



Associazione Assistenti Civici Castenaso-odv



Relazione di Missione

Anno 2023

Approvazione Assemblea del 10/04/2024



Lettera del Presidente

Nel 2023 abbiamo festeggiato con orgoglio il settimo anno della costituzione dell'Associazione.

Sette sono stati anche i corsi di formazione attivati dalla Polizia Locale per il conseguimento della nomina ad Assistente Civico. L'aumento della base sociale ed operativa di dieci unità 10 ci ha dato la possibilità di offrire una maggiore presenza nelle attività previste dalla L.R. 13/2018 e Convenzione in essere con il Comune di Castenaso.

Rivolgo un sentito ringraziamento a tutti i volontari per la grande disponibilità fornita durante l'alluvione del maggio 2023 che ha colpito anche il territorio di Castenaso che ci ha visto impegnati sia come supporto nei servizi comandati dalla Polizia Locale e sia per il successivo aiuto alle famiglie e alle imprese del territorio dei mesi successivi.

Quello che ci anima è la passione per quello che facciamo e la consapevolezza di poter essere di ausilio per la comunità, un punto di riferimento, quella figura "amica e rassicurante" come cita la nomina ad Assistente Civico.

La formazione dei volontari è per questa Presidenza un elemento essenziale e determinante per fornire quelle competenze e quelle conoscenze utili per poter svolgere un servizio organizzato, qualificato e gratuito, quindi nel corso del prossimo anno saranno attivati corsi formativi per l'uso del Defibrillatore, sia come aggiornamento che prima abilitazione, Corso di Primo Soccorso, Corso Base di Protezione Civile, nonché incontri formativi su temi di interesse utili alla nostra attività.

Il volontariato che svolgiamo è a supporto della Polizia Locale e degli enti preposti quindi la nostra mission principale deve essere finalizzata a fare tutto quello che serve per essere pronti in caso di emergenza per l'individuazione dei bisogni e contesti in evoluzione:

- la formazione è necessaria per poter operare con professionalità e in sicurezza;
- adeguata preparazione per poter valutare e decidere come affrontare le varie situazioni;
- mantenere i mezzi, le attrezzature e i materiali necessari per poter intervenire con efficienza e tempestività;
- creare una struttura organizzativa e amministrativa capace di sostenere e indirizzare in modo adeguato i volontari nelle varie attività.

Essere Assistenti Civici vuole essere un impegno che si consolida nel tempo per dare un contributo concreto alla nostra città e al territorio come volontari e come cittadini.

Il Presidente
Cristina Sarti



Nota metodologica

Questa Relazione di Missione intende rendere conto dell'attività svolta e dei risultati ottenuti nell'anno 2023 (periodo: 1 gennaio 2023 – 31 dicembre 2023).

Il documento è stato realizzato da:

Presidente Cristina Sarti – per l'impostazione e la redazione del documento complessivo e per avere seguito la fiscalità e gli aspetti amministrativi;

Tesoriera e Consigliera Federica Marzaduri – per gli aspetti economico finanziari.

Pur non essendo tenuti alla redazione del presente documento, in considerazione della ridotta dimensione economica, la Presidenza ne ha ritenuto necessaria la stesura ai fini della completezza e trasparenza sull'attività svolta.

Il riferimento principale per la redazione del documento è stato “Linee guida e schemi per la redazione dei Bilanci di Esercizio degli Enti Non Profit” (2009) dell'Agenzia per il Terzo Settore per la parte relativa alla relazione di missione e del Decreto 5 marzo 2020 “Adozione della Modulistica di Bilancio degli enti del Terzo Settore.

Il documento sarà consultabile sul sito Web dell'Associazione www.assistenticivicastenaso.com

PROFILO GENERALE

L'Associazione “Assistenti Civici di Castenaso-odv” è un'associazione di volontariato di rilevanza locale che opera nel Comune della Città di Castenaso (BO) – codice fiscale 91394960370.

