librerie, oltre a consolidare le attività educative e laboratoriali in grado di attrarre un numero elevato di ragazze e ragazzi che già gravitano spontaneamente nei pressi di Casa Bondi. A tal fine sono state avviate molte iniziative, soprattutto d'estate, presso l'area esterna di Casa Bondi

- ricerca finanziamenti per realizzare la rimozione degli ostacoli strutturali impeditivi della piena fruizione:

In un'ottica di rimozione delle barriere architettoniche, ostacoli strutturali che impediscono la piena fruizione del complesso di Casa Bondi, nell'estate 2022 il Comune ha partecipato al bando PNRR per la Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura.

Il progetto presentato non ha tuttavia beneficiato dei finanziamenti statali.



30.026  
Nr complessivo documenti in dotazione (Peg consuntivo anno 2022)

### Costi/Ricavi Biblioteca Nr. prestiti



Area Servizi di Comunità

IL POLO CULTURALE DI CASA BONDI  
Valorizzare la biblioteca comunale e l'area esterna circostante Casa Bondi

## TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ' CULTURALI

**MANTENERE ALTA LA QUALITÀ' DELLE PROPOSTE CULTURALI**  
Riprogettazione principali rassegne e iniziative culturali

### INDICATORI:

- **realizzazione iniziative culturali in almeno 1 nuovo spazio**

Nel 2020, per la prima volta, è stata realizzata l'*Arena Cinematografica* estiva negli spazi interni al campo da baseball, replicata con grande successo nel 2021. A partire dal 2022 l'arena estiva è stata spostata nel cortile di Casa Bondi, diventando anche arena di spettacoli culturali e non solo cinematografici.

Anche nel nuovo parco della *Bassa Benfenati*, a partire dal 2021 sono state svolte delle manifestazioni: evento per bambini "Wanda circus" nel giugno 2022 ed eventi legati allo "street food"

- **realizzare un'iniziativa in occasione del centenario del Cinema Italia**

Il servizio cinematografico ha subito una battuta d'arresto da marzo 2020 a giugno 2021 a causa della pandemia.

Sono in corso di ideazione le iniziative che si svolgeranno nel 2024 per la celebrazione del centenario del Cinema Italia.

**VALORIZZARE LE RADICI DELLA CIVILTÀ' VILLANOVIANA**  
Creazione di un parco archeologico

### INDICATORE:

- **completamento studio di fattibilità entro il mandato**

Nonostante l'intenzione dell'Amministrazione di realizzare un parco archeologico per promuovere e valorizzare l'identità culturale "villanoviana", non ci sono state fino ad oggi le condizioni finanziarie né logistiche per procedere.

In particolare, il percorso del Parco di Villa Gozzadini non risulta attualmente in fase di avanzamento: solo a seguito dello studio di fattibilità sarà possibile avviare la collaborazione con la Soprintendenza per i beni archeologici

**VALORIZZARE LE RADICI DELLA CIVILTÀ' VILLANOVIANA**  
Rafforzare rapporti di collaborazione con musei ed altri istituti culturali locali, regionali e nazionali

### INDICATORI:

- **Realizzazione di mostre presso il MUV**

Dall'autunno 2022 è stata allestita presso il MUV la mostra "Balocchi al Museo", dedicata a giochi e giocattoli provenienti dalla collezione Pasqualini-Zanella, prorogata fino a giugno 2024. Con l'intento di realizzare una sala multimediale a completamento del percorso espositivo, il Comune ha partecipato al bando regionale per la Digitalizzazione.

- **avvio/rafforzamento di collaborazioni con altri istituti culturali**

Nel corso del 2023 si è concretizzata la collaborazione con il Comune di Budrio per l'affidamento congiunto dell'incarico di conservatore museale.

## 5 anni in cifre



Concluso



Parzialmente realizzato 5%



Non realizzato



Concluso



Concluso

€ 528.647

Costo medio netto annuo Servizi Culturali e Politiche Giovanili  
(dati da contabilità analitica)

€ 72.656

Costo netto annuo MUV  
(dati da contabilità analitica)



Città di Castenaso



Città di Castenaso

### TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ' CULTURALI

**PROMUOVERE IL PATRIMONIO CULTURALE LOCALE**  
Sostenere le diverse forme di arte locale

**INDICATORE:**

- nr. iniziative annue per contenitore culturale ≥1

Al fine di valorizzare il patrimonio culturale locale, l'Amministrazione ha promosso l'arte locale sia mettendo a disposizione gli spazi culturali comunali per piccole mostre, presentazioni di libri o altre iniziative, sia migliorando sotto il profilo strutturale gli spazi destinati alla cultura, come per esempio le sale espositive del seminterrato del Centro Culturale "La Scuola".

Alcune iniziative realizzate sono:

2021- Rassegna ontologica "La città latente"

2022- Prima edizione di "Art'Idice"

2023- Seconda edizione di "Art'Idice"

### POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

**INDICATORE:**

- realizzazione di almeno un'iniziativa all'anno

Nell'ottica di ampliare l'offerta in materia di sport, sono state realizzate diverse iniziative: attività di "yoga nel parco", incontri di ginnastica respiratoria, passeggiate con "incursioni artistiche", ("Imboscata", durante la Festa dell'Uva), la camminata non competitiva gratuita "Run 5.30 Virtual", infine sono state promosse ulteriori iniziative come la camminata "Race for the cure" ed i Gruppi di cammino all'interno del progetto "Datti una mossa" promosso dall'AUSL di Bologna.

Al fine di promuovere lo sport fin dall'infanzia, è stata rafforzata la collaborazione delle società sportive locali con le scuole per molteplici discipline, nei limiti delle possibilità concesse dalle restrizioni causate dal Covid.

Per l'a.s. 2023/24 è stato patrocinato con sostegno dell'Ente il progetto sportivo laboratoriale di difesa personale "Forti dentro" a favore degli alunni delle scuole medie.

**INDICATORE:**

- ottenimento accreditato

Il programma UNICEF "Città amiche dei bambini e degli adolescenti" risponde alla finalità di introdurre i 4 principi cardine stabiliti dalla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza (non discriminazione, superiore interesse del minore, diritto alla vita e partecipazione), in azioni e pratiche quotidiane e durevoli che migliorano la vita dei bambini e degli adolescenti nelle città.

Poiché l'adesione comporta un iter complesso, pluriennale, e necessitante di uno staff preposto per la presa in carico dell'adesione, condizione non attualmente presente presso l'Ufficio Servizi educativi e scolastici, si è deciso di posticipare la scadenza dell'obiettivo al fine di approfondire ulteriormente le condizioni per l'adesione al programma.

**AMPLIARE OFFERTA ATTIVITA' SPORTIVE**  
Promozione dello sport  
  
**AMPLIARE OFFERTA ATTIVITA' SPORTIVE**  
Castenaso città amica dei bambini e degli adolescenti

### 5 anni in cifre



Concluso

**Economicità (costi/ricavi) del Centro Culturale "La Scuola"**  
 2019 = 54%  
 2023 = 73,23% (valore preconsuntivo)  
(dati da contabilità analitica)

totale contributi erogati alle società sportive € 512.885



Concluso

(dati da contabilità analitica 2019-2023)  
società sportive beneficiarie dei contributi Nr. 8



Non realizzato





Città di Castenaso

### PROMUOVERE IL PATRIMONIO CULTURALE LOCALE

Favorire la fruizione delle collezioni private presenti nel territorio comunale

## TURISMO

#### INDICATORE:

- **realizzazione di iniziative in collaborazione con le collezioni private >=1 all'anno**  
Nel territorio di Castenaso sono presenti diverse collezioni private, ma dopo diverse difficoltà è stato possibile realizzare un evento di apertura al pubblico di Villa Molinari Pradelli con relativa visita guidata, in occasione della Giornata Nazionale delle dimore Storiche. (Posticipata causa alluvione ha comunque ottenuto un notevole riscontro in termini di interesse e di pubblico partecipante).



Villa Molinari Pradelli (anche Villa Marano)

## 5 anni in cifre

Costi netti/Ricavi Nidi  
Costo unitario per bambino iscritto a carico dell'Ente



### VALORIZZARE LE RADICI DELLA CIVILTÀ VILLANOVIANA

Divulgare la cultura villanoviana anche a fini turistici

#### INDICATORE:

- **realizzazione dei pannelli promozionali**

Il Comune di Castenaso insieme con quello di San Lazzaro, ha ottenuto un finanziamento regionale per il progetto "Castenaso e San Lazzaro: un progetto comune di valorizzazione territoriale". Tra le azioni di promozione e marketing territoriale, oltre ad un brand condiviso, è stata prevista la realizzazione dei pannelli "Leggere l'invisibile", che consentono di ricomporre il complesso intreccio di relazioni che collegano un museo alle storie del territorio di appartenenza e alla storia nazionale e internazionale dell'archeologia.

## DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

#### INDICATORI:

- **incremento posti nido**

Nel 2021 con l'apertura del nuovo Piccolo Nido di Villanova, i posti nido sono aumentati di 15 unità. E' in fase di costruzione il nuovo plesso che sostituirà il Piccolo Blu, con il quale si prevede un ulteriore ampliamento di 20 posti comunali rispetto agli attuali.

- **eliminazione/riduzione liste d'attesa**

La riduzione delle liste d'attesa negli ultimi anni è stata ottenuta anche grazie alle convenzioni con i nidi privati del territorio.

### I NUOVI NIDI

Garantire il diritto alla frequenza ai servizi per l'infanzia

### I NUOVI NIDI

Promuovere la cultura 0-6

€ 85.298  
Costo netto medio annuo per l'Ente per l'acquisizione di posti nei nidi privati  
(dati da contabilità analitica)

Nr. totale bambini negli nidi  
2019 → 2023  
144 → 179



Città di Castenaso

Area Servizi di Comunità

MANTENERE ALTO LO STANDARD DEI SERVIZI SOCIALI Rafforzamento della programmazione e dei servizi Sociali distrettuali



## DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### INDICATORE: - realizzazione SST

Nell'ambito del percorso di riorganizzazione del Sistema integrato territoriale a seguito del passaggio delle funzioni "Area Tutela Minori e Area Disabili adulti" dall'AUSL all'Unione Reno-galliera (capofila del Distretto Pianura Est di cui il Comune di Castenaso fa parte), sono stati svolti una serie di passaggi al fine di gestire al meglio le attività passate in capo all'Unione. Tutte le opportunità, progetti e servizi finanziati dai Piani di Zona, oltre ad essere stati proposti ai cittadini in possesso dei requisiti di accesso per i vari interventi, sono stati promossi tramite i canali istituzionali. Nel corso dell'a.s. 2023/2024 è stato approvato il protocollo distrettuale che definisce le modalità di collaborazione fra i Servizi Sociali e la Scuola per il **contrasto al disagio ed alla dispersione scolastica e per la segnalazione dei casi di abuso e maltrattamento**. Nel 2023 è iniziato il percorso formativo P.I.P.P.I. (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione), che persegue la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette negligenti al fine di ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare, agendo sugli ambiti sociale, sanitario, educativo-scolastico, tenendo in ampia considerazione la prospettiva dei genitori e dei bambini stessi nel costruire l'analisi e la risposta ai bisogni.

L'approccio all'intervento sulla vulnerabilità proposto in P.I.P.P.I. intende interrompere il "circolo dello svantaggio sociale" attraverso l'introduzione di dispositivi quali educativa domiciliare, solidarietà interfamiliare, gruppi dei genitori e dei bambini, integrazione fra scuola e servizi. L'obiettivo è aumentare la sicurezza dei bambini e garantire una più alta qualità educativa e relazionale nell'ambiente familiare e sociale, che possa, a sua volta, contribuire a migliorare anche il rendimento scolastico. Tutte le opportunità, progetti, servizi finanziati dai Piani di Zona sono stati regolarmente promossi tramite i canali di comunicazione del Comune, oltre che proposti dallo Sportello Sociale a tutti i cittadini che possedevano i requisiti di accesso previsti per i singoli interventi



Concluso

## 5 anni in cifre

### Nr. accessi sportello migranti



### Costi Sportello Sociale 2019 € 153.153

2023 € 262.054

(dati da contabilità analitica - valore preconsuntivo)

€ 446.682

(media mandata)

Costo netto assistenza socio-economica

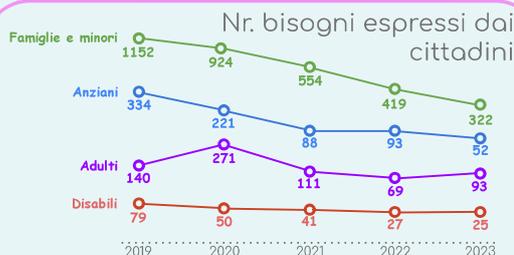
(dati da contabilità analitica)

periodo 2019 - 2022

nr. pasti distribuiti a domicilio 14.841

nr. dimissioni protette attivate al domicilio 106

nr. contributi economici concessi 181





Città di Castenaso

## DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

**SOSTENERE ANZIANI, DISABILI E FAMIGLIE**  
Garantire a tutti l'accesso ai servizi educativi e sociali

**INDICATORE:**

- **ampliamento del numero di organizzazioni del territorio che contribuiscono a realizzare i trasporti sociali**

Per sopperire all'aumento di richieste di trasporto sociale, in particolare a favore di studenti disabili, si è provveduto ad ampliare il numero di organizzazioni del territorio che contribuiscono a realizzare il servizio. A tal fine nel 2022 è stata attivata una convenzione con la Pubblica assistenza, in aggiunta alla convenzione già in essere con AUSER. Sono state messe in campo ulteriori attività tese al miglioramento del servizio, fra cui il coinvolgimento dei soggetti destinatari della misura di "Lavori di Pubblica utilità" e volontari singoli iscritti all'Albo del Comune di Castenaso.



**SOSTENERE ANZIANI, DISABILI E FAMIGLIE**  
Creare momenti specifici di aggregazione ed informazione per le famiglie

**INDICATORE:**

- **nr. iniziative realizzate almeno 3**

Per raggiungere l'obiettivo sono state messe in campo diverse soluzioni per dare opportunità di incontro, con la guida di esperti e volontari, a persone affette da demenza senile o deficit cognitivo. Gli incontri settimanali previsti nell'ambito dell'iniziativa "Il caffè sotto la Quercia" e le attività dei centri sociali L'Airone a Castenaso e Centro Sociale Villanova, dopo l'emergenza Covid sono riprese con regolarità.

