



CITTÀ DI CASTENASO
Provincia di Bologna

Il Sindaco

L'Amministrazione Comunale ritiene utile offrire questo vademecum con l'intento di essere vicina a coloro che sono colpiti da un lutto, e affiancarli nel disbrigo delle pratiche conseguenti.

DENUNCIA DI MORTE

La denuncia deve essere fatta entro 24 ore dal decesso all'Ufficio di Stato Civile del Comune.

Qualora il decesso fosse avvenuto in abitazione privata i congiunti devono:

- avvisare il medico curante che dovrà compilare il certificato ISTAT;
- acquisire la certificazione del medico necroscopo;
- denunciare la morte presso l'Ufficio di Stato Civile del Comune dove è avvenuto il decesso consegnando sia la scheda ISTAT che il certificato necroscopico (muniti di documento di identità valido).

Se il decesso è avvenuto in ospedale o casa di cura la denuncia di morte viene notificata dal Direttore dell'istituzione o da un suo delegato all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune dove è avvenuto il decesso. Il certificato necroscopico e la scheda ISTAT sono compilati dagli uffici della struttura ospedaliera.

Successivamente i congiunti possono consegnare la documentazione all'Ufficio di Stato Civile del Comune dove è avvenuto il decesso per la redazione dell'atto di morte. A seguito della denuncia di morte, il Comune rilascia il permesso di seppellimento. In caso di morte violenta (ad es. per incidente stradale) o dubbia il permesso per la sepoltura o la cremazione sarà subordinato al rilascio del nulla-osta da parte della Procura della Repubblica.

Le Agenzie di Pompe funebri, su richiesta dei congiunti della persona deceduta, possono occuparsi di tutte le pratiche sopra elencate, dalla denuncia di morte al funerale, liberando così i parenti dalle relative incombenze.

CERTIFICATI

Il certificato di morte viene rilasciato sia dal Comune ove il cittadino è deceduto, che dal Comune ove il cittadino era residente al momento della morte. Se la persona è deceduta a Castenaso il rilascio del certificato è possibile immediatamente dopo la denuncia di morte. Se la persona è deceduta in altro Comune, occorre attendere alcuni giorni per consentire al Comune dove è avvenuta la morte di comunicarla al Comune di Castenaso.

Per le operazioni di tumulazione e inumazione all'interno del cimitero di Castenaso occorre rivolgersi all'Ufficio Servizi Cimiteriali, in via XXI Ottobre 1944, n.7, tel. 051/6059230, mail: servizi.cimiteriali@comune.castenaso.bo.it dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.30 e giovedì dalle 14.00 alle 18.00 (orari per pratiche relative ai funerali).

DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE

Se il congiunto deceduto era titolare di beni mobili e/o immobili che si trovano sul territorio italiano o di diritti reali sugli stessi, gli eredi devono presentare la dichiarazione di successione entro 12 mesi dal decesso presso l'Agenzia delle Entrate oppure tramite un Centro di Assistenza Fiscale, notaio o commercialista (Agenzia delle Entrate www.agenziaentrate.gov.it – numero verde 848/800444).

PENSIONE

Se il congiunto deceduto era titolare di pensione, i familiari devono comunicare l'evento all'ente erogatore e provvedere alla predisposizione delle eventuali istanze per la pensione di reversibilità.

Le domande si compilano e si trasmettono esclusivamente in modalità telematica sul sito dell'Inps o tramite un Centro di Assistenza Fiscale.

(Inps: www.inps.it Sede Territoriale di Budrio - Via Guglielmo Marconi, 6.

Telefono: 051/6924811; sede Territoriale di San Lazzaro di Savena - Via Torreggiani, 12. 051/6279411).

DICHIARAZIONE DEI REDDITI

La dichiarazione dei redditi relativa all'ultimo anno di vita della persona deceduta deve essere presentata dagli eredi utilizzando il Modello Unico Persone Fisiche entro la relativa data di scadenza. Per informazioni sulle modalità di compilazione e sulle spese detraibili relative al costo del funerale è possibile rivolgersi all'Agenzia delle Entrate, ai Centri di Assistenza Fiscale o commercialista (Agenzia delle Entrate: www.agenziaentrate.gov.it, numero verde 848/800444).

TELEFONO, BANCA, ABBONAMENTO RAI, ASSICURAZIONI

Se il defunto era titolare di contratti relativi ad utenze domestiche si dovrà provvedere alla voltura o alla cessazione del contratto telefonando al numero verde del gestore che eroga il servizio muniti di una fattura relativa all'utenza in cui compare il codice cliente e i dati relativi al vecchio intestatario.

Per l'abbonamento RAI gli eredi possono disdire l'abbonamento intestato alla persona deceduta o variare il nominativo dell'intestatario

(Rai: www.abbonamenti.rai.it – numero verde 800/938362. Sede Regionale: V.le dalla Fiera, 13 Bologna. Apertura dal lunedì al venerdì 9.00 – 13.00).