Dal 24/10/2022 l'Associazione Assistenti Civici di Castenaso risulta iscritta al RUNTS – Registro Unico Nazionale del Terzo Settore – al nr. di repertorio 58818, per effetto della determinazione n. 20216 Giunta Regionale Atto del Dirigente, Responsabile area infanzia e adolescenza, pari opportunità, terzo settore della Regione Emilia Romagna avente per oggetto “Provvedimento di iscrizione cumulativa di enti già iscritti nei preesistenti registri regionali e trasmigrati nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore”, senza ulteriori richieste di perfezionamento.

L'iscrizione al nuovo registro telematico ha sostituito la precedente effettuata al registro regionale, avvenuta il 09/08/2018, come Organizzazione di Volontariato con il nr. Odv004177 per effetto della determinazione nr. 13160 a firma del Responsabile di Area dott.ssa Monica Raciti come sopra.

La sede dell'associazione è in Piazza Caduti di Nassiriya, 1 – 40055 Castenaso BO

L'attività dell'Associazione viene svolta in Convenzione Triennale con l'Amministrazione Comunale che ha provveduto altresì ad assegnare in comodato d'uso gratuito una sede e una vettura di servizio. Ogni anno sulla base della convenzione l'Associazione riceve un contributo a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, nei limiti della capienza del fondo assegnato a tale attività.

Nel corso del 2023 è stata rinnovata la convenzione con la Polizia Locale/Amministrazione Comunale per il periodo 2023-2026 – Rep. Atti Privati 1509 del 27/06/2023, e rinnovo comodato per l'uso dell'autovettura di servizio – Rep. Atti Privati 1510 del 27/06/2023.

Le ore di servizio prestate sul territorio dagli Assistenti Civici sono riepilogate in relazioni semestrali e annuali depositate presso l'Amministrazione Comunale e il Comando della Polizia Locale.



LA STORIA

L'Associazione "Assistenti Civici Castenaso" si è costituita in data 23/11/2016 con atto registrato in data 09/12/2016 all'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Bologna 2.

L'Associazione è nata grazie ad un gruppo di cittadini che:

- hanno colto l'iniziativa del Comune di Castenaso che, nel rispetto dei principi della Legge 261/91 e ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale E.R. 24/2003, ha deciso di attuare il progetto "**#Castenaso SICura**", puntando sul potenziamento della sicurezza attraverso una presenza attiva, aggiuntiva e non sostitutiva, di volontari operanti sul territorio in collaborazione con la Polizia Municipale, attraverso la raccolta di segnalazioni qualificate;
- hanno voluto dare un contributo reale e tangibile a favore della propria cittadina, intesa come luogo sereno dove vivere, un luogo che ancora si distingue dalle grandi città, un luogo dove le persone sono importanti e la loro sicurezza è ancora un valore fondamentale.

All'atto della costituzione l'Associazione contava 8 soci.

Successivamente sono stati attivati ulteriori Corsi di Formazione, percorso formativo obbligatorio per acquisire la qualifica di Assistente Civico, fino a giungere alla 7^a edizione del 2023 che ha visto una numerosa partecipazione.

Al 31/12/2023 l'Associazione conta 40 soci, di cui 33 operativi e 7 non operativi.

IDENTITA' E MISSIONE

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'associazione altresì svolge la seguente attività di interesse generale:

- d) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza;

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefissato e nell'intento di agire in favore della collettività, l'Associazione si propone di:

sostenere e promuovere i valori della cultura della legalità, il rispetto delle regole civili e della buona convivenza nel territorio di Castenaso. Si propone inoltre il perseguimento di finalità di pubblica utilità quali la tutela e la salvaguardia dell'ambiente, la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio e la tutela dell'incolumità delle persone, nonché la sensibilizzazione ad una maggiore coscienza civile.

L'attività di volontariato viene svolta in ausilio alle Forze dell'Ordine e della Polizia Locale garantendo una presenza attiva sul territorio, aggiuntiva e non sostitutiva rispetto a quella



ordinariamente garantita dalla Polizia Locale, nel rispetto della Costituzione Italiana, Legge Regionale E.R. n. 24 del 04/12/2003 e aggiornata con la Legge Regionale E.R. n. 13 del 30/07/2018, Statuto Comunale e Regolamento Assistenti Civici approvato con delibera n. 13 del 26/02/2015 del Consiglio Comunale di Castenaso, D.L. 14 del 20/2/17 art. 1 c.2, art. 2, collaborazione e promozione della sicurezza integrata e della sicurezza urbana.