E' stato inoltre realizzato un potenziamento del **Centro per le famiglie distrettuale** tramite l'attivazione di una sede nel territorio di Castenaso, prevedendo la messa a disposizione di locali anche per svolgimento di attività per bambini da 0 a 6 anni (ad es. l'attività dello sportello di ascolto e di psicomotricità).

Nel corso del 2023, presso la Scuola di Marano, sono stati svolti numerosi progetti rivolti al sostegno delle famiglie: "Servizio Aggancio Scolastico (SAS)" per il contrasto alla dispersione scolastica, "Avrò Cura di Te" per il sostegno psicologico dei caregiver e, presso il Centro sociale Villanova, "Facciamo Balotta" percorso di co-progettazione con gli Enti di Terzo Settore per la realizzazione di interventi innovativi e sperimentali relativi all'ambito di intervento "Contesti accoglienti per comunità inclusive".

Il progetto "Tracce di Conversazione sulla paternità" rivolto ai papà in attesa e neo-papà, con un ciclo di cinque incontri a cura del Centro Per le Famiglie - Distretto Pianura Est, si è invece tenuto presso la Biblioteca Casa Bondi.

Sul nostro territorio comunale, presso il Centro Sociale Villanova, si sono svolti i laboratori di cucina, rivolti ad adolescenti e loro genitori



**SOSTENERE ANZIANI, DISABILI E FAMIGLIE**  
Supportare le famiglie nel contrasto a fenomeni di bullismo, dipendenze, ecc

**INDICATORE:**

- **nr. iniziative realizzate almeno 2**

Nel corso del 2021 è stato promosso un ciclo di incontri per genitori di adolescenti, nel cui ambito è stato realizzato anche un incontro dal titolo "Società dei consumi, adolescenti e dipendenze" grazie alla partecipazione del servizio LOOP dell'Ausl di Bologna.

Nello stesso anno è stato promosso un 'ciclo di incontri info-educativi' rivolto a genitori dal titolo 'Cannabis e dintorni', promosso dal Centro per le famiglie.

Nel corso del 2022 è stata promosso un ciclo di incontri online 'Sostenere gli adolescenti oltre la pandemia', nel cui ambito in particolare si è svolto un incontro dal titolo 'In internet la vita è virtuale? Dalla dipendenza alla saggezza digitale'.

Sono state inoltre pubblicizzate le attività del gruppo di Auto Mutuo Aiuto "Genitori Connessi" che si incontra a Castenaso ogni tre lunedì.





Città di Castenaso

Area Servizi di Comunità

COMBATTERE  
OGNI FORMA DI  
DISCRIMINAZIONE  
E  
DISUGUALGANZA  
Realizzazione di  
interventi e progetti  
volti a favorire  
l'integrazione sociale

## DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### INDICATORE:

#### - realizzazione di almeno un progetto di accoglienza e/o integrazione

Nel 2022 è stato realizzato il progetto " **Mi prendo le mie opportunità**" per l'integrazione delle donne, grazie ai fondi stanziati dalla Regione Emilia Romagna ed al co-finanziamento del Comune di Castenaso. Il progetto è stato coordinato dagli assessorati alle Pari Opportunità e al Welfare di Comunità ed ha visto la collaborazione in partenariato delle cooperative Lai-momo, Abantu e dell'associazione Senza Violenza, nonché il contributo esterno di CAMST. Un'attenzione particolare è stata rivolta alle **donne migranti** con un progetto di women empowerment mirato ad incrementare la consapevolezza delle proprie qualità, del proprio potenziale e delle possibilità di studio e formazione, nonché degli sviluppi lavorativi che si aprono grazie alla formazione, affinché le donne non rimangano confinate dentro le mura domestiche. È stato realizzato un corso in aula sulla ricerca attiva del lavoro, al quale hanno partecipato n. 14 donne, fra le quali n. 2 non impegnate nello studio né nel lavoro (NEET), al termine del quale era prevista l'attivazione di due tirocini presso la Comst.

Nello stesso anno è stato approvato il " **protocollo d'intesa per il contrasto alla violenza maschile contro le donne**", per la realizzazione di attività ed interventi di accoglienza, ascolto ed ospitalità per le donne vittime di violenza. I principali soggetti coinvolti sono i Servizi sociali ed educativi, le Istituzioni scolastiche, l'ASL, le Forze dell'Ordine, le Organizzazioni Sindacali e le associazioni firmatarie dell'accordo metropolitano, quali la Casa delle donne per non subire violenza, Mondo Donna, PerLe Donne, Trama di terre, SOS Donna, UDI. Infine è stato aperto uno sportello di ascolto e sostegno collocato presso la sede della Polizia Locale e gestito dall'Associazione Mondo Donna. Inaugurato il 25/11/22 lo sportello " **Chiama ChiAMA**" non è solo un luogo fisico ma un simbolo di speranza per molte donne che, vittime di violenza, cercano il coraggio di intraprendere un percorso di rinascita.

Per quanto riguarda l'**emergenza Ucraina** numerosi cittadini sensibili al tema della solidarietà hanno messo a disposizione gratuitamente immobili di proprietà o le proprie abitazioni. A seguito di tale esperienza, quattro famiglie di Castenaso sono entrate a far parte del **progetto SAI**, offrendo alloggi di proprietà per l'accoglienza dei profughi e altre hanno aderito al **progetto VESTA**, di accoglienza in famiglia a favore di minori stranieri non accompagnati e/o giovani rifugiati.

Tra mostre ed eventi sono stati realizzate una lunga serie di proposte per celebrare e sostenere le vittime di violenza di ogni genere:

- a dicembre 2022 presso il Cinema Italia di Castenaso è stato realizzato con il sostegno della Regione Emilia Romagna, un incontro con Somayeh Haghnegahdar filmmaker iraniana e Tiziana Dal Pra, attivista dei diritti delle donne, in occasione della **proiezione del film iraniano "GLI ORSI NON ESISTONO"** di Jafar Panahi

- l'11 marzo, in occasione delle celebrazioni per la Giornata internazionale della donna dell'8 marzo, il Comune di Castenaso ha manifestato la propria solidarietà nei confronti della condizione delle donne iraniane attraverso l'iniziativa " **Donna Vita Libertà**", un **flash mob itinerante** per mantenere viva l'attenzione dell'opinione pubblica sulle battaglie per i loro diritti e la loro libertà. Da Piazza Bassi, di fronte al Comune, il corteo si è spostato verso Piazza Zapelloni dove la documentarista iraniana Somayeh Haghnegahdar ha condiviso con il pubblico alcune testimonianze e racconti sul tema. Al termine del flash mob nel cortile della biblioteca, alcune donne partecipanti hanno tagliato una piccola ciocca dei propri capelli in segno di solidarietà: il gesto deriva da un antico rituale utilizzato in Iran e in alcuni Paesi del Medio Oriente in segno di lutto e, oggi più che mai, simboleggia il dolore per le donne uccise e l'opposizione nei confronti del regime iraniano.

- dal 6 al 19 marzo 2023 presso la Biblioteca Casa Bondi è stata ospitata la **mostra fotografica "Come L'Acqua. Le donne (in)visibili dell'Iran"**, un'esposizione di oltre 50 scatti realizzati da altrettante donne iraniane nei quali viene raccontata la loro esistenza quotidiana, con l'intento di portare alla luce la loro battaglia per l'indipendenza e per la libertà.

- a giugno 2023, il Comune di Castenaso ha celebrato la **giornata mondiale del Rifugiato**, con un evento interculturale dedicato all'Africa, dal titolo "Bencady" - Armonia Sfilata tradizionale, mostra d'arte, gastronomia interetnica, musica, rassegna coreografica e jam di danza afro.

- a fine anno 2023, sul territorio comunale è stato aperto un SAI per MSNA presso Casa Pederzana (già in precedenza destinato a SAI adulti).

CHIAMA  
CHIAMA



Concluso



Città di Castenaso

## DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### INDICATORE:

#### - pubblicazione di almeno un avviso all'anno

Tra il 2021 e il 2022, la Regione Emilia Romagna ha confermato le misure a sostegno dell'abitare, tramite bandi distrettuali, a cui il Comune di Castenaso ha aderito:

- Bando per la concessione di contributi economici per l'accesso alle abitazioni in locazione, con scadenza al 30/06/2021. Sono pervenute in totale n. 107 domande di persone residenti a Castenaso, di cui n. 53 ammesse al contributo della graduatoria 1 e n. 15 ammesse al contributo della graduatoria 2. Sono stati complessivamente erogati contributi per € 84.286,82 a nuclei residenti a Castenaso.

- Bando per la concessione di contributi diretti ai cittadini per il sostegno al pagamento dei canoni di locazione, a favore dei nuclei che avessero subito un calo di reddito da lavoro almeno del 20% causato dall'emergenza Covid-19. Sono pervenute in totale 20 domande di persone residenti a Castenaso, di cui 15 ammesse al contributo, erogato dall'Ufficio di Piano.

- Bando per la concessione di contributi per l'affitto con scadenza nel corso del 2022. Sono pervenute 148 domande di nuclei di Castenaso tramite il portale regionale.

Si segnala inoltre un avviso pubblico indetto dal Comune di Castenaso a fine 2022, tuttora aperto fino ad esaurimento delle risorse disponibili, volto alla concessione di contributi relativi alle spese sostenute per l'abitazione (utenze). I nuclei beneficiari di tali contributi sono stati coloro che hanno subito conseguenze a seguito dell'emergenza Covid-19 e/o che si trovano in particolari condizioni socio-economiche.

Si segnala inoltre che è stato approvato il nuovo Regolamento per l'assegnazione di alloggi ERP, nel quale sono state recepite una serie di novità finalizzate a favorire una maggiore inclusione ed integrazione sociale: è stato eliminato il punteggio che veniva attribuito per la residenza protratta sul territorio comunale; è stata introdotta la decadenza dall'assegnazione dell'alloggio di ERP nei confronti dell'assegnatario autore di delitti di violenza domestica; è stata prevista la possibilità di utilizzare l'alloggio in emergenza abitativa per la mobilità sovracomunale a favore di donne vittime di violenza. Infine, a dicembre 2023, sono stati destinati **3 alloggi di proprietà comunale all'emergenza/transizione abitativa**, al fine di un migliore utilizzo delle risorse in relazione ai bisogni abitativi.

IL SOSTEGNO  
ALL'ABITARE  
Sostegno alle  
famiglie per la  
casa

PROMOZIONE DI  
CORRETTI STILI  
DI VITA  
Contrasto alla  
ludopatia

### INDICATORE:

#### - riduzione della diffusione di slotmachine nel territorio di Castenaso - 20% rispetto alla situazione al 31.12.2018

Tutte le iniziative e le proposte distrettuali e regionali finalizzate al contrasto del gioco d'azzardo sono state promosse e rilanciate dal Comune di Castenaso, sebbene si rilevi che negli ultimi anni le proposte non siano state numerose. Per questa motivazione l'obiettivo è stato eliminato nel 2022.

## 5 anni in cifre

€ 84.287

Contributi erogati a sostegno dell'abitare

33

Nr alloggi ERP assegnati nel corso del mandato

3

Alloggi comunali per emergenza/transizione abitativa





Città di Castenaso

Area Servizi di Comunità

## TUTELA DELLA SALUTE

### INDICATORE:

- almeno 2 iniziative all'anno

L'Amministrazione ha dato nuovo impulso alle **Organizzazioni di Volontariato** e ad altre associazioni, coinvolgendole in progetti di sostegno alle persone in situazione di fragilità socio-economica come di seguito specificato.

Nel 2021 l'emergenza Covid ha dato impulso all'attivazione di diverse iniziative di volontariato a sostegno della cittadinanza, supportate dal lavoro di rete svolto dai servizi sociali: "Non sentirti solo, ti telefono", "La spesa sospesa", "Riparte la Caritas". Nel 2022, nell'ambito della partecipazione al bando regionale "Rigenerazione urbana" è stata prevista la ristrutturazione dell'edificio **Casa Tosarelli** e l'avvio di un percorso di coprogettazione con Enti del Terzo Settore per la realizzazione di una **Casa Senza Barriere**, volta a permettere alle persone con disabilità di ottenere elevati livelli di autonomia in ambito sociale e lavorativo.

Nel 2023 è stato emesso un avviso pubblico per la ricerca di Enti del Terzo Settore per un progetto a sostegno dei profughi ucraini presenti sul territorio, che ha dato avvio alla convenzione con il **Centro Sociale Villanova**.

E' stato inoltre approvato il progetto per la cura e la gestione dell'immobile comunale di Via Golinelli e sono state coinvolte le associazioni del territorio nella costruzione "dell'Agenda Digitale": a tal proposito è stato organizzato il corso "**Anziani Smart**", per l'alfabetizzazione digitale delle persone anziane, tenuto da volontari del sindacato SPI CGIL e dai volontari del Comune presso i locali della biblioteca comunale di Casa Bondi.



Concluso

## 5 anni in cifre

€ 1.225.864

Costi stimati per i lavori di Casa Tosarelli (di cui 730.000 da contributo Regionale)

63

Richieste di partecipazione al corso Anziani Smart

**VALORIZZAZIONE E DEL VOLONTARIATO**  
Rendere protagoniste le associazioni del cambiamento sociale

### INDICATORE:

- nr. iniziative annue almeno 1

Durante l'emergenza Covid, si è svolto un incontro online in diretta facebook dal titolo "Castenaso in diretta: ultimi aggiornamenti sull'emergenza". L'incontro informativo rivolto alla cittadinanza ha focalizzato l'attenzione sul tema prevenzione e ha visto la partecipazione come relatori del Direttore del Distretto Pianura Est, della dr.ssa Francesca Mezzetti e del dr. Giacomo Pirovano, ricercatore presso l'ospedale Memorial Sloan Kettering di New York.

Inoltre, tra il 2021 e il 2022 sono stati promossi e pubblicizzati diversi eventi volti alla promozione di corretti stili di vita e iniziative di prevenzione sanitaria, inerenti la passeggiata 'Race for the cure', l'iniziativa 'Padel for the cure' nonché diversi eventi formativi e informativi inerenti l'epidemia da Covid-19.