Gli eredi dovranno prendere contatto con gli eventuali Istituti di Credito (Banca-Posta) o Assicurazione per tutti i relativi adempimenti (conti correnti, depositi, cassette di sicurezza, domiciliazione pagamenti, titoli, assicurazioni, mutui ecc) Nel caso di decesso senza lasciare disposizioni testamentarie, alcuni soggetti privati (banche, agenzie assicurative ecc.) possono richiedere una dichiarazione di successione. In questo caso, uno degli eredi può presentare una dichiarazione sostitutiva di notorietà per tutti gli altri eredi, autenticando la firma presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

In caso di presentazione ad un Ente Pubblico va presentata una dichiarazione sostitutiva direttamente all'Ente interessato.

In caso di decesso con testamento, le modalità di redazione della dichiarazione sostitutiva devono essere concordate con i vari soggetti a cui è destinata la dichiarazione.

(Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP – Via XXI Ottobre n. 7 Castenaso. Numero verde 800/479595. Apertura: lunedì, mercoledì e venerdì 8.00-13.30; martedì 8.00 - 15.00; giovedì 8.00-13.00 e 14.00-18.00, sabato chiuso).

VARIAZIONE PER I TRIBUTI COMUNALI

Ai fini TASI e IMU il pagamento dell'imposta da parte degli eredi ha inizio a partire dalla data del decesso indipendentemente dalla data di registrazione della successione.

Per comunicazioni IMU per contratti concordati verificare direttamente con l'Ufficio Tributi Comunale.

Ai fini del pagamento della tassa rifiuti TARI gli eredi devono provvedere: alla variazione di intestazione nel caso l'immobile resti di proprietà degli stessi o continui il contratto di locazione;

alla cessazione nel caso l'immobile non sia più a disposizione ad alcun titolo degli eredi. Nel caso in cui il defunto non fosse intestatario della TARI, l'adeguamento dei componenti il nucleo familiare avviene in automatico.

Le variazioni/cessazioni TARI devono essere presentate all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP – Via XXI Ottobre n. 7 Castenaso. Numero verde 800/479595.

Apertura: lunedì, mercoledì e venerdì 8.00-13.30; martedì 8.00 - 15.00; giovedì 8.00-13.00 e 14.00-18.00, sabato chiuso.

Per informazioni specifiche:

Ufficio Tributi – Piazza Bassi 2 Castenaso – tel. 051/6059241-242 il lunedì e venerdì dalle ore 11.00 alle 13.00 – apertura mercoledì 8.30-13.00 e giovedì 15.00 – 18.00.

ANAGRAFE CANINA

Nel caso in cui il defunto fosse proprietario di animali con microchip (cani, gatti, furetti) gli eredi devono provvedere a trasferire l'intestazione al nuovo proprietario dell'animale, anche se si tratta di un familiare (Ufficio Anagrafe Canina presso Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP – Via XXI Ottobre n. 7 Castenaso. Numero verde 800/479595. Apertura: lunedì, mercoledì e venerdì 8.00-13.30; martedì 8.00 - 15.00; giovedì 8.00-13.00 e 14.00-18.00, sabato chiuso).

VEICOLI

I veicoli intestati al defunto non devono essere inseriti nella dichiarazione di successione, occorre però provvedere alla trascrizione dell'atto di accettazione di eredità ed aggiornare la carta di circolazione;

(Pubblico Registro Automobilistico PRA: www.up.aci.it/bologna/ Via del Faggiolo 1/11 – Bologna; telefono 051/4134411).

CONTRASSEGNO INVALIDI

Se il deceduto era intestatario di un contrassegno invalidi, lo stesso va riconsegnato all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP – Via XXI Ottobre n. 7 Castenaso.

Numero verde 800/479595. Apertura: lunedì, mercoledì e venerdì 8.00-13.30; martedì 8.00 - 15.00; giovedì 8.00-13.00 e 14.00-18.00, sabato chiuso.

ARMI

Se il defunto era proprietario di armi bisogna contattare i Carabinieri del Comune nel quale sono state denunciate per definire le modalità per la nuova intestazione/riconsegna (Stazione Carabinieri di Castenaso – Via dello Sport 2 - Castenaso, telefono 051/788122).

TESSERINO DI CACCIA

È obbligatorio restituirlo entro i termini previsti a Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP – VVia XXI Ottobre n. 7 Castenaso. Numero verde 800/479595. Apertura: lunedì, mercoledì e venerdì 8.00-13.30; martedì 8.00 - 15.00; giovedì 8.00-13.00 e 14.00-18.00, sabato chiuso.

Di altri documenti personali come tessera sanitaria, patente, carta di identità, certificato elettorale non è obbligatoria la restituzione.

A cura del Servizio Urp del Comune di Castenaso, numero verde 800/479595, mail: urp@comune.castenaso.bo.it, fax: 051789417.