I volontari sono inseriti nell'aggiornamento del regolamento comunale per il servizio comunale di Protezione Civile di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale 63 del 23/11/2023.

L'utilizzo degli Assistenti Civici può consentire, pertanto all'Amministrazione Comunale uno strumento di rafforzamento:

- delle azioni di prevenzione;
- delle attività di informazione rivolte ai cittadini;
- delle attività di educazione e sicurezza stradale e di promozione della mobilità sostenibile;
- del collegamento fra i cittadini, la polizia locale e gli altri servizi locali;
- del senso civico della cittadinanza

Agli Assistenti Civici è riconosciuta una qualificata attività di segnalazione delle problematiche riscontrate, finalizzata alle funzioni di prevenzione e controllo.

ATTIVITA' DELL'ASSOCIAZIONE

Per realizzare la sua missione l'Associazione è impegnata, come da aggiornata normativa vigente, nelle seguenti attività:

- Presenza volontari davanti alle aree scolastiche per agevolare l'entrata e l'uscita degli alunni anche come accompagnamento sugli attraversamenti pedonali;
- Servizio Piedibus, (servizio gratuito offerto dal Comune di Castenaso) al fine di accompagnare gli alunni in percorsi ciclo/pedonali sicuri tra casa e scuola;
- Presenza all'interno delle aree verdi, nei parchi e giardini pubblici finalizzati all'attività di informazione e sensibilizzazione della corretta fruizione degli stessi, anche ai fini della tutela ambientale;
- Attiva osservazione sul corretto utilizzo delle attrezzature pubbliche;
- Funzione di presidio qualificato per segnalare eventuali problematiche inerenti la manutenzione del territorio;
- Presenza in occasione di manifestazioni pubbliche (gare sportive, fiere, sagre, spettacoli vari, iniziative culturali, ecc.) per fornire assistenza e informazioni alla cittadinanza e ai visitatori;
- Presenza nei pressi delle aree di importanza monumentale e/o soggette a tutela ambientale o soggette a misure di restrizione di traffico privato o della sua velocità per promuovere la pedonalità, la ciclabilità, e la sicurezza stradale;
- Presenza finalizzata a rafforzare nella cittadinanza comportamenti civili e solidali e sensibilizzazione all'uso consapevole dello spazio pubblico e dei beni della collettività;
- Presenza in zone e momenti di affollamento ove fornire suggerimenti ed operare per migliorare la percezione di sicurezza;



- Attività di prevenzione e mediazione dei conflitti stradali e dei rischi legati alla circolazione stradale e di promozione della mobilità sostenibile.

Nel corso dell'anno 2023 si evidenziano alcune delle attività svolte come segue:

a)	Ausilio alla viabilità in supporto a Polizia Locale e Forze dell'ordine in nr. 6 interventi in casi di incidenti stradali	10:25
b)	Ausilio alla viabilità in supporto alla Polizia Locale in occasione di eventi e manifestazioni sul territorio	120:20
c)	Ausilio PL per Educazione Stradale ragazzi scuole Marconi – Nasica – Fresu	9:30
d)	Attività straordinaria svolta nei mesi di Maggio e Giugno, per l'emergenza alluvione e successivo aiuto a famiglie, imprese, associazioni del territorio	450:45
e)	Ausilio PL per evento Baschieri & Pellagri	3:25
f)	Presidio locali dell'Amministrazione comunale (Biblioteca e Sala Consiliare) in occasione di mostre ed esposizioni	41:00
g)	Attività di presidio aree scolastiche e Piedibus	432:15

Abbiamo preso parte con grande coinvolgimento alle iniziative che hanno visto partecipi i ragazzi delle scuole del territorio e agli eventi organizzati dall'amministrazione comunale per ricordare e commemorare gli avvenimenti che hanno segnato la storia.