Nel 2023, sono state realizzate le seguenti iniziative finalizzate alla prevenzione, molte delle quali anche grazie alla collaborazione con associazioni del Terzo Settore:

- **Festival delle sane abitudini**, con workshop, attività sportive all'aria aperta, consulenze professionali gratuite, con l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza e le aziende sull'importanza dell'autodisciplina per la prevenzione per la salute;
- **Corso Primo soccorso** per la cittadinanza organizzato dalla Pubblica Assistenza di Castenaso.



Concluso

**PROMOZIONE DI CORRETTI STILI DI VITA**  
Iniziativa e corsi di prevenzione sanitaria



## SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE E DI CONTROLLO

**POLITICHE DI BILANCIO**  
Tempestività pagamenti

**INDICATORE:**  
- tempi medi di pagamento non superiori alla situazione 2018 rilevabile sul sito istituzionale dell'Ente

In ossequio agli indirizzi di questa Amministrazione, sono state adottate misure organizzative volte a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per forniture di beni e servizi e appalti di lavori, sia in relazione all'obbligo previsto dall'art. 183 comma 8 del TUEL, sia allo scopo di non incidere negativamente sullo stato di solvenza delle Imprese fornitrici dell'Ente. Inoltre il rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali è inserito tra le riforme abilitanti del PNRR (riforma 1.17) ed è quindi, considerato tra gli interventi funzionali a garantire l'attuazione del Piano nel suo complesso. Nel corso del presente mandato, l'indicatore annuale del tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti oscilla tra -7,01 e -10 giorni a fronte del valore di +1,98 corrispondente al parametro 2018 assunto a riferimento.



## 5 anni in cifre



**POLITICHE DI BILANCIO**  
Monitoraggio riscossioni

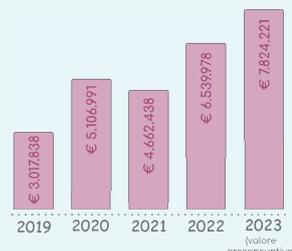
**INDICATORE:**  
- saldo di cassa positivo

Una particolare attenzione è stata riservata alla conduzione della cassa e alla sua alimentazione tramite la riscossione tempestiva delle entrate, per scongiurare il rischio sia di anticipazioni di tesoreria (con conseguente aggravio di interessi passivi) sia di sfioramento dei termini di pagamento nei confronti degli aventi diritto (con conseguenti potenziali penalizzazioni economiche). A tal fine, nel corso del quinquennio, sono state assiduamente monitorate le entrate dell'Ente per accelerare il processo di riscossione, mettendo anche in atto in via ordinaria il meccanismo della compensazione tra i debiti e i crediti. È stato garantito il mantenimento degli equilibri di cassa, raggiungendo al 31.12 di ciascuna annualità un saldo positivo. (vedere grafico a lato)

L'andamento favorevole del Fondo di cassa, insieme a un'attenta gestione dei residui (al riguardo, si rammenta l'importante azione di riaccertamento che nel 2022 ha condotto a uno stralcio di residui attivi per complessivi € 2.150.643,56), incide altresì positivamente sull'attendibilità del risultato di amministrazione e sulla formazione di un avanzo effettivo, allontanando il rischio di una mancata copertura di spese già impegnate con conseguente propagazione del fattore di incertezza nel successivo ciclo di bilancio.



### Saldo di cassa



**POLITICHE DI BILANCIO**  
Finanziamento investimenti

**INDICATORE:**  
- valutazione forme alternative di finanziamento per ogni esigenza di investimento

In ossequio all'indirizzo di questa Amministrazione di contenere la crescita del debito, nel corso del presente mandato è stato attivato un solo mutuo dell'importo di € 500.000,00 per la realizzazione di ossari, a fronte dell'estinzione di una pluralità di prestiti e parallelamente, sono state valutate e laddove possibile applicate, forme di finanziamento alternative quali, in particolare, il ricorso a contributi da Enti sovraordinati. Ciò in un'ottica di progressivo contenimento dei fattori di rigidità della spesa, per accrescere il margine di operatività destinabile a nuove scelte di gestione o a ulteriori iniziative economico-finanziarie. Si osserva, infatti, che gli oneri finanziari per ammortamento prestiti (quota capitale + quota interessi) registrano un'importante evoluzione decrementale. (vedere dati a margine)





Città di Castenaso

# Area Bilancio, Controllo di Gestione e Tributi

## SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE E DI CONTROLLO

### INDICATORE:

- **indice di pressione fiscale locale annuale =  $\alpha < 600$**

Attraverso la lotta all'evasione/elusione, la puntuale gestione delle entrate e il conseguente recupero di risorse, si è inteso garantire, nel quinquennio, una modulazione dei tributi che consentisse di definire un livello di pressione fiscale locale equo per cittadini e imprese. Quale parametro di misurazione è stato assunto l'indice che ha come "paniere" di riferimento le entrate fiscali ordinarie (*entrate tributarie ordinarie al netto dei fondi perequativi e al lordo dell'IMU riscossa dai contribuenti oltre al CUP*) e come valore limite € 600 pro capite. Il preconsuntivo 2023 evidenzia un indice di pressione fiscale locale pari a € 569,69 e quindi, inferiore al valore limite anzidetto. Preme sottolineare l'importanza di tale risultato in quanto ottenuto in una fase storica caratterizzata dal riproporsi di eventi eccezionali (*pandemia Covid-19, "emergenza Ucraina", "caro energia", "caro materiali", "emergenza alluvione maggio 2023"*), che hanno reso lo scenario incerto, condizionando fortemente la possibilità di programmare. Tra i fattori che lo hanno reso possibile assume particolare rilievo la lotta all'elusione/evasione fiscale, che questa Amministrazione ha inteso valorizzare, concretizzando, sotto il profilo organizzativo, un modello incentrato sulla compresenza e sulla proficua sinergia di competenze amministrativo/contabili e di competenze tecniche utili e indispensabili per l'attività accertativa fiscale. Ciò attraverso l'assegnazione, in forma stabile e piena, al gruppo di lavoro dedicato, di una figura dotata delle opportune conoscenze in materia urbanistica e catastale, nonché in materia di edilizia privata, patrimonio, ambiente. In specifico, l'attività di controllo IMU/TASI e TARI ha generato nel quinquennio un'entrata da recupero evasione (*accertata contabilmente*) rispettivamente pari a € 2.044.075,23 + € 430.557,84 da preconsuntivo 2023 e € 841.606,34 + € 330.857,59 da preconsuntivo 2023. Sempre in un'ottica di contenimento della pressione fiscale, questa Amministrazione ha inteso impostare la manovra "tributaria" del quinquennio sulla base del criterio della sostanziale conferma del quadro delle aliquote/tariffe precedentemente in vigore, con le sole eccezioni di seguito rappresentate:

- IMU 2021 ⇒ aliquota relativa ai terreni agricoli, aumentata dal 7,6 per mille al 9 per mille;
- IMU 2022 ⇒ aliquota relativa ai fabbricati categoria catastale "D", aumentata dal 7,6 per mille all'8,6 per mille di cui la quota pari al 7,6 per mille è riservato allo Stato;
- Imposta di Soggiorno 2023 ⇒ Strutture alberghiere, all'aperto e extralberghiere
  1. fascia 1 - 74,99 € ⇒ tariffa da € 1,00 a € 2,50
  2. fascia 75,00 - 99,99 € ⇒ tariffa da € 1,50 a € 3,00
  3. fascia pari e oltre 100 € ⇒ tariffa da € 2,00 a € 3,50.

**POLITICHE TRIBUTARIE (RIDUZIONE PESO DEI TRIBUTI COMUNALI)**  
Indice di pressione fiscale locale

## 5 anni in cifre

Entrate proprie pro capite



**Concluso**



**€ 2.474.633**  
periodo 2019/2023  
Recupero evasione IMU/TASI

**€ 1.172.464**  
periodo 2019/2023  
Recupero evasione TARI

## SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE E DI CONTROLLO



Città di Castenaso

Area Bilancio, Controllo  
di Gestione e Tributi

**POLITICHE  
TRIBUTARIE**  
*(Trasparenza fiscale e  
riduzione costi)*  
Sviluppo servizi  
on-line

### INDICATORE:

- **contribuenti contattabili on-line/totale contribuenti > 35%**

Con riferimento all'azione di sviluppo digitale del sistema di gestione dei tributi comunali, preme evidenziare che, in considerazione della limitatezza delle risorse a disposizione, è sempre stata alta l'attenzione al contenimento dei tempi e dei costi. Infatti, nel corso del quinquennio, sono risultate come prioritarie le seguenti azioni:

- il consolidamento dei servizi on line personalizzati (*un sistema che consente di inviare ai contribuenti i documenti relativi ai tributi a mezzo PEC o e-mail e un Portale web, ora in corso di rivisitazione per una versione più "smart" da giugno 2024, che permette ai cittadini di accedere, previa autenticazione, alla propria posizione tributaria e di interagire con l'Ufficio Tributi in termini di comunicazione di denunce/autocertificazioni*), che comportano benefici temporali ed economici sia per l'Ente sia per il contribuente. Quale parametro di misurazione è stato assunto l'indice che ha come riferimento il numero dei contribuenti contattabili informaticamente rispetto al totale dei contribuenti e come valore limite inferiore, a fine mandato, la percentuale del 35%. Il preconsuntivo 2023 evidenzia un indice di "contattabilità" pari al 24% e quindi, inferiore al valore limite anzidetto, con conseguente parziale raggiungimento dell'obiettivo nella misura del 68,57%.
- il consolidamento della procedura di firma digitale nonché di protocollazione massiva degli avvisi fiscali che, grazie a un collegamento informatico tra il software tributario e quello del protocollo generale, ha permesso di ridurre i tempi di svolgimento di entrambe le funzioni e precisamente quella di firma digitale per effetto dell'introduzione della possibilità della sottoscrizione multipla e quella della protocollazione massiva per effetto dell'introduzione della possibilità di assumere un numero multiplo di protocolli;
- dal 2023, sia per la TARI (*avvisi bonari, avvisi di accertamento*), sia per gli avvisi bonari CUR, è stata prevista quale unica modalità di pagamento, il sistema elettronico PagoPa, in conformità al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 21/10/2020 e all'art. 35 del vigente Regolamento TARI come modificato con deliberazione consiliare n. 24/2023, nonché agli artt. 16 e 51 del vigente Regolamento CUR, tramite l'utilizzo dei modelli allegati agli avvisi. La motivazione fondante, oltre a quella normativa, è stata l'opzione, esercitata nell'interesse dell'intera collettività, dell'integrale azzeramento degli errori. Infatti, a mero titolo esemplificativo, con il ricorso al modello F24, frequenti erano gli errori di digitazione ad opera del contribuente e/o intermediario (*Uffici postali, Istituti bancari ecc.*) in materia di codice Ente, codici fiscali dei contribuenti, con il conseguente onere a carico dell'utente di attivarsi per la regolarizzazione della propria posizione tributaria, stante il mancato riversamento all'Ente del dovuto.





## SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE E DI CONTROLLO

**POLITICHE  
ANALISI E  
CONTROLLO  
(SUPPORTO ALLA  
RIPROGETTAZIONE  
DEI SERVIZI)  
Consolidamento  
ed ampliamento  
sistema  
informativo  
comunale**

**INDICATORE:**

**-Servizi analizzati / Totale Servizi di line = 100%**

Nel corso del mandato è stata effettuata l'analisi in termini di efficienza, efficacia ed economicità, di una pluralità di servizi, in particolare quelli con impatto diretto sull'utenza esterna. Il consolidamento della contabilità analitica ha permesso di evidenziare i bisogni e le priorità di intervento nelle politiche di riprogettazione dei servizi.

Attraverso il Documento Unico di Programmazione, il Comune ha annualmente definito gli obiettivi strategici/operativi ponendo in essere attività volte al controllo del lavoro svolto, attraverso il Servizio Controllo di Gestione.

In particolare, il Controllo di Gestione è chiamato a coordinare l'elaborazione di documenti fondamentali per la programmazione e l'attività gestionale dell'Ente quali il DUP (Documento Unico di Programmazione) e il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) – Sezione Performance.

Per ogni annualità è stato redatto il Referto del Controllo di gestione, in collaborazione con gli uffici interessati, volto a relazionare sulle attività intraprese e realizzate, anche in via propedeutica alla compilazione del Questionario dei Controlli Interni da inoltrare annualmente alla Corte dei Conti. In particolare, si è dato conto dell'analisi sulla qualità "effettiva" dei singoli servizi in termini di prontezza ovvero tempestività/adequatezza dei tempi di risposta, coerenza ed esaustività delle risposte alle richieste degli utenti.



Concluso

**POLITICHE  
ANALISI E  
CONTROLLO  
(SISTEMA DI  
PIANIFICAZIONE  
STRATEGICA E DI  
PROGRAMMAZIONE  
OPERATIVA E  
ESECUTIVA)  
Controllo  
strategico**

**INDICATORE:**

**- Redazione di "bilancio di mandato" a metà e fine legislatura:**

Partendo da un processo di analisi interna della situazione degli obiettivi strategici, è stato elaborato il Bilancio a metà mandato ed a fine mandato, che rappresentano una forma di rendicontazione innovativa con la quale il Comune di Castenaso informa sulle proprie scelte, sulle risorse umane e finanziarie impiegate, sulle attività svolte e sui risultati conseguiti sia a metà mandato sia con riferimento al quinquennio giugno 2019 febbraio 2024: si tratta di due importanti momenti di verifica che illustrano in modo chiaro e verificabile i risultati conseguiti rispetto agli impegni assunti con il programma elettorale, oltre ad elencare le azioni ancora in corso o non realizzate.



Concluso



## SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE E DI CONTROLLO

POLITICHE PER LA COMUNICAZIONE E L'INNOVAZIONE  
 Servizio di accesso on line all'archivio edilizia

**INDICATORE:**

- entro la fine del mandato completamento del servizio di accesso agli atti on line

Al fine di agevolare gli utenti nella consultazione degli atti e nell'assolvimento degli obblighi connessi alle pratiche edilizie, nel corso del mandato si è voluto ampliare l'offerta dei servizi online e le modalità di relazione con l'utenza.