L'attività dei volontari si è concretizzata anche attraverso:

- l'informazione e la sensibilizzazione della cittadinanza con riguardo alla corretta fruizione dei parchi e delle aree verdi;
- l'invito all'utilizzo dell'app Comuni-chiamo avente la funzione di segnalare eventuali problematiche inerenti la manutenzione del territorio;
- l'informazione e ausilio ai cittadini anche presso la sede dell'Associazione situata in una nuova zona abitativa del Comune.

I servizi sono stati svolti nelle ore diurne, pomeridiane e serali a seconda della tipologia, delle esigenze e dalle richieste espresse in considerazione delle possibilità e disponibilità dei Volontari. L'attività è stata svolta sia nei giorni feriali e sia festivi.

Le ore di servizio svolte nel 2023 sono state 3294:25 e risultano così ripartite:

Tutela Beni Comunali	Scuola Marconi	Scuola Fresu	Servizio Piedibus	Asili Comunali	Ausilio FFOO Incidenti. Protezione civile	Collaborazione con altre Associazioni	Fiere Sagre Eventi	Servizi Generali e diversi
1161:30	104:30	38:15	270:45	18:45	410:05	51:45	626:35	536:15



La media dei servizi tra il numero delle ore di servizio svolte e i soci che si sono resi operativi è stato pari a 99,82 ore medie pro capite (da un minimo di 6 ore ad un massimo di 306,40 ore a volontario pro capite).

Nel corso dell'anno **2023** i volontari hanno svolto uno o più servizi distribuiti su **294 giorni**. Nell'arco di una giornata, ad esempio il lunedì, sono stati svolti fino a 9 servizi diversi con l'impiego minimo di 12 volontari: servizio Piedibus linea 2 e 3, Strada Scolastica di Villanova e Marconi, Asilo Piccolo Giallo, 2 turni serali del controllo del territorio.

I rendiconti annuali dei servizi svolti sono pubblicati anche sul sito del Comune, nella sezione riguardante le Associazioni, per meglio rispondere ai principi di correttezza e trasparenza.

<https://www.comune.castenaso.bo.it/it-it/vivere-il-comune/associazioni-enti/associazione-assistenti-civici-castenaso-47700-1-81255aef3a76bc7632c0b4e31fe0e45f>

Sono stati pubblicati anche sulla pagina Facebook e sul sito web dell'Associazione.

FORMAZIONE

I volontari hanno accresciuto le proprie competenze attraverso corsi di formazione e incontri:

- Nel 2023 sono stati formati **16 volontari** per addetto antincendio livello 2 – otto ore – corso teorico e pratico (validità 5 anni 2023-2028) grazie alla disponibilità della PROLOCO APS;
- Abbiamo partecipato, dietro invito, agli incontri formativi organizzate dalla ANC di Castenaso nelle seguenti serate:
 - 26/01/2023 Tema Codice Rosso e Violenza di genere - Relatore: Ispettore Capo Dott.ssa Caterina DELUCA coordinatrice della CO 113 della Questura di Bologna e Docente alla Scuola di Polizia di Pescara – partecipanti AC Presidente e Segretario;
 - 30/03/2023 Tema Sicurezza Stradale – Relatore: Presidente Osservatorio per l'Educazione Stradale dell'Emilia Romagna Mauro Sorbi – partecipanti AC Presidente e Segretario;
 - 09/11/2023 Tema Aspetti Giuridici per i volontari Assistenti Civici – Relatore: Sostituto Procuratore della Repubblica di Bologna dott.ssa Michela Guidi – partecipanti AC Presidente e 3 volontari operativi;
- Il 04/12/2023 partecipazione ad incontro “La psicologia del Conflitto” – Relatore Lorenzo Bongiovanni – partecipanti Presidente e un volontario operativo;
- Partecipazione a incontri e a corsi di natura fiscale e amministrativa (Bilanci, RUNTS, la Privacy e la tutela dei dati personali) rivolta agli enti del terzo settore per un totale di 9 ore.