Nel 2023 è stato raggiunto il **95% della digitalizzazione** dell'archivio edilizio SUE. Il suo completamento avverrà entro la fine del 2024, come da cronoprogramma, con miglioramento dei tempi e annullamento del costo di riproduzioni cartaceo dei documenti richiesti dall'utenza.



## 5 anni in cifre

95%  
 della digitalizzazione dell'archivio dell'U.O. SUE

## ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

OPERE PUBBLICHE -VIABILITÀ  
 Realizzazione nuovo Polo scolastico Scuola Media

**INDICATORE:**

- Aumento della ricettività dell'edificio "Scuola Media" in termini di numero di aule e di numero di sezioni (si prevede almeno una sezione in più) in correlazione all'incremento demografico in un contesto strutturale a norma energetica e antisismica

La situazione di "inadempienza" della precedente impresa e la conseguente risoluzione del contratto relativo all'appalto di lavori per la costruzione della nuova sede della scuola media, oltre al periodo di sospensione dei lavori a causa dell'emergenza covid, sono le motivazioni sottostanti al marcato ritardo nell'esecuzione dei lavori rispetto al cronoprogramma stabilito in origine.

La ripartenza di questo cantiere rappresenta il risultato di un importante lavoro dell'Amministrazione e dei tecnici preposti, la cui attenzione resta ancora alta sull'avanzamento dei lavori di costruzione del complesso scolastico.



€ 11.842.322  
 Spesa stimata per la costruzione della nuova Scuola Media

## ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

L'Amministrazione si è posta l'obiettivo di attuare le residue espansioni previste dal PSC vigente ed in particolare alle seguenti proposte di interventi privati:

SVILUPPO DEL TERRITORIO  
 Attuazioni residue espansioni previste dal PSC vigente

**INDICATORE:**

- realizzazione di una multisala cinematografica

Con 12 sale oltre a pubblici servizi (la proposta del privato non ha avuto seguito)

- espansione residenziale, con edilizia libera ed ERS, con offerta di nuovi alloggi ERS in misura non inferiore al 25% del numero degli alloggi di edilizia libera: rilasciato PdC per 18 alloggi ERS in edilizia convenzionata -SU mq 1.462,44 > al 25% della SU totale del comparto "De Coubertin"



**INDICATORE:**

- realizzazione di un'opera di interesse pubblico: realizzata la rotatoria tra via dello Sport e via De Coubertin ed eseguiti i lavori relativi all'infrastruttura sportiva in via dello Sport

18  
 Nuovi alloggi ERS in edilizia convenzionata



## ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

**SVILUPPO DEL TERRITORIO**  
Approvazione nuovo strumento urbanistico

**INDICATORE:**

- limitazione del consumo di suolo attraverso il riuso e la rigenerazione del territorio urbanizzato. La pianificazione territoriale ed urbanistica potrà prevedere un consumo di suolo complessivo entro il limite massimo del 3% della superficie del territorio urbanizzato, esistente alla data di entrata in vigore della LR n. 24/2017 (01.01.2018) e calcolato ai sensi dell'art. 32 della stessa

Nel 2022 è stato sottoscritto il contratto di appalto per l'affidamento del servizio di redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG) e del Regolamento Edilizio dei comuni di Castenaso e Budrio ed è iniziato il percorso di formazione dei nuovi strumenti urbanistici: questi dovranno conformarsi obbligatoriamente ai principi generali della legge regionale, cioè tendere a diminuire drasticamente il consumo del suolo e favorire il recupero edilizio ed urbanistico, nel rispetto dell'obiettivo regionale del consumo di suolo a saldo zero, da raggiungere entro il 2050. Si dovrà avviare la Consultazione preliminare.

**POLITICHE AMBIENTALI-VE RDE PUBBLICO**  
Sviluppo del verde pubblico

**INDICATORE:**

- ampliamento della superficie verde pubblico fruibile dagli attuali 97,41 ha a circa 103,20 ha con la realizzazione del Pco fluviale della Bassa Benfenati

Il patrimonio verde necessita di un'attenta politica di conservazione, monitoraggio e di nuove acquisizioni al fine di ampliare la sua fruibilità. L'azione più significativa in tale direzione riguarda l'ampliamento della superficie del Parco fluviale della Bassa Benfenati (da 97,41 a 103,20 ettari) con la realizzazione di nuove dotazioni di giochi e arredi pubblici per l'area verde e la piantumazione di nuove specie arboree: queste ultime a causa dell'alluvione hanno subito danni e verranno sostituite nella stagione invernale 2023-2024

**POLITICHE AMBIENTALI-VE RDE PUBBLICO**  
Incremento della sostenibilità ambientale del ciclo dei rifiuti

**INDICATORE:**

- entro la fine del mandato: Rifiuti riciclati / Totale rifiuti da raccolta differenziata > 70%

Una gestione sostenibile dal punto di vista ambientale passa attraverso l'implementazione di diverse azioni legate al ciclo dei rifiuti quali la riduzione della produzione di rifiuti, l'aumento della raccolta differenziata e la riduzione degli abbandoni. L'Amministrazione si è posta l'obiettivo di individuare ed intervenire sui punti maggiormente critici, raggiungendo per l'annualità 2022 una percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti pari al 73,2% (ultimo dato annuale ufficiale disponibile, fornito da ATERSIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti)

Negli ultimi anni si è concretizzato la necessità di un controllo più accentuato e sistemico anche in merito alla nuova normativa (atersir). A tal fine sono stati messi in atto sistemi di videosorveglianza e riproduzione, questi ultimi collocati presso le isole ecologiche, al fine di potenziare il controllo e limitare l'abbandono e lo scorretto conferimento dei rifiuti solidi urbani. Sono comunque continuati anche i controlli mirati con l'ausilio delle guardie ecologiche, con cui questa amministrazione aveva già in essere delle convenzioni e con operatori della stessa PL.

## 5 anni in cifre



1 kmq circa superficie complessiva di verde pubblico

60 mq verde pubblico per abitante (media nazionale 32,5mq - Istat 2021)

15 parchi pubblici oltre la Bassa Benfenati



9.363 alberi distribuiti sul territorio comunale

22 aree di gioco

147 attrezzi per attività sportiva



Rifiuti da raccolta differenziata  
2019 2022  
8.820 ton. → 7.470 ton.  
75,8% → 73,2%  
(fonte Atersir 2022)

Quantità di rifiuti prodotti  
2019 2022  
11.631 ton. → 10.222 ton.  
740 kg/abit. → 632 kg/abit.  
(fonte PEG consuntivo 2022)



Città di Castenaso

**POLITICHE AMBIENTALI-MOBILITÀ' SOSTENIBILE**  
Adesione al PAIR (Piano Aria Integrato Regionale)

**AMPLIARE OFFERTA ATTIVITA' SPORTIVE**  
Miglioramento fruibilità e gestione impianti sportivi Comunali

## ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### INDICATORE:

- **implementazione annuale di tutte le azioni previste dal PAIR per il Comune**

Il territorio Comunale di Castenaso, al pari degli altri Comuni limitrofi, non è dotato di centraline per individuare superamenti di concentrazioni di inquinanti nell'aria. L'adesione omogenea al piano è pertanto essenziale perché l'aria che respiriamo non conosca confini. L'adesione è facoltativa ma l'Amministrazione ha aderito alle misure previste dal PAIR 2020 e successivi atti attuativi, convinto dell'importanza di proteggere la salute dei cittadini e di preservare la qualità dell'ambiente in cui viviamo.



Concluso



## POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

### INDICATORE:

- **nr. interventi realizzati >=1**

È stata effettuata una ricognizione dello stato delle infrastrutture sportive, individuando gli interventi prioritari e stabilendo una programmazione degli stessi anche in relazione alle modalità attuative (finanziamenti pubblici e/o privati). Gli interventi di manutenzione straordinaria hanno riguardato:

- l'**impianto di Tiro con l'Arco**: sostituiti i portoni
- il **Palazzetto dello Sport**: levigato il pavimento, sostituita la centrale termica, manutenzioni varie al tetto, alle vetrate ed all'esterno
- la **palestra Fausto Coppi**: pavimento in Teraflex
- il **Campo da Baseball**: realizzato un servizio igienico prefabbricato e rifacimento recinzione del campo di allenamento dei bambini
- la **palestra della scuola media**: adeguata l'illuminazione alla normativa federale Coni
- sono iniziati i lavori per la realizzazione dei nuovi spogliatoi e rifacimento pista al **campo di atletica**, oltre ai lavori nella ciclopedonale Castenaso-Marano, iniziando nei tempi dettati dal PNRR.
- è stata realizzata una nuova **palestra del Judo e Karate** in via dello Sport 2
- è in corso il ripristino del **campo da calcio** sintetico dello Stadio Negrini
- in collaborazione con il Circolo Tennis Castenaso, il Comune ha inviato la domanda di partecipazione al Bando **"Fondo Sport e Periferie 2023"** che finanzia la costruzione di nuovi impianti o la manutenzione straordinaria di impianti già esistenti. Il progetto vale € 1.895.511: il finanziamento massimo previsto è 700mila euro, mentre la restante cifra, in caso di ottenimento del contributo, sarà a carico del Circolo Tennis e del Comune di Castenaso
- sono state realizzate **"Bolle Fitness"** in 3 parchi più uno in fase di realizzazione
- sono state realizzate nuove pavimentazioni ed installati nuovi canestri nei **campi da basket esterni** di Villanova e via dello Sport.



Concluso

## 5 anni in cifre

€ 1.895.511

Costo lavori ampliamento spogliatoi e riqualificazione Club House (progetto subordinato all'ottenimento del contributo)

impianto di Tiro con l'Arco € 13.396

palazzetto dello Sport € 307.350

palestra Fausto Coppi € 19.459

campo da Baseball € 18.154



Città di Castenaso

# Area Tecnica e Patrimonio

## SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

**POLITICHE AMBIENTALI-CAMBIAIMENTI CLIMATICI**  
Cambiamenti climatici, azioni di monitoraggio e misure di accrescimento della resilienza del territorio

### INDICATORE:

- attivazione monitoraggio eventi

Nella seduta di Consiglio nr. 15 del 13.04.2023 è stato approvato il PAESC

### INDICATORE:

- individuazioni di misure per ridurre l'impatto di gas serra ed accrescere la resilienza del territorio

Il documento del PAESC approvato si compone di tre parti che rispondono agli impegni assunti:

- **Inquadramento:** contenente la ricognizione dei consumi energetici del patrimonio comunale e della disponibilità di fonti energetiche rinnovabili
- **Inventario di Base delle Emissioni:** quantifica le emissioni di CO2 emesse nel territorio in esame, in accordo alle indicazioni contenute nella Strategia Nazionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici e la Strategia di Adattamento ai Cambiamenti Climatici della Città Metropolitana di Bologna.
- **Piano di Adattamento climatico:** dove si individuano le azioni di adattamento ai cambiamenti climatici definiti partendo dalle vulnerabilità e dai rischi individuati nel territorio in esame, in accordo alle indicazioni contenute nella Strategia Nazionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici e la Strategia di Adattamento ai Cambiamenti Climatici della Città Metropolitana di Bologna.

L'adozione del PAESC segna l'inizio di un processo a lungo termine, con monitoraggi costanti e riferimento dei progressi ogni 2 anni.

Nel 2023 sono state avviate molte azioni volte alla riduzione dei gas serra e ad accrescere la resilienza del territorio:

- partecipazione con successiva assegnazione di un contributo (€ 22.685) al bando regionale per la **progettazione e realizzazione di una comunità energetica rinnovabile (CER)**, DGR 2151/2022, la cui attività di progettazione è stata avviata e sarà conclusa nel 2024;
- partecipazione al bando regionale per il **supporto agli enti locali sui temi della transizione energetica**, DGR 2151/2022, ottenendo un contributo di € 10.000
- si attendono gli esiti per la partecipazione al bando regionale per la **progettazione e realizzazione di infrastrutture verdi e blu in aree urbane e periurbane**, DGR 1243/2023.

Inoltre, sono stati svolti interventi:

- di **forestazione urbana** finanziati sia nell'ambito del bando regionale di cui all'operazione 4.4.01 "ripristino di ecosistemi" del programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Emilia Romagna (intervento presso l'area della Bossa Benfenati) e sia con le azioni di riforestazione urbana di cui al D.M. 9 ottobre 2020 ("Castrum verde e blu");
- di **riqualificazione energetica su edifici pubblici**;
- di **sostituzione delle armature di illuminazione pubblica** con lampade a led
- di **incentivazione della mobilità sostenibile** (partecipazione al progetto "Bicipolitana" della città di Bologna, potenziamento dell'infrastruttura ciclopedonale, progetto per lo



Concluso



Concluso

### IN EVIDENZA

#### Che cos'è il PAESC?

Il PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima) è un documento programmatico con il quale gli enti locali pianificano le proprie azioni per raggiungere gli obiettivi fissati dal Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia:

- ridurre le emissioni di CO2 di almeno il 40% entro il 2030 e giungere alla neutralità carbonica entro il 2050
- aumentare l'efficienza energetica e il ricorso a fonti rinnovabili, che siano anche sostenibili ed accessibili
- preparare il territorio alle mutazioni del clima

Per questo motivo il PAESC presenta al suo interno sia azioni di mitigazione delle emissioni di CO2, che di adattamento ai cambiamenti climatici.





Città di Castenaso

# Area Tecnica e Patrimonio

**POLITICHE AMBIENTALI-ENERGIA**  
Efficientamento energetico comunale

**OPERE PUBBLICHE-VIABILITÀ**  
Mobilità comunale e infrastrutture su scala regionale

spostamento casa-lavoro bike to work e adesione alle attività di CLUBPRO per l'istituzione all'interno del Comune del Mobility Manager d'Area (Decreto del Ministero della Transizione Ecologica DM 179/2021) e dare accesso alle imprese che presentano il PSCL (Piano di Spostamento Casa Lavoro) alle agevolazioni dell'Accordo Attuativo tra Città metropolitana di Bologna, TPER e SRM (accesso consentito in seguito all'approvazione dei PSCL da parte dei Mobility manager di Area);

- di pulizia e monitoraggio dell'alveo del fiume Idice in modo da garantire il ripristino e mantenimento della sua funzionalità idraulica
- di pulizia e risezionamento dei fossi stradali.



## ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

### INDICATORE:

- riduzione dei consumi  $\geq$  5% al 2022 rispetto all'anno di riferimento (2018)

Con l'obiettivo di riduzione dei consumi  $\geq$  5% rispetto all'anno 2018, nel 2022 sono state poste in essere azioni volte alla riduzione dei consumi energetici: limitazione dell'accensione degli impianti di riscaldamento, regolazione della temperatura di tutti gli uffici comunali non oltre i 19°C (esclusi edifici sensibili), riduzione dell'intensità dell'illuminazione, accensione alternata e spegnimento anticipato dell'illuminazione pubblica, spegnimento di insegne pubblicitarie entro le 23. Inoltre, in attuazione delle misure stabilite dal PAIR per la tutela della qualità dell'aria, da ottobre 2022 sono stati vietati l'utilizzo e l'installazione di impianti di climatizzazione negli spazi pertinenziali agli edifici (es. cantine, garage, depositi) o di collegamento (scale o androni), in aggiunta ai già presenti obblighi di chiusura delle porte di accesso al pubblico degli esercizi commerciali, per evitare dispersioni termiche.

Nonostante l'incremento dei prezzi dell'energia elettrica, nel 2022 il costo totale è analogo a quello del 2018: ciò conferma il contenimento dei consumi ottenuti dall'applicazione delle azioni sopra elencate.

## TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

### INDICATORE:

- riduzione del 5% rispetto all'anno di riferimento 2018 (quattro richieste) delle richieste di risarcimento danni a carico dell'Ente per sinistri imputabili al dissesto stradale entro la fine del mandato

Con l'obiettivo di migliorare la fluidità del traffico, l'Amministrazione ha effettuato molteplici interventi di asfaltature delle strade e sistemazione dei marciapiedi al fine di aumentare la sicurezza della circolazione stradale e pedonale.

Inoltre, è rimasta alta l'attenzione, in termini di vigilanza e stimolo nei confronti degli Enti preposti (Società Autostrade e Città Metropolitana), sul percorso di realizzazione di due importanti assi stradali (lotto 3 e lotto 2 bis del Lungosavena) che contribuiranno al miglioramento della fluidità del traffico, in particolare a Castenaso centro ed alle vie Villanova e San Vitale. Il Comune ha partecipato attivamente a molti incontri per la riprogettazione del Lotto 2 bis della Lungosavena al fine di adeguare il progetto originario alle attuali esigenze del territorio di Castenaso.

## 5 anni in cifre



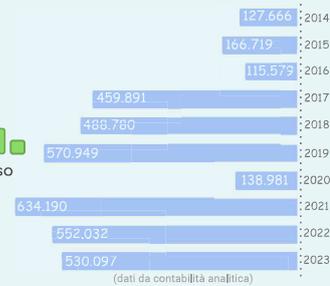
Concluso

**Costo energia elettrica**  
2018 → 2022  
€ 286.796 → € 283.293  
(dati contabilità analitica)

### Costo manutenzioni straordinarie strade e marciapiedi (€)



Concluso





Città di Castenaso

# Area Tecnica e Patrimonio

## TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

**OPERE PUBBLICHE-VIABILITÀ**  
Miglioramento della viabilità di via Dello Sport

**INDICATORE:**

- revoca ordinanza di chiusura di via dello Sport per la giornata del mercato

In vista della realizzazione del nuovo polo scolastico, è stato realizzato l'ampliamento del parcheggio sito in via Dello Sport angolo via XXI Ottobre per consentire di spostare le bancarelle del mercato del mercoledì dalla via Dello Sport, evitando così la chiusura della strada ed agevolando la viabilità.



Concluso

## DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

**OPERE PUBBLICHE**  
Realizzazione nuovo polo scolastico - Asilo Nido

**INDICATORE:**

- mantenimento della ricettività attuale dell'edificio "Piccolo Blu" in termini di numero aule e sezioni, (rispettivamente n. 4 e n. 4) in un contesto strutturale a norma energetica e antisismica.

I lavori per la realizzazione del nuovo plesso sono stati aggiudicati ed è stato firmato il verbale di inizio lavori in conformità con le tempistiche indicate dal PNRR.

- diminuzione dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di gestione in misura non inferiore al 30% rispetto all'ultimo anno di funzionamento dell'edificio



Concluso

**OPERE PUBBLICHE-CIMITERO**  
Mantenimento/miglioramento dell'attuale elevato livello qualitativo dei servizi cimiteriali

**INDICATORE:**

- soddisfacimento al 100% della domanda di ossari

Nel 2023 è stata completata la costruzione del nuovo lotto composto da due edifici per la realizzazione totale di 800 ossari. L'obiettivo di mantenere alto il livello del servizio è stato raggiunto, garantendo la copertura di tutte le domande pervenute sulla necessità di piccoli loculi, in considerazione dell'aumento della scelta della cremazione.



Concluso

## AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

**POLITICHE AMBIENTALI AGRICOLTURA**  
Valorizzazione del mondo agricolo

**INDICATORE:**

- realizzazione di almeno 3 iniziative entro la fine del mandato

Sospeso causa Covid nel 2022



Da avviare

## 5 anni in cifre

€ 3.024.000  
Contributi PNRR per costruzione nuovo asilo nido Piccolo Blu

€ 4.323.522  
Costo totale lavori costruzione nuovo asilo nido Piccolo Blu

€ 573.992  
Spesa per la costruzione del nuovo lotto del cimitero

€ 22.570  
Costi ristrutturazione Chiesetta Cimitero



Chiesetta del Cimitero



Città di Castenaso

Area Polizia Locale

## ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

### POLITICHE SULLA SICUREZZA E LEGALITÀ

Sicurezza nella circolazione stradale

#### INDICATORI:

- nr. sinistri annualmente rilevati <60

Tra il 2019 ed il 2023 gli operatori sono intervenuti su una media di 53 sinistri annui + 22 in attività di supporto alla viabilità ed assistenza ai soggetti coinvolti. L'attività di infortunistica stradale implica un notevole impiego di tempo necessario per sviluppare gli atti conseguenti al sinistro stradale

- nr. interventi effettuati annualmente ed accertati dalla PL/tecnico, per il ripristino della sicurezza stradale a seguito di incidente <=60

Per assicurare le operazioni di pulitura, bonifica e ripristino della sede stradale e delle zone limitrofe a seguito di sinistro è stata attivata una ditta appositamente convenzionata (vincitrice di gara d'appalto), incaricata anche negli interventi di bonifica da dispersione di liquidi inquinanti.

### POLITICHE SULLA SICUREZZA E LEGALITÀ

Sicurezza, decoro e igiene pubblica

#### INDICATORE:

- nr. segnalazioni annualmente irrogate <=100

La polizia Locale svolge costantemente attività di verifica ed accertamento relative al corretto conferimento dei rifiuti urbani. Tali controlli sono stati eseguiti mediante verifiche in loco dagli operatori di PL, nonché tramite telecamere di contesto specifiche per tali controlli a seguito di segnalazioni.

### POLITICHE SULLA SICUREZZA E LEGALITÀ

Vivere sicuri, presidio sul territorio

#### INDICATORI:

- nr. sanzione annualmente irrogate in materia di gioco d'azzardo <10

sono costanti i controlli ad esercizi commerciali per il contrasto del gioco d'azzardo. Tra il 2109 ed il 2023 sono state irrogate una media di n. 3 sanzioni annue, a seguito di n. 27 controlli medi annui effettuati.

- nr. manifestazioni regolarmente svolte/N. manifestazioni svolte

con la cessazione dell'emergenza Covid, sul territorio comunale è ripreso lo svolgimento di iniziative ed eventi pubblici, che richiedono un costante controllo al fine di garantirne il regolare svolgimento. Solo nel 2023 sono stati svolti regolarmente 27 eventi pubblici. Questi controlli vengono svolti in sinergia con il corpo dei Carabinieri e con le associazioni di volontariato presenti sul territorio, per le quali vengono periodicamente organizzati corsi di formazione con l'ausilio di docenti della Scuola Interregionale di PL.

## 5 anni in cifre



media annua infrazioni al corretto smaltimento dei rifiuti rilevate 114

media annua posti di controllo 250

media annua veicoli controllati 2.250



€ 796.329  
Costo Servizio  
Polizia Locale  
(dati preconsuntivo anno 2023)



€ 944.878  
n. 6795 contravvenzioni  
al codice della strada  
(dati preconsuntivo anno 2023)



€ 24.163  
n. 155 Sanzioni  
amministrative  
(dati preconsuntivo anno 2023)



2021 - 2022 - 2023

media annua telefonate ricevute 7.767

media e-mail ricevute 7.533

media annua segnalazioni giunte in merito a problematiche specifiche 700



Città di Castenaso

Protezione Civile

## SOCCORSO CIVILE

**POLITICHE PER L'UNIONE**  
Reinternalizzazione funzione di protezione civile

**INDICATORE:**

- **riavvio del Servizio di Protezione Civile all'interno del Corpo di Polizia Locale con un aggravio economico ordinario non superiore a quello corrispondente all'assetto organizzativo ante conferimento "unionale"**  
Dal 01.01.2022 la funzione di Protezione Civile è stata reintegrata dal precedente conferimento in Unione Terre di Pianura con il conseguente riassetto organizzativo del servizio di PL. La reinternalizzazione ha implicato l'adozione e l'aggiornamento del Piano di Protezione Civile, approvato nel rispetto delle normative vigenti, e del relativo Regolamento Comunale.



### IN EVIDENZA

Nel 2021 a fronte dell'imminente reinternalizzazione della **Protezione Civile**, è stato necessario lavorare sul precedente piano di Protezione Civile comunale, prevedendo una rivisitazione delle fasi di gestione e verifica delle varie attività suddivise in ordinarie e straordinarie, l'elaborazione delle fasi in essa contenute aggiornate con le ultime normative in materia, le verifiche delle risorse disponibili (attrezzature e personale di ausilio), la gestione dei beni assegnati, stesura della nuova cartografia, l'aggiornamento dei dati delle aziende a rischio presenti nel territorio (es. materiali in deposito pericolosi) e relativi contatti con gli stessi, gestione e rapporti con le Associazioni di Volontariato inserite nel Piano di Protezione Civile/Boschieri&Pellogri (Ass. Civici, Pubblica Assistenza, A.N.C., AUSER, AGESCI di Villanova, Proloco). Nel 2023, dopo le opportune condivisioni con gli amministratori e le associazioni del territorio, il nuovo piano di protezione civile del comune di Castenaso è stato approvato in Consiglio comunale. Dal 01.01.2022 la funzione di Protezione Civile è stata reintegrata dal precedente conferimento in Unione Terre di Pianura, con gestione diretta conferita all'ufficio della Polizia Locale. Nel corso dell'anno, oltre alla gestione della precedente emergenza COVID iniziata nel 2020 con l'apertura COC, le attività di Protezione Civile sono state ulteriormente evidenziate con l'integrazione del COC sull'emergenza profughi (febbraio 2022) a seguito del conflitto fra Russia e Ucraina per la gestione delle attività espressamente richieste sia dalla Protezione Civile Regionale che dalle Autorità preposte.





Città di Castenaso

Segretario Generale

**POLITICHE PER  
L'UNIONE**  
Adesione ad  
ambiti  
sovracomunali

## RELAZIONI CON ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

**INDICATORE:**  
- *definizione piano di sviluppo*

L'analisi della gestione unionale dei Servizi conferiti dal Comune di Castenaso nell'Unione Terre di Pianura è stata avviata fin dall'inizio del mandato amministrativo, al fine di valutare un possibile percorso di sviluppo o addivenire a diverse soluzioni gestionali/organizzative. Sulla base delle risultanze ottenute, con deliberazioni consiliari n. 35 del 30.06.2020, n. 73 del 29.10.2020 e n. 56 del 28.07.2021, il Comune di Castenaso ha scelto, con decorrenza 01.01.2021:

- di recedere dall'Unione Terre di Pianura;
- di reinternalizzare tutte le funzioni un tempo conferite e contestualmente proseguire, almeno per l'anno 2021, con lo schema organizzativo di natura "collaborativa" rappresentato da "convenzioni-art. 30 TUEL" per le funzioni CUC-Centrale Unica di committenza, Suap-Sportello Unico Attività Produttive, Sismica, Protezione civile, Informatica;
- di procedere a una gestione "internalizzata" di alcuni Servizi e in particolare di quelli di Polizia Municipale e Personale;

con decorrenza 01.01.2022:

- di gestire in modalità internalizzata, con preliminare cessazione del rapporto convenzionale ex art. 30 TUEL con l'UTdP, le seguenti funzioni:
  - a) SIA-Servizio Informatico Associato
  - b) Protezione civile
  - c) Sismica (successivamente gestita in convenzione con l'Unione Savena Idice).

Attualmente, continuano ad essere gestite dall'Unione Terre di Pianura, "in regime convenzionale ex art. 30 TUEL", unicamente le funzioni SUAP e CUC.

Le scelte summenzionate hanno contribuito a far emergere l'esigenza di adeguare gli assetti organizzativi dell'Ente, addivenendo a una ridefinizione della macrostruttura comunale come da deliberazioni della Giunta nn. 79, 164 e 7 rispettivamente del 22/07/2021, 31/12/2021 e 27/01/2022.



Concluso



# Conclusioni

Il Comune di Castenaso si è dotato di un controllo strategico avanzato che, monitorando puntualmente lo stato di avanzamento degli obiettivi, "rende conto" dei risultati conseguiti rispetto agli impegni assunti con le linee programmatiche di mandato.

A conclusione del presente percorso di analisi, risulta che la percentuale di raggiungimento degli obiettivi strategici si fissa al 85,57%.

Risulta pertanto una sostanziale coerenza tra le azioni intraprese negli ultimi cinque anni e gli impegni dichiarati da questa Amministrazione in sede di campagna elettorale 2019.