EQUIPAGGIAMENTO

Nell'ambito dello svolgimento del servizio i volontari sono tenuti ad indossare la divisa in osservanza a quanto indicato nel Regolamento degli Assistenti Civici di Castenaso, approvato con Delibera Consiliare n. 13 del 26/02/2015 di cui agli artt. 4, 7 e 10 nonché da Regolamento “Dotazione ed Equipaggiamento” approvato dall'assemblea dei soci.



Dopo gli eventi emergenziali di Maggio e Giugno 2023 si è provveduto ad integrare la dotazione con l'acquisto di stivali in gomma antinfortunistici e torce led da inserire in testa.



La “divisa di servizio” è costituita dall'insieme organico dei capi di vestiario e accessori indossati durante il regolare servizio, e rappresenta la prima immagine dell'Associazione; ha il significato dell'appartenenza alla stessa e permette di distinguere la qualifica dell'operatore durante lo svolgimento dell'attività verso l'esterno diventando un punto di riferimento in termini di disponibilità, informazione e comunicazione verso terzi.





L'ASSOCIAZIONE E LA SUA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

A) I SOCI



Possono diventare associati tutte le persone fisiche che ne condividano gli scopi e le finalità, e che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli obiettivi istituzionali.

L'ammissione ad associato è deliberata dal Consiglio Direttivo previa presentazione da parte dell'interessato di apposita domanda. Il diniego all'iscrizione deve essere motivato ed è comunque possibile presentare ricorso all'assemblea.

Per il 2023 la quota associativa, approvata, è stata di Euro 50,00.

Con verbale del Direttivo del 08/06/2023 si è deliberata la revisione della quota associativa 2024 da 50 a 30 Euro per tutti i soci e volontari.

I soci aderenti si dividono in:

Soci operativi: coloro che sono nominati con decreto Sindacale Assistenti Civici del Comune di Castenaso dopo aver superato il Corso di Formazione obbligatorio per il riconoscimento della qualifica e che abbiano effettuato il periodo di affiancamento pratico con un socio anziano per un periodo non inferiore a sei mesi.

Soci non operativi: coloro che non avendo frequentato il corso di formazione previsto dalla normativa fanno parte dell'associazione ma non possono svolgere servizio attivo sul territorio ma possono coadiuvare in tutte le attività amministrative e/o organizzative promosse dall'Associazione compreso il supporto nelle raccolte fondi e iniziative di promozione della stessa.

B) L'ASSEMBLEA

L'Assemblea dei soci è il massimo organo deliberativo dell'Associazione.

L'Assemblea ordinaria determina le linee politiche e di indirizzo di tutta l'attività dell'Associazione e inoltre:

- a) approva il bilancio relativamente ad ogni esercizio;



- b) elegge, previa determinazione del numero per il mandato successivo, i componenti del Consiglio Direttivo e adotta eventuale azione di revoca di tale organo o dei suoi singoli componenti;
- c) elegge eventualmente i membri del Collegio Sindacale e adotta eventuale azione di revoca di tale organo;
- d) delibera su tutto quanto viene ad essa demandato a norma di Statuto o proposto dal Consiglio Direttivo;
- e) approva gli eventuali regolamenti interni;
- f) delibera l'esclusione degli associati dall'Associazione;
- g) si esprime sulle reiezioni di domande di ammissione di nuovi associati;
- h) delibera l'eventuale trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune.

Nel 2023 si è tenuta una sola Assemblea soci per l'approvazione del rendiconto di cassa e relazione di missione.

Sono stati in ogni caso effettuati altri incontri tra soci per condividere idee, iniziative e progetti.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO E IL PRESIDENTE

Nel 2022 si è proceduto al rinnovo del Consiglio Direttivo in carica per il periodo 2022-2025 che risulta così composto:



I componenti del Consiglio Direttivo sono stati nominati nell'assemblea del 07/12/2022 e il primo Consiglio si è riunito in data 15/12/2022 per eleggere le cariche.