## Situazione a fine mandato

		nr. obiettivi strategici	
Concluso		46	avanzamento 100%
Parzialmente realizzato		8	avanzamento medio 45,38%
Non realizzato		3	avanzamento 0%
Da avviare		1	avanzamento 0%

Sommando i singoli risultati, lo stato complessivo di realizzazione del programma alla fine del mandato 2019-2024 risulta pari a:



## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

ANNO	N° DI PARAMETRI OBIETTIVI DI DEFICITARIETÀ RISULTATI POSITIVI
2019	nessun parametro è risultato positivo
2020	nessun parametro è risultato positivo
2021	nessun parametro è risultato positivo
2022	nessun parametro è risultato positivo
2023	i dati sono in corso di elaborazione

# PARTE II

## DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

### SVOLTE DURANTE IL MANDATO

#### 1. Attività Normativa

---

- delibera n. 3/2020 "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DEL LOGO "CASTENASO SOSTENIBILE"
- delibera 54/2020 "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)";
- delibera 94/2020 "ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF DI CUI ALL'ART. 1 DEL D.LGS. 28.9.98 NR. 360 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI - MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE PER L'ANNO 2021"
- delibera 98/2020 "REGOLAMENTO PER ASSEGNAZIONE ED USO DEGLI ORTI SOCIALI - MODIFICA DELIB. CC. N. 72/2015" ;
- delibera 428/2020 "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE"
- delibera 22/2021 "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE DI CUI ALLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160"
- delibera 28/2021 "APPROVAZIONE MODIFICAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE";
- DELIBERA 43/2021 "APPROVAZIONE MODIFICAZIONE REGOLAMENTO TARI"
- DELIBERA 46/2021 "MODIFICA AL REGOLAMENTO DEL VERDE PUBBLICO E PRIVATO"
- DELIBERA 58/2021 "REGOLAMENTO PER L'ACCESSO, L'USO E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PRONTA EMERGENZA ABITATIVA (P.E.A.) - APPROVAZIONE MODIFICHE."
- DELIBERA 59/2021 "REGOLAMENTO COMUNALE PER I RAPPORTI CON L'ASSOCIAZIONISMO ED IL VOLONTARIATO LOCALE – MODIFICA"
- delibera 73/2021 "REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE E GESTIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - MODIFICA ART. 7 CON RIFERIMENTO AI LIMITI DI REDDITO PER L'ACCESSO E LA PERMANENZA."
- delibera 83/2021 " REGOLAMENTO DI CONTABILITA' – APPROVAZIONE"
- delibera 11/2022 "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE"
- delibera 22/2022 "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO ED ORGANIZZAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE"
- delibera 60/2022 "MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE E L'USO DEGLI ORTI SOCIALI"
- delibera 84/2022 "APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E COMMISSIONI CONSILIARI INCLUDENTE

L'APPENDICE DEDICATA ALLO SVOLGIMENTO IN VIDEOCONFERENZA DELLE  
RELATIVE SEDUTE"

- delibera 85/2022 "APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI"
- delibera 132/2022 "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL BUONO PASTO PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASTENASO"
- delibera 24/2023 "APPROVAZIONE MODIFICAZIONE REGOLAMENTO TARI"
- delibera 72/2023 "APPROVAZIONE REGOLAMENTO METROPOLITANO INTEGRATO ASSEGGNI DI CURA"
- delibera 74/2023 "APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE E LA GESTIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA"
- delibera 75/2023 "APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E SERVIZI CIMITERIALI"
- delibera 183/2023 "APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE"

## 2. Attività tributaria

---

### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

In un'ottica di contenimento della pressione fiscale, questa Amministrazione ha inteso impostare la manovra "tributaria" del quinquennio sulla base del criterio della sostanziale conferma del quadro delle aliquote/tariffe precedentemente in vigore, con le sole eccezioni di seguito rappresentate:

- IMU 2021 ⇒ aliquota relativa ai terreni agricoli, aumentata dal 7,6 per mille al 9 per mille;
- IMU 2022 ⇒ aliquota relativa ai fabbricati categoria catastale "D", aumentata dal 7,6 per mille all'8,6 per mille di cui la quota pari al 7,6 per mille è riservata allo Stato;
- Imposta di Soggiorno 2023 ⇒ Strutture alberghiere, all'aperto e extralberghiere
  1. fascia 1 - 74,99 € ⇒ tariffa da € 1,00 a € 2,50
  2. fascia 75,00 - 99,99 € ⇒ tariffa da € 1,50 a € 3,00
  3. fascia pari e oltre 100 € ⇒ tariffa da € 2,00 a € 3,50.

#### 2.1.1. ICI/IMU

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione abitazione principale	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Altri immobili*	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	-	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

\* Trattasi di aliquota residuale rispetto alle diverse aliquote previste per altre tipologie di immobili così come indicato nelle delibere consiliari di approvazione delle aliquote IMU.

#### 2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale IRPEF	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	Fino a 10000				
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

#### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	<b>158,20</b>	<b>155,16</b>	<b>164,30</b>	<b>163,69</b>	<b>166,18</b>

### 3. Attività amministrativa

---

#### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema dei controlli interni è disciplinato da apposito Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 80/2012 e successive modificazioni, il quale lo disegna come un sistema complesso e coordinato di strumenti, procedure e documenti volto a monitorare il buon andamento e l'imparzialità dell'azione amministrativa, anche a supporto della programmazione e della valutazione. Inoltre, il sistema integrato dei controlli è previsto come strumento per garantire obiettivi di trasparenza dell'attività amministrativa e facilitare il controllo diffuso dei cittadini sul funzionamento dell'ente, sui costi e sul corretto uso delle risorse pubbliche.

Il sistema integrato dei controlli interni si compone del controllo di regolarità amministrativa; del controllo di regolarità contabile; del controllo di gestione; del controllo strategico; del controllo degli equilibri finanziari; del controllo sulle società partecipate; del controllo sulla qualità dei servizi. L'insieme dei dati e delle informazioni raccolte, analizzate e rielaborate dal sistema integrato dei controlli interni integra e supporta il sistema di valutazione della performance.

Mediante l'organizzazione e il funzionamento del sistema integrato dei controlli interni, il Comune assicura un costante miglioramento della complessiva attività dell'Ente, sotto il profilo della regolarità, dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità, anche in ordine alla sostenibilità degli strumenti e delle procedure da attivare, tenuto conto delle peculiari caratteristiche organizzative e finanziarie.

Il sistema è organizzato e funziona in base ai principi di distinzione tra le funzioni di indirizzo e compiti di gestione; efficacia delle attività di controllo; flessibilità ed efficienza dei modelli organizzativi e delle metodologie di verifica utilizzate; costante aggiornamento e adeguamento del sistema ai mutamenti normativi intervenuti e alle necessità sopraggiunte.

La strutturazione dei sistemi di controllo interni risulta articolata nei seguenti organi e unità organizzative:

- Segretario Generale;
- Responsabile del Servizio Finanziario;
- Posizioni Organizzative;
- Controllo di Gestione.

#### **Controllo di regolarità amministrativa**

Il controllo di regolarità amministrativa è disciplinato da apposito regolamento, approvato con deliberazione consiliare n. 80/2012 e successive modificazioni.

Con il controllo di regolarità amministrativa il Comune persegue lo scopo di assicurare la regolarità e la correttezza della propria attività e di ottenere un costante miglioramento della qualità degli atti prodotti dalle varie strutture dell'ente, in maniera tale da garantire e aumentare l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa; aumentare la trasparenza dell'azione amministrativa; aumentare l'efficacia comunicativa degli atti prodotti; consentire, ove possibile, il tempestivo, corretto ed efficace esercizio del potere di autotutela; infine, prevenire il formarsi di patologie dei provvedimenti, al fine di ridurre il contenzioso.

Il controllo di regolarità amministrativa è esercitato sia in fase preventiva sia in fase successiva all'adozione dell'atto.

#### • IN FASE PREVENTIVA

Il controllo di regolarità amministrativa in fase preventiva sulle deliberazioni del Consiglio e della Giunta è esercitato dal Responsabile di Area attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica di cui all'articolo 49 del TUEL. Con il parere di regolarità tecnica il Responsabile garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza della delibera da adottare e del procedimento a questa presupposto. Sulle determinazioni "dirigenziali", il controllo di regolarità amministrativa in fase preventiva è esercitato dal Responsabile di

Area, il quale, attraverso la stessa adozione del provvedimento, garantisce la legittimità, la regolarità e la correttezza della determinazione adottata e del procedimento a questa presupposto.

• IN FASE SUCCESSIVA

I controlli successivi di regolarità amministrativa sono effettuati annualmente dal Segretario Comunale con il supporto dell'U.O. Segreteria Generale dell'Ente nel rispetto dei principi generali di revisione aziendale. Il Segretario Comunale può sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio.

Sono soggetti a controllo, secondo una selezione casuale e secondo motivate tecniche di campionamento:

A) i contratti per l'affidamento di lavori, forniture di beni e servizi non stipulati nella forma dell'atto pubblico amministrativo in quanto rogati dallo stesso Segretario Comunale (onde evitare la ridondanza del controllo medesimo), potendosi espletare tale controllo - a titolo esemplificativo ma non esaustivo - sugli atti privati, sulle convenzioni, o ancora sulle determinazioni aventi valore sinallagmatico;

B) le determinazioni di impegno di spesa rese esecutive con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

C) gli ulteriori atti amministrativi, scelti fra quelli per i quali è più elevato il rischio di corruzione fra cui:

- composizione commissioni di gara;
- commissioni di concorso - verbali;
- Concessioni
- Erogazione contributi a enti e associazioni;
- determinazioni di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto e sopra la soglia di rilevanza comunitaria come individuata dalla normativa applicabile al momento dell'effettuazione del controllo successivo;
- Affidamenti dei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR: in tal caso, per gli affidamenti dei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR, si avrà riguardo al rispetto della normativa delle procedure della suddetta tipologia di appalti, di cui al D.L. n. 77/2021 e relativa Legge di conversione n. 108/2021, tenendo conto del Decreto semplificazioni D.L. 76/2020, convertito con modificazioni in Legge n. 120/2020 e ss.mm. In tal caso, altresì, saranno sottoposti a controllo tutti gli afferenti al procedimento.

Il controllo avviene in base ai seguenti indicatori:

- a) rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- b) correttezza e regolarità delle procedure;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto
- d) rispetto dei tempi dei procedimenti.

Se non stabilito diversamente di volta in volta con determinazione motivata del Segretario Generale, saranno sottoposti a controllo almeno il 10% delle determinazioni di impegno, dei contratti e altri atti amministrativi.

Il Segretario Comunale descrive in una breve relazione la tecnica di campionamento degli atti controllati, l'elencazione di questi e l'esito dei controlli successivi effettuati ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000. Nel caso in cui il Segretario Comunale esprima un giudizio con rilievi, un giudizio negativo o rilasci una dichiarazione circa l'impossibilità ad esprimere un giudizio, deve motivare analiticamente la decisione.

Le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale, ai Responsabili di Area titolari di Posizione Organizzativa, Responsabili di Servizio, alla Giunta comunale, al Consiglio Comunale, ai Revisori dei conti e al Nucleo di Valutazione dell'Ente. La Giunta Comunale prende atto delle risultanze trasmesse con apposita deliberazione adottata nella prima seduta utile all'avvenuta trasmissione.

### **Controllo di regolarità contabile**

Con il controllo di regolarità contabile è garantita la compatibilità dell'attività amministrativa con gli strumenti finanziari dell'ente. È svolto dal Responsabile Servizio Finanziario attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile, di cui all'articolo 49 del TUEL, e l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria, di cui all'articolo 151, comma 4, del TUEL. Lo svolgimento del controllo di regolarità contabile è

disciplinato dal vigente Regolamento di contabilità.

### **3.1.1 Controllo di gestione**

La Struttura preposta ha svolto, nel corso del presente mandato, l'analisi e aggiornamento degli strumenti di programmazione, controllo e misurazione, alla luce delle norme contenute nel D.Lgs. n. 118/2011 sull'armonizzazione contabile degli enti locali. In particolare, il Controllo di Gestione è stato chiamato a coordinare l'elaborazione di documenti fondamentali per la programmazione e l'attività gestionale dell'Ente quali il DUP (Documento Unico di Programmazione) e il PEG (Piano dettagliato degli obiettivi e della Performance) ora PIAO. È importante rammentare che il DUP, diventato il documento principale della programmazione degli Enti Locali, nelle intenzioni del legislatore è lo strumento che permette l'attività strategica ed operativa e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Tale documento infatti, distinto in una parte strategica, che ha durata pari a quella del mandato e una parte operativa, che dura tre anni, è propedeutico all'elaborazione delle previsioni di bilancio, nel rispetto dei principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. n. 118/2011 ssmmii.

In particolare, preme sottolineare che questo Comune, nella convinzione che la programmazione sia espressione di un'amministrazione moderna, ispirata ai principi di buon andamento (efficacia, efficienza, economicità) e di democrazia partecipativa (il rendere conto), ha promosso in ciascuno degli esercizi del mandato l'importante e complesso processo di pianificazione strategico/operativa per il successivo triennio, implicante il coinvolgimento e la negoziazione tra tutti gli attori, politici e tecnici, dell'Ente. Tale processo è stato formalizzato annualmente con apposita deliberazione, tramite la quale il Consiglio Comunale ha delineato gli indirizzi e gli impegni di questa Amministrazione per il successivo triennio.

Correlativamente, è stato avviato il percorso di costruzione del PEG triennale ora PIAO Sottosezione Performance quale strumento di programmazione esecutiva e snodo delle relazioni tra organi politici e tecnici, con il quale vengono affidati gli obiettivi esecutivi e le risorse ai Responsabili dei servizi. La valutazione dei risultati raggiunti, attraverso l'attività del controllo di gestione, si conclude con la determinazione dell'effettivo grado di raggiungimento degli obiettivi e quindi, con la riproposizione per l'anno successivo degli obiettivi che non risultano completamente attuati.

Oltre alla programmazione questo Ente ritiene indispensabile rispettare il principio di trasparenza del proprio operato in termini sia quantitativi sia qualitativi nel rispetto dei cittadini e del territorio che governa. Nella convinzione che il monitoraggio sia lo strumento idoneo a comprendere se attraverso la Pianificazione siamo stati in grado di produrre un impatto sulla società e sui comportamenti della collettività o più semplicemente, se quanto programmato è stato effettivamente realizzato, in che tempi e con quali scostamenti, nel corso di ciascun esercizio del mandato, questo Comune ha attuato due importanti momenti di verifica e rendicontazione della programmazione e in particolare:

in occasione della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi di norma nel mese di luglio di ciascun esercizio, con apposite Deliberazioni di Consiglio e di Giunta Comunale, ha inteso rendere conto e valutare lo stato di avanzamento degli obiettivi riferiti al DUP e al PEG;

in occasione della predisposizione della Relazione sulla performance, con Deliberazione della Giunta Comunale, ha inteso garantire annualmente una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'Ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale.

La verifica dell'azione amministrativa rappresenta l'oggetto primario di indagine, al fine di ottimizzare, anche in fase di gestione, il rapporto tra costi e risultati. Nel corso del presente mandato, sempre in nome del principio del buon andamento, questa Amministrazione ha mantenuto alta l'attenzione sull'aggiornamento/integrazione dell'analisi, condotta per servizi o uffici e per centri di costo/ricavo, con lo

scopo di esprimere valutazioni sull'efficacia, efficienza ed economicità dei servizi comunali e in particolare di quelli a rilevanza esterna e con un importante impatto sulla cittadinanza.

I dati raccolti, sono stati ottenuti e scelti, con l'ausilio e la collaborazione dei rispettivi Servizi di riferimento, i quali, grazie alla conoscenza diretta e specifica della propria attività, oltre che all'effettiva disponibilità delle informazioni necessarie, hanno fornito indicazioni utili per l'individuazione degli aspetti più significativi da rilevare, suscettibili di analisi.

Per ogni Centro di Costo sono stati individuati e selezionati gli indicatori più significativi misurabili in termini di efficacia, efficienza ed economicità. Gli indicatori selezionati sono stati messi a confronto per il periodo 2015/2023 per poter ottenere un trend storico e consentire una comparabilità utile per un'analisi degli scostamenti.

### **3.1.2 Controllo strategico**

Nel corso del presente mandato si è inteso mantenere alta l'attenzione sul controllo strategico quale strumento dell'Amministrazione dedicato alla verifica dello stato di attuazione delle azioni strategiche contenute nel programma di mandato, tramite l'analisi:

- dei risultati conseguiti rispetto agli interventi strategici dell'Amministrazione, da attuare nel quinquennio;
- degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti;
- dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni;
- in generale degli aspetti socioeconomici riferiti all'impatto sulla comunità delle azioni intraprese.

Ciò in quanto si ritiene che l'attendibilità, la congruità e la coerenza del processo di pianificazione/programmazione siano prova dell'affidabilità e della credibilità di questo Ente. Si è inteso concretizzare e formalizzare tale processo di analisi in un monitoraggio annuale degli obiettivi operativi di DUP e in un "*bilancio di mandato*", a metà e fine legislatura, volto, per l'appunto, a rappresentare il raggiungimento o meno degli obiettivi fissati nel programma elettorale.

**3.1.3. Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

a valutazione delle prestazioni e delle competenze organizzative delle posizioni organizzative è attribuita al Nucleo di Valutazione, come disciplinato dall'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 nonché dal Titolo III del regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 37/2015 e successive modificazioni, recante la disciplina del Sistema di misurazione e valutazione della performance.

In particolare, la misurazione e la valutazione della performance individuale del personale che riveste funzioni apicali (*P.O. Responsabili di Area*) in posizione di autonomia e responsabilità è collegata:

- a) al raggiungimento degli obiettivi e agli indicatori di performance dell'ambito organizzativo di diretta responsabilità (*Area*), individuati nel PEG (*ora PIAO*);
- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'Ente, misurata attraverso appositi indicatori di performance e alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- c) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione delle valutazioni.

La funzione di misurazione della performance si realizza attraverso la struttura dedicata al Controllo di gestione, che costituisce altresì la struttura tecnica permanente per la valutazione della performance a supporto del Nucleo di Valutazione. La valutazione della performance da parte dei predetti soggetti è effettuata tenendo conto dei modelli di riferimento, dei criteri e delle modalità definiti dall'ANAC o da altro organo istituzionale a ciò preposto. Il Nucleo di valutazione, avvalendosi della Struttura e degli strumenti anzidetti, propone al Sindaco la valutazione annuale dei responsabili di Area e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione.

#### **3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL**

Il controllo è stato effettuato ai sensi del "*Regolamento per la disciplina dei controlli interni*", approvato con deliberazione consiliare. n. 80/2012 e successive modificazioni. La verifica dell'andamento economico-finanziario delle società partecipate è attuata anche attraverso la redazione del bilancio consolidato di ciascuno degli esercizi (*pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale a cui si rinvia*), nonché in sede di revisione periodica delle partecipazioni societarie ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 175/2016.

**PARTE III**  
**SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
ENTRATE CORRENTI (Tit. 1, 2, 3)	13.927.435,15	15.262.847,42	14.667.843,88	16.084.160,32	16.871.924,52	21,14
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	8.483.858,58	2.029.615,68	2.879.637,32	4.890.061,50	7.193.561,90	-15,21
TITOLO 5 RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE	1.489,02	-	106.738,52	76.668,50	4.249,30	185,38
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	2.500.000,00	-	500.000,00	-	-	-100,00
<b>TOTALE</b>	<b>24.912.782,75</b>	<b>17.292.463,10</b>	<b>18.154.219,72</b>	<b>21.050.890,32</b>	<b>24.069.735,72</b>	

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	12.116.757,08	12.975.629,34	13.225.794,87	14.796.492,14	14.689.189,01	21,23
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	4.749.246,12	10.369.251,05	2.321.444,70	5.361.596,22	5.575.155,01	17,39
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	1.184.960,79	1.291.272,38	405.326,89	399.848,78	416.032,17	-64,89
<b>TOTALE</b>	<b>18.050.963,99</b>	<b>24.636.152,77</b>	<b>15.952.566,46</b>	<b>20.557.937,14</b>	<b>20.680.376,19</b>	

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO TERZI	1.913.171,41	1.863.615,65	2.106.750,63	1.951.948,09	2.703.444,19	41,31
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	1.749.635,94	1.863.615,65	2.106.750,63	1.951.948,09	2.703.444,19	54,51

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

#### EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	13.927.435,15	15.262.847,42	14.667.843,88	16.084.160,32	16.871.924,52
Spese Titolo I	12.116.757,08	12.975.629,34	13.225.794,87	14.796.492,14	14.689.189,01
Rimborso prestiti parte del titolo III	1.184.960,79	1.291.272,38	405.326,89	399.848,78	416.032,17
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>625.717,28</b>	<b>995.945,70</b>	<b>1.036.722,12</b>	<b>887.819,40</b>	<b>1.766.703,34</b>

#### EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Entrate titolo IV	8.483.858,58	2.029.615,68	2.879.637,32	4.890.061,50	7.193.561,90
Entrate titolo VI	2.500.000,00	-	500.000,00	-	-
Totale titoli (IV+VI)	10.983.858,58	2.029.615,68	3.379.637,32	4.890.061,50	7.193.561,90
<b>Spese titolo II</b>	<b>4.749.246,12</b>	<b>10.369.251,05</b>	<b>2.321.444,70</b>	<b>5.361.596,22</b>	<b>5.575.155,01</b>
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>6.234.612,46</b>	<b>- 8.339.635,37</b>	<b>1.058.192,62</b>	<b>- 471.534,72</b>	<b>1.618.406,89</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	-	-	531.951,93	141.000,00	-
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	2.504.730,69	135.426,22	685.763,88	950.243,75	909.039,78
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>- 2.504.730,69</b>	<b>- 135.426,22</b>	<b>- 153.811,95</b>	<b>- 809.243,75</b>	<b>- 909.039,78</b>

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa 01/01	2.934.311,89	3.017.837,81	5.106.991,31	4.662.437,79	6.539.978,32
Riscossioni	17.366.946,24	21.174.090,80	19.127.178,42	20.499.511,26	23.244.160,05
Pagamenti	- 17.283.420,32	- 19.084.937,30	- 19.571.731,94	- 18.621.970,73	- 21.959.917,34
Differenza	3.017.837,81	5.106.991,31	4.662.437,79	6.539.978,32	7.824.221,03
Residui attivi	17.660.403,82	15.538.168,32	15.032.205,33	17.432.816,44	20.313.812,03
Residui passivi	- 5.619.964,02	- 13.005.379,16	- 11.356.204,54	- 15.054.601,06	- 16.191.317,94
Differenza	12.040.439,80	2.532.789,16	3.676.000,79	2.378.215,38	4.122.494,09
FPV parte corrente	- 707.360,52	- 713.209,83	- 1.189.638,64	- 626.141,30	- 453.641,76
FPV parte capitale	- 9.332.318,89	- 622.356,10	- 1.293.274,58	- 425.399,06	- 4.211.365,57
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>5.018.598,20</b>	<b>6.304.214,54</b>	<b>5.855.525,36</b>	<b>7.866.653,34</b>	<b>7.281.707,79</b>

MANCANO DATI 2023

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023*
Accantonato	2.510.000,00	1.595.192,04	1.891.934,76	2.652.560,50	
Vincolato	2.214.213,23	2.515.971,65	2.778.233,82	2.759.493,10	
Per spese in conto capitale	97.820,06	1.034.226,47	1.111.424,88	909.039,78	
Non vincolato	196.564,91	1.158.824,38	73.931,90	1.545.559,96	
<b>Totale</b>	<b>5.018.598,20</b>	<b>6.304.214,54</b>	<b>5.855.525,36</b>	<b>7.866.653,34</b>	-

\*in via di definizione

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

MANCANO DATI 2023

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 Dicembre	3.017.837,81	5.106.991,31	4.662.437,79	6.539.978,32	7.824.221,03
Totale residui attivi finali	17.660.403,82	15.538.168,32	15.032.205,33	17.432.816,44	20.313.812,03
Totale residui passivi finali	5.619.964,02	13.005.379,16	11.356.204,54	15.054.601,06	16.191.317,94
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>5.018.598,20</b>	<b>6.304.214,54</b>	<b>5.855.525,36</b>	<b>7.866.653,34</b>	<b>7.281.707,79</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

---

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	-	-	-	-	-
Finanziamento debiti fuori bilancio	-	984.137,62	-	-	-
Salvaguardia equilibri di bilancio			371.045,75		582.719,20
Spese correnti non ripetitive			231.800,00	70.000,00	70.571,48*
Spese correnti in sede di assestamento	692.382,42	236.746,94	326.579,37	239.037,80	64.882,77
Spese di investimento	1.812.348,27	460.918,31	1.524.832,02	950.243,75	2.228.717,79
Estinzione anticipata di prestiti	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>2.504.730,69</b>	<b>1.681.802,87</b>	<b>2.454.257,14</b>	<b>1.259.281,55</b>	<b>2.946.891,24</b>

\* per € 3.933,00 per spesa corrente vincolata e € 66.638,48 per spesa corrente accantonata

**4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato** (certificato consuntivo-quadro 11) \*

2019

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	3.381.671,84	1.647.720,91		1.522,58	3.380.149,26	1.732.428,35	1.819.080,42	3.551.508,77
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	95.605,47	60.230,57		73,97	95.531,50	35.300,93	43.843,79	79.144,72
Titolo 3 - Extratributarie	2.681.224,78	1.058.497,60		10.981,88	2.670.242,90	1.611.745,30	915.002,74	2.526.748,04
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>6.158.502,09</b>	<b>2.766.449,08</b>	-	<b>12.578,43</b>	<b>6.145.923,66</b>	<b>3.379.474,58</b>	<b>2.777.926,95</b>	<b>6.157.401,53</b>
Titolo 4 - in conto capitale	17.874,00	10.800,00		40,00	17.834,00	7.034,00	6.960.117,61	6.967.151,61
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.855.000,00	-		-	1.855.000,00	1.855.000,00	2.500.000,00	4.355.000,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	206.382,96	48.177,75		23.744,72	182.638,24	134.460,49	46.390,19	180.850,68
<b>Totale titoli 1+2+3+4+6+9</b>	<b>8.237.759,05</b>	<b>2.825.426,83</b>	-	<b>36.363,15</b>	<b>8.201.395,90</b>	<b>5.375.969,07</b>	<b>12.284.434,75</b>	<b>17.660.403,82</b>

2019

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.001.575,85	1.744.217,45		28.167,49	1.973.408,36	229.190,91	2.362.303,24	2.591.494,15
Titolo 2 - Spese in conto capitale	771.789,23	648.442,49		10.037,66	761.751,57	113.309,08	2.586.010,07	2.699.319,15
Titolo 4 - Spese per rimborso prestiti	-	-		-	-	-	-	-
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	453.273,67	117.062,98		85.649,19	367.624,48	250.561,50	78.589,22	329.150,72
<b>Totale titoli 1+2+4+7</b>	<b>3.226.638,75</b>	<b>2.509.722,92</b>		<b>123.854,34</b>	<b>3.102.784,41</b>	<b>593.061,49</b>	<b>5.026.902,53</b>	<b>5.619.964,02</b>

2023

RESIDUI ATTIVI ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	3.934.376,76	1.826.246,94		198.628,33	3.735.748,43	1.909.501,49	2.326.799,78	4.236.301,27
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	456.808,29	346.329,67		6.575,31	450.232,98	103.903,31	378.609,05	482.512,36
Titolo 3 - Extratributarie	2.441.161,10	722.925,88		398.275,39	2.042.885,71	1.319.959,83	1.264.113,19	2.584.073,02
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>6.832.346,15</b>	<b>2.895.502,49</b>	-	<b>603.479,03</b>	<b>6.228.867,12</b>	<b>3.333.364,63</b>	<b>3.969.522,02</b>	<b>7.302.886,65</b>
Titolo 4 - in conto capitale	7.796.379,76	1.691.807,47		16.038,45	7.780.341,31	6.088.533,84	4.944.449,47	11.032.983,31
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.721.854,69	797.546,24		-	2.721.854,69	1.924.308,45	-	1.924.308,45
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	82.235,84	8.765,92		28.506,79	53.729,05	44.963,13	8.670,49	53.633,62
<b>Totale titoli 1+2+3+4+6+9</b>	<b>17.432.816,44</b>	<b>5.393.622,12</b>	-	<b>648.024,27</b>	<b>16.784.792,17</b>	<b>11.391.170,05</b>	<b>8.922.641,98</b>	<b>20.313.812,03</b>