Ogni carica associativa viene ricoperta a titolo gratuito.

Nel 2023 il Direttivo si è riunito 3 (tre) volte.



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

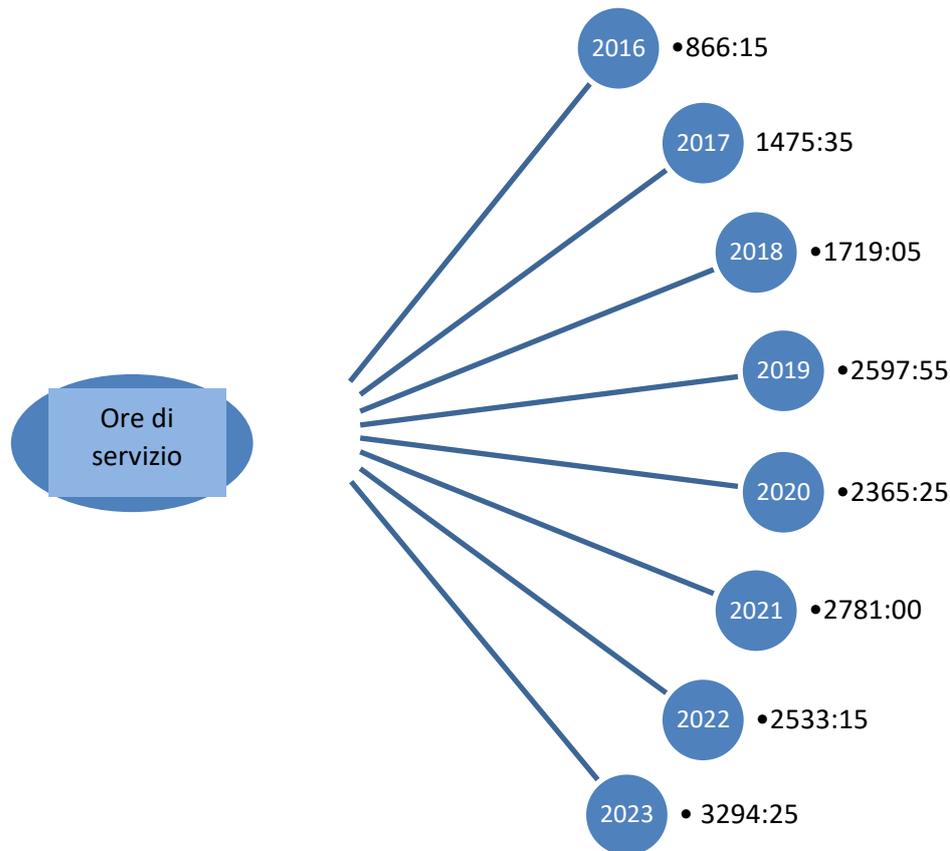
Non sono previsti specifici mandati operativi. Si evidenzia in ogni caso l'attività di supporto sotto descritta in stretto raccordo con il Consiglio e la Presidenza in essere al 31/12/2022:

Delega ai rapporti Istituzionali e con la PA	Presidente Cristina Sarti
Tesoreria	Consigliere Federica Marzaduri
Responsabile per la divisa e l'equipaggiamento	Socio e Consigliere Claudio Zanarini
Responsabile delegato manutenzione Auto di Servizio	Consigliere Angelo Cascio
Comitato delle Celebrazioni	Vice Presidente Roberto Paiola
Gestione pagina Facebook	Presidente Cristina Sarti e Consigliere Federica Marzaduri
Gestione pagina Instagram	Segretario Michele Matteuzzi
Delegati alla compilazione delle relazioni di servizio	Nadia Saponi e Monica Cattoli

PARTE SECONDA – LE ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Dal 2016, anno di costituzione dell'Associazione, le ore di servizio prestate sul territorio dai Volontari Assistenti Civici sono progressivamente aumentate e a tale riguardo si riportano i totali suddivisi per esercizio:

Anno di Attività	Totale Volontari impiegati	Totale Ore per Servizi Svolti
2016	441	866:15
2017	730	1475:35
2018	789	1719:05
2019	1384	2597:55
2020	1345	2365:25
2021	1775	2781:00
2022	1386	2533:15
2023	1800	3294:25



RISORSE FINANZIARIE

Le voci relative ai proventi e ricavi 2023 sono costituite da:

1	Quote associative	€ 2.000,00
2	Entrata 5x1000	€ 874,09
3	Erogazioni liberali di soggetti privati	€ 2.250,00
4	Raccolte fondi – art. 79 c.4 lettera a	€ 1.896,00
5	Altre entrate	€ 198,20
6	Contributi da Enti Pubblici – Convenzione in essere	€ 7.750,00
	Totale	€ 14.968,29

L'importo del 5x1000 è risultato importante per coprire costi per carburante e per le utenze della sede associativa e il relativo rendiconto è pubblicato sul sito web dell'Associazione.

Le voci da 1 a 5 costituiscono le entrate necessarie per:

- la copertura delle spese condominiali, utenze e tributi della sede assegnata in comodato d'uso gratuito;
- la manutenzione ordinaria e straordinaria della vettura di servizio;



- c) il carburante per la vettura di servizio utilizzata sul territorio, frazioni comprese, per l'attività di osservazione. Nel 2023 sono stati percorsi 9.998 km.

Nel 2023 sono state svolte tre raccolte fondi in occasione di tre eventi organizzati dalla Proloco di Castenaso che ha offerto all'Associazione uno spazio gratuito:

- Festa di Primavera
 - Festa dell'Uva
 - Festa di Natale
- 1) Nella Festa di Primavera è stato proposto il “gioco del tappo” e la vendita delle piantine grasse frutto dell'attività hobbistica di alcuni volontari e sostenitori;
 - 2) Nella Festa dell'Uva è stato proposto il “gioco del tappo” e la vendita delle piantine grasse, il gioco “Indovina il peso della Zucca” e “Indovina il numero dei tappi del boccione”;
 - 3) Nella Festa di Natale è stato proposto il “gioco del tappo” e sono stati venduti i biscotti prodotti dal forno locale Tardini e Gazzetti con confezione personalizzata per promuovere l'Associazione Assistenti Civici.

Per i premi del gioco del tappo sono stati utilizzati beni di modico valore acquistati per l'occasione, più articoli rimanenti da precedenti raccolte e altresì beni di modesto valore donati a titolo gratuito sia dai commercianti locali, sia dagli stessi soci.

Le relazioni delle raccolte fondi costituiscono allegato del Rendiconto di Cassa Annuale e per informazione e trasparenza sono pubblicate anche sul sito web dell'Associazione.

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

L'obiettivo della comunicazione è finalizzato ad aumentare la conoscenza dell'Associazione e delle attività svolte al fine di favorirne l'accreditamento attraverso i target di riferimento, siano essi opinione pubblica che social.

Nel corso del 2023 la pagina Facebook ha continuato ad interessare un numero maggiore di utenti e con una migliorata partecipazione ai post pubblicati sia in termini di visualizzazioni sia di condivisioni pari a 902 “Mi piace” e 954 “Follower”.

E' attivo anche il profilo su Instagram `assistenti_civici_castenaso`:

https://instagram.com/assistenti_civici_castenaso?igshid=r2z2l7rpoavg

Il sito web dell'Associazione visibile su www.assistenticivivicastenaso.com è stato implementato con news, foto degli eventi, foto dei volontari e notizie di carattere generale per far conoscere l'Associazione e per dare massima trasparenza alle attività svolte e relativa rendicontazione.