**2023**

RESIDUI PASSIVI ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggi ori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.480.618,11	1.701.136,14		176.369,06	2.304.249,05	603.112,91	1.890.603,92	2.493.716,83
Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.991.682,74	2.736.397,59		85.407,81	11.906.274,93	9.169.877,34	3.607.251,92	12.777.129,26
Titolo 4 - Spese per rimborso prestiti	-	-		-	-	-	-	-
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	582.300,21	168.937,79		25.409,29	556.890,92	387.953,13	532.518,72	920.471,85
<b>Totale titoli 1+2+4+7</b>	<b>15.054.601,06</b>	<b>4.606.471,52</b>	<b>-</b>	<b>287.186,16</b>	<b>14.767.414,90</b>	<b>10.160.943,38</b>	<b>6.030.374,56</b>	<b>16.191.317,94</b>

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	447.927,54	330.444,82	395.974,01	735.155,12	2.326.799,78	4.236.301,27
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	5.439,80	48.213,51	50.250,00	-	378.609,05	482.512,36
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	501.904,04	75.341,89	318.873,18	423.840,72	1.264.113,19	2.584.073,02
<b>Totale</b>	<b>955.271,38</b>	<b>454.000,22</b>	<b>765.097,19</b>	<b>1.158.995,84</b>	<b>3.969.522,02</b>	<b>7.302.886,65</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>						
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	5.270.921,09	50,00	-	817.562,75	4.944.449,47	11.032.983,31
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	1.872.813,76	-	51.494,69	-	-	1.924.308,45
<b>Totale</b>	<b>7.143.734,85</b>	<b>50,00</b>	<b>51.494,69</b>	<b>817.562,75</b>	<b>4.944.449,47</b>	<b>12.957.291,76</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	32.723,95	4.563,43	3.463,25	4.212,50	8.670,49	53.633,62
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>8.131.730,18</b>	<b>458.613,65</b>	<b>820.055,13</b>	<b>1.980.771,09</b>	<b>8.922.641,98</b>	<b>20.313.812,03</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>	<b>2019 e precedenti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	20.701,03	63.382,50	63.890,37	455.139,01	1.890.603,92	2.493.716,83
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	361.740,23	6.619.764,21	43.776,36	2.144.596,54	3.607.251,92	12.777.129,26
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	-	-	-	-	-	-
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	289.834,62	4.433,63	88.236,13	5.448,75	532.518,72	920.471,85

## 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	25,02%	27,06%	18,49%	19,89%	20,64%

## 6. Indebitamento

---

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	6.491.107,21	5.199.834,83	5.294.507,94	4.894.659,16	4.478.626,99
Popolazione residente	15709	15761	15920	16186	16384
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	413,21	329,92	332,57	302,40	273,35

### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,62%	1,67%	1,41%	1,22%	1,08%

### 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo in esame l'Ente non ha fatto ricorso a strumenti di finanza derivata.

### 6.4 Rilevazione flussi:

Sulla base di quanto indicato al precedente punto 6.3, non hanno avuto luogo flussi finanziari per strumenti di finanza derivata

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni	70.593.134,01	Patrimonio netto	71.746.874,32
Disponibilità liquide	2.934.311,89	Debiti	8.926.715,85
Crediti verso lo Stato ed altre Amm.ni pubbliche	0,00	Fondo rischi ed oneri	0,00
		Trattamento fine rapporto	0,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	428.058,54
<b>Totale</b>	<b>73.527.445,90</b>	<b>Totale</b>	<b>81.101.648,71</b>

2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni	91.522.179,86	Patrimonio netto	84.076.183,80
Disponibilità liquide	6.605.606,88	Debiti	19.949.259,72
Crediti verso lo Stato ed altre Amm.ni pubbliche	0,00	Fondo rischi ed oneri	339.017,51
		Trattamento fine rapporto	0,00
Ratei e risconti attivi	1.007,14	Ratei e risconti passivi	8.875.825,67
<b>Totale</b>	<b>113.240.286,70</b>	<b>Totale</b>	<b>113.240.286,70</b>

## 7.2 Conto economico in sintesi

*Riportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo*

Anno 2018

A) Componenti positivi della gestione	13.176.651,03
B) Componenti negativi della gestione	12.812.244,64
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione	364.406,39
C) Proventi ed oneri finanziari	-116.880,96
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	2.557.2147,25
Risultato prima delle imposte	2.804.739,68
Risultato dell'esercizio	2.642.336,12

Anno 2019

A) Componenti positivi della gestione	13.612.163,81
B) Componenti negativi della gestione	15.053.136,52
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione	1.440.972,71
C) Proventi ed oneri finanziari	54.680,94
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	4.008.583,07
E) Proventi ed oneri straordinari	439.096,77
Risultato prima delle imposte	2.952.026,19
Risultato dell'esercizio	2.790.960,41

Anno 2020

A) Componenti positivi della gestione	15.230.850,07
B) Componenti negativi della gestione	15.287.244,65
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione	56.394,58
C) Proventi ed oneri finanziari	103.992,30

D) Rettifiche di valore attività finanziarie	1.031.278,01
E) Proventi ed oneri straordinari	3.423.676,22
Risultato prima delle imposte	3.302.553,58
Risultato dell'esercizio	4.005.469,98

### Anno 2021

A) Componenti positivi della gestione	14.577.028,30
B) Componenti negativi della gestione	15.509.054,20
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione	932.025,90
C) Proventi ed oneri finanziari	53.123,23
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	3.871.839,67
E) Proventi ed oneri straordinari	2.142.139,19
Risultato prima delle imposte	1.156.990,06
Risultato dell'esercizio	951.901,31

### Anno 2022

A) Componenti positivi della gestione	15.988.731,67
B) Componenti negativi della gestione	16.831.272,46
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione	842.540,79
C) Proventi ed oneri finanziari	15.147,09
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	2.120.682,72
Risultato prima delle imposte	1.262.994,84
Risultato dell'esercizio	1.026.409,52

### 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NON ESISTONO DEBITI FUORI BILANCIO ANCORA DA RICONOSCERE.

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	3.773.324,46	3.773.324,46	3.773.324,46	3.773.324,46	3.773.324,46
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	3.261.715,30	3.372.713,90	3.067.007,23	3.573.605,87	3.375.393,86
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>27%</b>	<b>26%</b>	<b>23%</b>	<b>24%</b>	<b>23%</b>

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale* abitanti	172,14	184,44	210,74	232,47	234,87

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti dipendenti	212,28	228,42	187,29	175,93	159,07

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

SONO STATI RISPETTATI I LIMITI DI LEGGE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Limite art. 9, comma 28 DL 78/2010 = 137.492,39	136.522,63	109.958,07	132.491,51	117.249,15	52.425,44

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'ENTE NON HA AZIENDE SPECIALI O ISTITUZIONI

### 8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	289.751,90	308.459,97	415.807,89	446.492,05	474.574,82

SONO STATI RISPETTATI I LIMITI DI LEGGE RELATIVI ALLA CONSISTENZA DEL FONDO.

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NON HANNO AVUTO LUOGO ESTERNALIZZAZIONI NEL PERIODO

# PARTE IV

## RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

---

- *Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;*

Relativamente al Rendiconto per l'esercizio 2017, la Sezione regionale di controllo per l'Emilia-Romagna, con deliberazione n. 87/2019/PRSE, accerta una situazione di potenziale fragilità degli equilibri di bilancio, in riferimento ai mancati accantonamenti e alle criticità in tema di recupero delle entrate da evasione tributaria, nonché all'esiguità della liquidità propria dell'ente e raccomanda all'Ente l'osservanza dei principi in tema di armonizzazione contabile, in ordine alle criticità sopra evidenziate. Questo Ente ha fornito debito riscontro con apposita Relazione acquisita al protocollo della Corte dei Conti n. 5555 del 03.06.2021.

Relativamente ai Rendiconti per gli esercizi 2018 e 2019, la Sezione regionale di controllo per l'Emilia-Romagna, con deliberazione n. 233/2021/PRSE, accerta il superamento del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 per l'importo di € 1.812,83 in materia di spesa per il personale a tempo determinato o con rapporto di lavoro flessibile e ribadisce che la situazione di possibili contenziosi, anche potenziali, deve essere specificamente fatta oggetto di ricognizione da parte dell'Ente e monitorata dall'Organo di revisione, al quale spetta l'onere di attestarne la congruità. La violazione, emersa in istruttoria, dell'obbligo del Comune di effettuare una puntuale ricognizione del contenzioso pendente e di sottoporla all'organo di revisione induce la Sezione a richiamare l'Ente al rispetto formale del suddetto obbligo, producendo, entro il termine di 90 giorni, un formale atto deliberativo della Giunta comunale volto ad effettuare la ricognizione del contenzioso pendente, anche se negativo, con i relativi valori e il cui elenco formerà oggetto di valutazione e del conseguente parere dell'Organo di revisione. In conclusione, la Sezione raccomanda all'Ente l'osservanza dei principi in tema di armonizzazione contabile, in ordine alle criticità sopra evidenziate. Questo Ente ha fornito debito riscontro con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 03.02.2022 e Verbale del Collegio dei Revisori n. 13 del 08.02.2022, acquisiti al protocollo della Corte dei Conti dal n. 666 al n. 671 del 10.02.2022.

- *Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.*

NON RISULTANO RILIEVI

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione

---

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

NON RISULTANO RILIEVI

# PARTE V

## AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### **1. Azioni intraprese per contenere la spesa**

---

*Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:*

NON SONO STATE ASSUNTE MISURE STRAORDINARIE DI RIDUZIONE DELLA SPESA DIVERSE DALL'ORDINARIA ATTIVITA' DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNI ONERI DI FUNZIONAMENTO AI SENSI DELL'ART. 16 COMMA 4 LEGGE N. 111/2011.

# PARTE VI

## ORGANISMI CONTROLLATI

### **1. Organismi controllati**

---

*Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:*

L'art. 14, comma 32, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 è stato abrogato dall'art. 1, comma 561, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, a decorrere dal 1° gennaio 2014.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

Comma abrogato dall'art. 3, comma 5, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

### **1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile**

NON RICORRE LA FATTISPECIE

## 1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati

Il Comune di Castenaso detiene e ha mantenuto invariate durante il presente mandato amministrativo le seguenti partecipazioni:

Organismo partecipato	Sede e Capitale Sociale	Classificazione	Tipologia di partecipazione	Società in House	Affidatario diretto di servizio pubblico	% possesso diretto	% possesso complessivo	% di voti spettanti in assemblea ordinaria
ASP PIANURA EST CF. 03510961208 P.IVA 03510961208	VIA GRAMSCI, 28 - 40066 PIEVE DI CENTO (BO) 0.00	ENTE STRUMENTALE PARTECIPATO	DIRETTA	NO	SI	8,78000%	8,78000%	8,78000%
AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA ACER BOLOGNA CF. 00322270372 P.IVA 00322270372	PIAZZA DELLA RESISTENZA, 4 - 40122 BOLOGNA (BO) C.S. 9.732.680	ENTE STRUMENTALE PARTECIPATO	DIRETTA	NO	SI	1,20000%	1,20000%	1,20000%
AFM S.P.A. CF. 01809291204 P.IVA 01809291204	BOLOGNA	SOCIETA' PARTECIPATA	DIRETTA	NO	NO	0,64300%	0,64300%	0,64300%
LEPIDA S.P.A. CF. 02770891204 P.IVA 02770891204	VIA DELLA LIBERAZIONE, 15 - 40128 BOLOGNA	SOCIETA' PARTECIPATA	DIRETTA	SI	NO	0,0014%	0,0014%	0,0014%
ACER SERVIZI S.R.L.	PIAZZA DELLA RESISTENZA, 4- 40122 BOLOGNA	ENTE STRUMENTALE PARTECIPATO	INDIRETTA	NO	NO	1,20000%	1,20000%	1,20000%
HERA S.p.A. C.F. 04245520376 P.IVA 03819031208	VIALE C. BERTI PICHAT, 2/4	SOCIETA' PARTECIPATA	DIRETTA	NO	NO	0,15000%	0,15000%	0,15000%

### RISULTATI DI ESERCIZIO DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

#### BILANCIO ANNO 2019\*

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	(A)	(B)	(C)				
AFM S.P.A	47.73.10			58.689.864,00	0,643%	39.467.420,00	1.907.877,00
HERA S.P.A.	36.00.00			1.940.000,40	0,15%	2.947.000,20	305.000.000,30
LEPIDA S.C.P.A	62.02	61.90.91	82.2	60.196.814,00	0,0014%	73.235.604,00	538.915,00
ACER				65.975.918,00	1,20%	109.592.926,00	132.396,00
ASP				13.877.437,00	8,78%	8.262.272,00	4.666,00

**RISULTATI DI ESERCIZIO DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI****BILANCIO ANNO 2022\***

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	(A)	(B)	(C)				
AFM S.P.A	47.73.10			60.875.589,00	0,643%	42.362.887,00	4.326.657,00
HERA S.P.A.	36.00.00			20.082.000,00	0,15%	3.644.000,70	129.000.000,70
LEPIDA S.C.P.A	62.02	61.90.91	82.2	64.626.108,00	0,0014%	74.125.434,00	283.704,00
ACER				63.160.241,00	1,20%	109.650.515,00	131.736,00
ASP				14.059.616,00	8,78%	6.553.313,00	-1.037.272,00

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Nel corso del mandato amministrativo non hanno avuto luogo cessioni a terzi di Società o partecipazioni.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del **Comune di Castenaso** che sarà trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti Emilia Romagna entro i tre giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di revisione.

Lì, 25/03/2024

Il SINDACO di CASTENASO  
Avv. Carlo Gubellini

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005, corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì.....

L'Organo di revisione economico finanziario <sup>1</sup>

Dott. Stefano D'Orsi

Dott. Andrea Alessandri

Dott. Andrea Zurla

---

<sup>1</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.