PARTE TERZA – ASPETTI ECONOMICI E FINANZIARI

L'Associazione ha redatto il rendiconto di cassa sulla nuova modulistica di prevista dagli enti del Terzo Settore (G.U. serie generale 102 del 18/04/2020 del Decreto 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali), comparando i due esercizi 2023/2022



Sintesi del Rendiconto per Cassa 2023, pubblicato sul sito internet dell'Associazione:

	USCITE	ENTRATE
Attività di interesse generale	€ 12.050,31	€ 13.072,29
Attività Raccolta Fondi	€ 446,45	€ 1.896,00
Gestione finanziaria e patrimoniale	€ 62,30	
Attività di Supporto Generale	€ 3.822,68	
TOTALI	€ 16.381,74	€ 14.968,29

RISULTATO negativo		€ 1.413,45
---------------------------	--	-------------------

Le principali uscite sono rappresentate dalle spese per il carburante, dalla manutenzione dell'auto di servizio, dall'assicurazione obbligatoria per i soci, dal vestiario per divisa, e dal materiale di gestione dell'Associazione.

Nel 2023 i costi fissi, non rientranti nel rimborso dell'Amministrazione Comunale, costituiti dalle spese condominiali, dalle utenze della sede, Tari, dai costi carburante e manutenzioni dell'auto di servizio sono stati di € 4.629,81. Gli aumenti dei costi energetici (carburante e gestione sede) hanno avuto un peso importante nel sostenimento dei costi fissi.

Il disavanzo d'esercizio è stato compensato dalle disponibilità finanziarie di cui agli esercizi precedenti.

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

Ai sensi del Decreto 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, riguardante l'adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore, questa Associazione si propone di dare riscontro sul proprio Rendiconto di Cassa anno 2022 dei costi figurativi, ossia di quei componenti economici di competenza dell'esercizio che non rilevano ai fini della contabilità, pur originando egualmente dalla gestione dell'ente.

Presidenza e Direttivo hanno ritenuto di valutare i costi figurativi prendendo in esame due aspetti:

- 1) Le ore svolte dai volontari
- 2) Immobile e attrezzature in uso (sede associativa, donazioni di beni e auto di servizio)

Per quanto riguarda le ore di attività si è distinto tra:

- ore svolte dai volontari per le attività di interesse generale desumibili dal rendiconto attività annuale che viene depositato presso l'Amministrazione Comunale e il Comando di Polizia Locale;
- ore svolte dai volontari e soci per attività amministrative e gestionali, aggiuntive rispetto al riepilogo ore di servizio istituzionale di cui sopra.

Le ore sono state valorizzate rilevando il costo che si sarebbe sostenuto per l'attività offerta dai volontari qualora fosse stato svolto da personale assunto.



La retribuzione oraria lorda attribuita all'apporto dei volontari è stata desunta dalla corrispondente qualifica dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.Lgs 15/06/2015, n. 81. Tenuto conto che le attività svolte sono diverse e relativi a vari ambiti (dalle manutenzioni pratiche ai servizi amministrativi di vario livello) la tariffa oraria è stata quantificata al costo di € 8,803 ottenuta dalla media del compenso mensile previsto per i vari livelli di inquadramento retributivo desunto dal CCNL di lavoro inerenti attività di multiservizi 2022-2025 diviso l'indicatore convenzionale previsto, considerando altresì la media tra i minimi dal 01/07/2022 ai minimi dal 01/07/2023.

Gli ulteriori importi inseriti riguardano le valorizzazioni attribuite alle donazioni di attrezzature da parte di terzi, bollo e assicurazione dell'auto di servizio e del valore della locazione della sede entrambi assegnati con comodato d'uso gratuito:

Costi Figurativi ¹	ANNO IN CORSO
1) da attività di interesse generale	28.997,08
I Attività extra volontari	3.723,67
II Donazioni attrezzature	580,00
III Auto di servizio	725,91
IV Sede in comodato	9.114,36
2) da attività diverse	
Totale	43.141,02

Pur non essendo dati obbligatori ma rilevabili solo ai fini statistici, si ritiene che tali costi possano essere indicativi della generale attività svolta dai volontari per l'Associazione e degli strumenti a disposizione della stessa.

La valorizzazione del volontariato passa anche attraverso la comprensione di quanto ogni persona svolge per la comunità: un'attività non retribuita e non obbligatoria, svolta di libera volontà a beneficio di altre persone.

Il volontariato produce sempre qualcosa che ha valore

Il Presidente
Cristina Sarti